**Приложение № 8**

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги

«Предоставление гражданам и организациям архивной информации и копий архивных документов»

**Анкета-заявление для подтверждения**

**записей актов гражданского состояния**

Обязательные поля анкеты выделены знаком\*

***Информация о персональных данных хранится и обрабатывается с соблюдением требований российского законодательства о персональных данных.***

**Сведения о заявителе**

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество заявителя или название организации: \**Укажите свои фамилию, имя, отчество в именительном падеже (название организации, если вы представляете юридическое лицо).* |  |
| Полный почтовый адрес: \**Укажите ваш полный почтовый адрес (или адрес организации) с указанием индекса, телефона.* |  |
| Е-mail:  |  |

 **Информация о лице, на которое запрашиваются сведения**

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество лица, о котором запрашиваются сведения: \* |  |
| Вид актовой записи: \**О рождении, усыновлении, браке, расторжении брака, смерти. Для запросов об усыновлении необходимо представить документы, подтверждающие родственные отношения.* |  |
| Дата события: \**Год, число и месяц рождения, брака, смерти и т.д.* |  |
| Место события: \**Укажите наименование села, уезда, волости и пр.*  |  |
| Фамилия, имя, отчество родителей (супруга): *ФИО родителей, в случае запроса о рождении. ФИО супруга, в случае запроса о браке, расторжении брака.*  |  |
| Дополнительные сведения:*Любые дополнительные сведения, которые могут помочь поиску* |  |

Дата, подпись

Согласен на обработку персональных данных: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(фамилия, имя, отчество, подпись)**

***Заполняя данную анкету, Вы даете согласие на обработку персональных данных***