



УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ Г. САРАПУЛА

Красная площадь, д. 8, г. Сарапул, УР, 427900 тел./факс: (34147) 4-19-04, minfin-27@udm.net

ПРИКАЗ

27 февраля 2015 года

№ 21

Об утверждении Методических рекомендаций
по разработке и реализации ведомственных планов
повышения эффективности бюджетных расходов

В целях реализации мероприятий подпрограммы «Повышение эффективности расходов бюджета города Сарапула» муниципальной программы «Управление муниципальными финансами муниципального образования «Город Сарапул» на 2015-2020 годы, утвержденной постановлением Администрации города Сарапула от 03 октября 2014 года № 2804,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Методические рекомендации по разработке и реализации ведомственных планов повышения эффективности бюджетных расходов.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника бюджетного отдела Суслову О.В.

Заместитель Главы Администрации города Сарапула-
начальник Управления финансов г. Сарапула

С.В. Бочкарева

Методические рекомендаций по разработке и реализации ведомственных планов повышения эффективности бюджетных расходов

Настоящие Методические рекомендации разработаны в целях методического сопровождения разработки ведомственных планов повышения эффективности бюджетных расходов (далее - ведомственный план).

I. Общие положения

1. Ведомственные планы повышения эффективности бюджетных расходов разрабатываются отраслевыми (функциональными) органами Администрации города Сарапула (далее – отраслевые органы), в целях систематизации мероприятий по повышению эффективности бюджетных расходов в соответствующей отрасли.

2. Ведомственный план составляется ежегодно по форме согласно приложению 1 к настоящим Методическим рекомендациям.

К проекту ведомственного плана может быть приложена пояснительная записка, содержащая дополнительную информацию в отношении мероприятий ведомственного плана.

3. Ведомственный план утверждается нормативно правовым актом отраслевого органа и предоставляется в Управление финансов г. Сарапула в течение 5 дней после его утверждения в целях предоставления информации об исполнении мероприятий подпрограммы «Повышение эффективности расходов бюджета города Сарапула» муниципальной программы «Управление муниципальными финансами муниципального образования «Город Сарапул», утвержденной постановлением Администрации города Сарапула от 3 октября 2014 года № 2804 (далее – подпрограмма «Повышение эффективности расходов бюджета города Сарапула»).

Срок утверждения ведомственного плана - до 1 марта текущего года, в 2015 году - до 1 мая 2015 года.

4. Отраслевые органы должны осуществлять разработку ведомственных планов в пределах бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств.

5. Мероприятия ведомственного плана должны иметь конкретные, четкие и достижимые ожидаемые результаты.

6. Контроль за исполнением ведомственного плана возлагается на руководителя (заместителя руководителя) отраслевого органа.

II. Рекомендации по подготовке ведомственных планов

7. В целях систематизации мероприятий по повышению эффективности бюджетных расходов в соответствующей отрасли, при формировании

ведомственного плана рекомендуется включать мероприятия (детализированные мероприятия), направленные на повышение эффективности бюджетных расходов, в том числе предусмотренные:

в муниципальных программах города Сарапула;

в подпрограмме «Повышение эффективности расходов бюджета города Сарапула»;

в Плане мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов и сокращению муниципального долга муниципального образования «Город Сарапул» на 2013-2015 годы, утвержденном постановлением Администрации города Сарапула от 17 апреля 2013 года № 1034;

в Планах мероприятий («дорожных картах») по повышению эффективности и качества оказания услуг в сферах культуры, образования.

Кроме того, в ведомственные планы рекомендуется включать мероприятия:

обеспечивающие реализацию требований Положения о требованиях к качеству муниципальных услуг, оказываемых в муниципальном образовании «Город Сарапул», утвержденного постановлением Администрации города Сарапула от 29 декабря 2012 года № 3747;

содержащиеся в иных правовых актах и обеспечивающие повышение эффективности бюджетных расходов.

Мероприятия, содержащиеся в вышеперечисленных источниках, при включении в ведомственный план могут быть детализированы с учетом этапов, сроков выполнения мероприятия.

8. Ведомственные планы должны содержать следующие направления повышения эффективности бюджетных расходов:

1) совершенствование программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления города Сарапула;

2) повышение эффективности управления муниципальными финансами;

3) повышение эффективности деятельности муниципальных учреждений города Сарапула (далее – муниципальные учреждения);

4) повышение доступности и качества муниципальных услуг (работ);

5) совершенствование и повышение эффективности финансового контроля;

6) обеспечение открытости и прозрачности муниципальных финансов;

7) повышение качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета города Сарапула;

8) осуществление процедур муниципальных закупок, предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

9. Направление по совершенствованию программно-целевых принципов организаций деятельности органов местного самоуправления города Сарапула должно содержать следующие мероприятия:

актуализация муниципальных программ города Сарапула (приведение в соответствие с Решением Сарапульской городской Думы о бюджете города Сарапула);

мониторинг реализации муниципальных программ города Сарапула (осуществляется путем составления отчета о реализации муниципальной программы города Сарапула);

оценка эффективности реализации муниципальных программ города Сарапула.

Рекомендуемые мероприятия по совершенствованию "программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления города Сарапула приведены в пункте 1 приложения 2 к настоящим Методическим рекомендациям.

10. Направление по повышению эффективности управления муниципальными финансами должно содержать следующие мероприятия:

10.1 Оптимизация расходных обязательств города Сарапула, осуществляемых отраслевыми органами и подведомственными ему муниципальными учреждениями:

анализ правовых оснований, объема и структуры расходных обязательств, исполняемых за счет бюджетных ассигнований, на предмет их соответствия целям деятельности, функциям и полномочиям отраслевого органа;*

предложения по внесению изменений в нормативные правовые акты города Сарапула по результатам проведенного анализа правовых оснований, объема и структуры расходных обязательств города Сарапула, исполняемых за счет бюджетных ассигнований, на предмет их соответствия целям деятельности, функциям и полномочиям;

инвентаризация социальных выплат отдельным категориям граждан (при наличии средств, направляемых на указанные выплаты);*

предложения по внесению изменений в нормативные правовые акты по результатам инвентаризации социальных выплат отдельным категориям граждан (при наличии средств, направляемых на указанные выплаты).

Рекомендуемые мероприятия по оптимизации расходных обязательств, осуществляемых исполнительным органом местного самоуправления и подведомственными ему муниципальными учреждениями приведены в пункте 2.1 приложения 2 к настоящим Методическим рекомендациям.

10.2. Повышение качества и эффективности исполнения муниципальных функций:

передача оказания муниципальных услуг (выполнения работ), связанных с реализацией муниципальных функций, специализированным организациям, саморегулируемым организациям, осуществление закупок соответствующих услуг (аутсорсинг), в том числе оптимизация (сокращение) численности муниципальных служащих за счет передачи исполнения муниципальных функций на аутсорсинг и перехода к оказанию услуг в электронной форме;

проведение мероприятий по переводу ряда обеспечивающих функций и муниципальных услуг (работ) на условиях привлечения сторонних организаций и аутсорсинга с учетом сопоставимости стоимости услуг (работ), выполняемых сторонней организацией;

мероприятия по сравнительному анализу эффективности использования бюджетных ассигнований на исполнение муниципальных функций, включая межрегиональные, межведомственные,

межтерриториальныте сравнения стоимости и результатов исполнения однотипных (сопоставимых) функций.*

Рекомендуемые мероприятия по повышению качества и эффективности исполнения муниципальных функций приведены в пункте 2.2 приложения 2 к настоящим Методическим рекомендациям.

10.3. Повышение эффективности распределения бюджетных средств:

формирование актуализированных ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями города Сарапула в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями муниципальных услуг, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функций по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности (в соответствии с требованиями пункта 3.1 статьи 69.2 БК РФ) (для формирования муниципального задания начиная с муниципальных заданий на 2016 год);

планирование расходов на оказание (выполнение) муниципальными учреждениями муниципальных услуг (работ) на основе муниципальных заданий в отношении муниципальных услуг (работ), утвержденных в Ведомственном перечне муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями города Сарапула в качестве основных видов деятельности;

актуализация ведомственных перечней муниципальных услуг (работ).

Вышеперечисленные мероприятия по повышению эффективности распределения бюджетных средств включаются в ведомственный план для казенных учреждений (в случае доведения до казенных учреждений муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) и бюджетных и автономных учреждений.

Рекомендуемые мероприятия по повышению эффективности распределения бюджетных средств приведены в пункте 12.3 приложения 2 к настоящим Методическим рекомендациям.

11. Направление по повышению эффективности деятельности муниципальных учреждений должно содержать следующие мероприятия:

анализ соответствия основных видов деятельности муниципальных учреждений профилю отраслевого органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;*

реструктуризация сети муниципальных учреждений (при необходимости, с детальным: указанием мероприятий по реструктуризации);

оптимизация численности персонала, в том числе административно-управленческого персонала (при необходимости);

сокращение и оптимизация расходов на содержание муниципальных учреждений (при наличии сокращения и оптимизации).

Направление включается в ведомственный план при наличии подведомственных муниципальных учреждений.

Рекомендуемые мероприятия по повышению эффективности деятельности муниципальных учреждений приведены в пункте 3 приложения 2 к настоящим Методическим рекомендациям.

12. Направление по повышению доступности и качества муниципальных услуг (работ) должно содержать следующие мероприятия:

переход при финансовом обеспечении выполнения муниципальных заданий к единым методикам расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, с соблюдением общих требований, по повышению доступности и качества муниципальных услуг (работ);

анализ обоснованности взимания платы за услуги, оказываемые отраслевым органом и подведомственными ему муниципальными учреждениями, с учетом реализуемых функций;

внедрение и совершенствование требований к качеству муниципальных услуг;

проведение независимой оценки соответствия качества оказываемых муниципальных услуг утвержденным требованиям к качеству муниципальных услуг, изучение мнения населения о качестве оказываемых муниципальных услуг;

контроль за соблюдением требований к качеству муниципальных услуг, в том числе проведение оценки соответствия качества фактически оказанных муниципальных услуг требованиям к качеству муниципальных услуг в порядке, установленном Администрацией города Сарпула;

обеспечение общедоступности информации о требованиях к качеству оказываемых муниципальных услуг;

размещение на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о фактах несоответствия результатов деятельности исполнителей муниципальных услуг требованиям к качеству муниципальных услуг.

Вышеперечисленные мероприятия по совершенствованию форм оказания и финансового обеспечения муниципальных услуг доступности и качества муниципальных услуг, (работ) включаются в ведомственный план для казенных учреждений (в случае доведения до казенных учреждений муниципального задания на оказание услуг, выполнение работ) и бюджетных и автономных учреждений города Сарпула.

Рекомендуемые мероприятия по повышению доступности и качества муниципальных услуг (работ) приведены в пункте 4 приложения 2 к настоящим Методическим рекомендациям.

13. Направление по совершенствованию и повышению эффективности финансового контроля должно содержать следующие мероприятия:

проведение контрольных мероприятий за деятельностью подведомственных муниципальных учреждений (при наличии подведомственных учреждений);

проведение контрольных мероприятий по соблюдению юридическими лицами (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальными предпринимателями, а также физическими лицами - производителям товаров, работ, услуг условий, целей и порядка предоставления субсидий из бюджета города Сарпула;

организация и осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита отраслевым органом в соответствии со статьей 106.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

переориентация контрольной деятельности отраслевых органов на оценку и аудит эффективности (с учетом внедрения в практику муниципального управления муниципальных программ города Сарпула).

Рекомендуемые мероприятия по совершенствованию и повышению эффективности финансового контроля приведены в пункте 5 приложения 2 к настоящим Методическим рекомендациям.

14. Направление по обеспечению открытости и прозрачности муниципальных финансов в городе Сарапуле должно содержать следующие мероприятия:

предоставление и размещение информации (сведений) о муниципальных учреждениях на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.bus.gov.ru, в соответствии с Порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности;

формирование и совершенствование раздела «Бюджет для граждан» на официальном сайте муниципального образования «Город Сарапул»;

размещение на официальных сайтах отраслевых органах, являющихся ответственными исполнителями соответствующих муниципальных программ города Сарапула планов реализации муниципальных программ города Сарапула, отчетов об их исполнении.

Рекомендуемые мероприятия по обеспечению открытости и прозрачности общественных финансов города Сарапула приведены в пункте 6 приложения 2 к настоящим Методическим рекомендациям.

15. Направление по повышению качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств и муниципальных учреждений должно содержать следующие мероприятия:

разработка и совершенствование правовых актов, регулирующих процедуры подготовки проекта Решения о бюджете;

повышение качества и объективности планирования бюджетных ассигнований;

создание процедур управления кредиторской задолженностью;

Рекомендуемые мероприятия по повышению качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств и муниципальных учреждений приведены в пункте 7 приложения 2 к настоящим Методическим рекомендациям.

16. Направление по внедрению процедур муниципальных закупок, предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» должно содержать следующие мероприятия:

формирование, утверждение плана закупок;

размещение утвержденного плана закупок в единой информационной системе в сфере закупок;

формирование, утверждение плана-графика закупок;

размещение утвержденного плана-графика закупок в единой информационной системе в сфере закупок;

экономия бюджетных средств по результатам проведения процедур муниципальных закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013

года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,

Рекомендуемые мероприятия по внедрению процедур муниципальных закупок, предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 Года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» приведены в пункте 8 приложения 2 к настоящему Методическим рекомендациям.

17. В ведомственные планы (помимо направлений, перечисленных в пункте 9 настоящих Методических рекомендаций) рекомендуется включать следующие направления повышения эффективности бюджетных расходов:

- 1) совершенствование системы материального стимулирования муниципальных служащих муниципального образования «Город Сарепул»;
- 2) повышение эффективности управления муниципальным имуществом;
- 3) совершенствование форм оказания и финансового обеспечения муниципальных услуг;
- 4) иные направления повышения эффективности бюджетных расходов.

Рекомендуемые мероприятия по направлениям, представленным в настоящем пункте приведены в пунктах 9-11 приложения 2 к настоящим Методическим рекомендациям.

III. Рекомендации по заполнению формы ведомственного плана.

18. Ведомственный план составляется в разрезе направлений, по которым предусматриваются мероприятия по повышению эффективности бюджетных расходов.

19. Направления и мероприятия, указанные в пунктах 8-16 настоящих Методических рекомендаций подлежат обязательному включению в ведомственный план.

Направления и мероприятия, включенные в приложение 2 к настоящим Методическим рекомендациям, носят рекомендательный характер и включаются в ведомственный план по усмотрению отраслевого органа.

20. В графе 2 ведомственного плана указывается наименование мероприятия, планируемого к реализации в целях повышения эффективности бюджетных расходов.

21. Если мероприятие по повышению эффективности бюджетных расходов помимо ведомственного плана содержится в ином правовом акте, ожидаемые результаты и сроки реализации мероприятия должны быть идентичными.

22. В графе 3 ведомственного плана указываются фамилия, имя и отчество заместителя руководителя и (или) руководителя отраслевого органа, ответственного за реализацию мероприятия.

23. В графе 4 ведомственного плана указывается срок выполнения мероприятия с уточнением до месяца (квартала), в котором планируется завершить реализацию мероприятия.

24. В графе 5 ведомственного плана указывается ожидаемый результат, планируемый к достижению по итогам реализаций мероприятия.

При этом в качестве ожидаемого результата может быть указано: экономия бюджетных ассигнований;

повышение качества исполнения муниципальных функций, оказания муниципальных услуг (выполнения работ);

сокращение штатной численности (с подробным указанием наименований и количества сокращаемых штатных единиц);

правовой акт;

иной результат, обеспечивающий повышение эффективности бюджетных расходов.

В случае осуществления расходов на реализацию мероприятий по повышению эффективности бюджетных расходов, в качестве ожидаемого результата указывается разность между величиной этих расходов и общей величиной достигаемой экономии в результате их реализации.

Если мероприятия по повышению эффективности бюджетных расходов направлены на повышение качества исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг), то в качестве ожидаемого результата, планируемого к достижению по итогам реализации мероприятия ведомственного плана, приводится количественная и качественная оценка эффектов, достигаемых в результате реализации мероприятия.

25. В графе 6 ведомственного плана дается ссылка на правовой акт, содержащий аналогичное мероприятие (например: п.п. 5 п. 10 Положения о требованиях к качеству муниципальных услуг, оказываемых в муниципальном образовании «Город Сарапул», (постановление Администрации города Сарапула от 29 декабря 2012 года № 3747).

IV. Рекомендаций по реализации ведомственных планов

26. Реализация ведомственных планов осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью бюджета города Сарапула и (или) бюджетными росписями главных распорядителей средств бюджета города Сарапула.

27. Отчет о реализации ведомственного плана за отчетный год, составленный по форме согласно приложению 3 к настоящим Методическим рекомендациям представляется в Управление финансов г. Сарапула; ежегодно, в срок не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

В случаях, предусмотренных настоящими Методическими рекомендациями, к отчету о реализации ведомственного плана должны быть приложены аналитические (служебные) записки с описанием проведенной работы и выводами, сделанными по результатам проведенного анализа, а также копий решений, протоколов, принятых (составленных) по результатам проведенного мероприятия (при их наличии).

28. По результатам реализации ведомственных планов возможно материальное стимулирование сотрудников отраслевого органа, определяемое в зависимости от достигнутых результатов по повышению эффективности бюджетных расходов.

29. Расходы на материальное стимулирование предусматриваются в рамках подпрограммы «Повышение эффективности расходов бюджета города Сарапула».

<> Информация по результатам проведенного мероприятия должна быть представлена в виде аналитической (служебной) записки в составе отчета о выполнении ведомственного плана.*

Мероприятия, рекомендуемые для включения в ведомственный план повышения эффективности бюджетных расходов

1. В направление по совершенствованию программно-целевых принципов организации деятельности отраслевых органов рекомендуется включать следующие мероприятия:

повышение качества бюджетного планирования на основе муниципальных программ города Сарапула исходя из планируемых и достигаемых результатов;

увязка муниципальных заданий на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) с целями муниципальных программ города Сарапула;

включение основных параметров муниципального задания на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) в состав целевых показателей выполнения соответствующих муниципальных программ;

реализации муниципальных программ;

осуществление регулярного анализа эффективности реализации мероприятий муниципальных программ, позволяющие обеспечить сокращение неэффективных расходов бюджета города Сарапула;

мониторинг и контроль за достижением целевых показателей (индикаторов) муниципальных программ;

оценка эффективности реализации муниципальных программ;

подготовка предложений по внесению изменений в муниципальные программы в целях определения целей и условий предоставления субсидий, критериев отбора для их предоставления;

рассмотрение и согласование муниципальных программ;

подготовка предложений, направленных на совершенствование муниципальных программ, повышение их эффективности;

иные мероприятия по совершенствованию программно-целевых принципов организации деятельности отраслевых органов.

2. направление по повышению эффективности управления муниципальными финансами рекомендуется включать следующие мероприятия:

2.1. Оптимизация расходных обязательств муниципального образования «Город Сарапул», осуществляемых отраслевыми органами и подведомственными ему муниципальными учреждениями :

подготовка предложений по уточнению правовых оснований, оптимизации объема или структуры расходных обязательств, в том числе за счет их отмены (при необходимости) с перераспределением бюджетных ассигнований на исполнение приоритетных расходных обязательств, исполняемых за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных отраслевому органу;

подготовка предложений по внесению изменений в нормативные правовые акты, являющиеся основанием для возникновения расходных обязательств, или признанию утратившими силу нормативных правовых актов (положений нормативных правовых актов), которые регулярно приостанавливаются или регулярно не обеспечиваются бюджетными ассигнованиями в полном объеме;

подготовка предложений по уточнению методов расчета объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства (составной части расходного обязательства), исходя из повышения доли расходных обязательств, бюджетные ассигнования на исполнение которых рассчитываются нормативным или плановым методом;

использование механизма муниципально-частного партнерства в дорожной отрасли, жилищно-коммунальном хозяйстве, социальной сфере, иных отраслях в целях привлечения внебюджетных инвестиций;

разработка целевых показателей результативности предоставления субсидий; внесение изменений, разработка порядков (правил) предоставления субсидий с учетом целевых показателей результативности предоставления субсидий;

включение в соглашения о предоставлении субсидий целевых показателей результативности предоставления субсидий;

контроль за достижением целевых показателей результативности предоставления субсидий;

повышение эффективности расходов на содержание отраслевых органов;

повышение адресности мер социальной поддержки граждан на основе критерия нуждаемости;

иные мероприятия по оптимизации расходных обязательств муниципального образования «Город Сарапул».

2.2 Повышение качества и эффективности исполнения муниципальных функций:

анализ функций органа местного самоуправления;

оптимизация структуры, сокращение численности муниципальных служащих посредством ликвидации «непрофильных», избыточных (дублирующих) функций;

внедрение системы оценки показателей результатов профессиональной служебной деятельности руководителей отраслевых органов, с установлением зависимости оплаты труда руководителей от показателей результатов их профессиональной служебной деятельности;

применение результатов оценки эффективности реализации муниципальных программ города Сарапула, достижений целевых показателей муниципальных программ при материальном стимулировании муниципальных служащих отраслевыми органами;

переход на оказание услуг органами местного самоуправления и подведомственными муниципальными учреждениями в электронной форме;

развитие межведомственного обмена официальными документами в электронной форме в городе Сарапуле;

иные мероприятия по повышению качества и эффективности исполнения муниципальных функций.

2.3. Повышению эффективности распределения бюджетных средств:

совершенствование системы оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг (по видам услуг) с учетом разграничения полномочий, приоритетов социально-экономического развития города Сарапула, а также прогноза социально-экономического развития города Сарапула на долгосрочную перспективу;

проведение мониторинга потребности в муниципальных услугах и учет результатов оценки потребности при формировании проекта бюджета города Сарапула на очередной финансовый год и плановый период;

разработка (актуализация) правового акта, утверждающего порядок составления и ведения смет подведомственных казенных учреждений города Сарапула;

совершенствование процедур формирования и ведения реестра расходных обязательств;

обеспечение своевременности представления планового реестра расходных обязательств;

обеспечение равномерности расходов (расходование средств равными долями в течение финансового года, за исключением межбюджетных трансфертов, других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение средств резервного фонда, предназначенных для распределения между главными распорядителями бюджетных средств);

использование результатов проверок целевого и эффективного расходования средств при планировании, изменении и утверждении объемов бюджетных ассигнований;

проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности всех действующих унитарных предприятий с целью определения оптимального количества указанных предприятий;

оценка эффективности предоставления из бюджета города Сарапула субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам — производителям товаров, работ и услуг;

иные мероприятия по повышению эффективности распределения бюджетных средств.

3. В направление по повышению эффективности деятельности муниципальных учреждений города Сарапула рекомендуется включать следующие мероприятия:

внесение предложений по оптимизации, ликвидации муниципальных учреждений, оказывающих услуги (выполняющих работы), которые не связаны с реализацией функций органа местного самоуправления города Сарапула;

реорганизация, ликвидация муниципальных учреждений (с указанием наименований учреждений);

анализ штатных расписаний муниципальных учреждений на соответствие нормативам численности работников муниципальных учреждений для выполнения муниципальных заданий в соответствующей сфере;

разработка и согласование нормативных правовых актов по утверждению рекомендуемых нормативов численности работников муниципальных учреждений для выполнения муниципальных заданий в соответствующей сфере;

подготовка предложений и приведение численности работников муниципальных учреждений в соответствие с нормативами численности для выполнения муниципальных заданий;

заключение «эффективных» трудовых контрактов с руководителями муниципальных учреждений, включающих систему оценки их деятельности;

внедрение и совершенствование систем оплаты труда работников муниципальных учреждений с применением в учреждениях принципов «эффективного контракта»;

иные мероприятия по повышению эффективности деятельности муниципальных учреждений.

4. В направлении по повышению доступности и качества муниципальных услуг (работ) рекомендуется включать следующие мероприятия:

утверждение муниципальных заданий для муниципальных казенных учреждений города Сарапула;

совершенствование порядков определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений;

установление единых нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (работ);

внедрение и совершенствование управленческого учёта при оказании услуг (выполнении работ) подведомственными муниципальными учреждениями;

совершенствование системы мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений, качества оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями;

проведение оперативного контроля за выполнением муниципальных заданий муниципальными учреждениями;

контроль за соблюдением требований к качеству муниципальных услуг, в том числе проведение мониторинга и текущего контроля соответствия фактически оказанных муниципальных услуг утверждённым требованиям к качеству оказания муниципальных услуг;

анализ практики применения требований к качеству муниципальных услуг и, в случае необходимости, разрабатывают предложения об их уточнении;

размещение на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о фактах несоответствия результатов деятельности исполнителей муниципальных услуг требованиям к качеству муниципальных услуг;

иные мероприятия по повышению доступности и качества муниципальных услуг (работ).

5. В направлении по совершенствованию и повышению эффективности финансового контроля рекомендуется включать:

проведение контрольных мероприятий за деятельностью казенных учреждений города Сарапула в части осуществления основных видов деятельности, предусмотренных уставом, в том числе оказание платных услуг (выполнение работ), а также выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в случае его утверждения; исполнение казенным учреждением города Сарапула бюджетной сметы;

иные мероприятия по совершенствованию и повышению эффективности финансового контроля.

6. В мероприятия по обеспечению открытости и прозрачности муниципальных финансов в муниципальном образовании «Город Сарапул» рекомендуется включать:

организацию системы раскрытия информации о подготовке проектов нормативных правовых актов в сфере управления муниципальными финансами и результатах их общественных обсуждений;

размещение актуальных версий муниципальных программ города Сарапула на официальном сайте муниципального образования «Город Сарапул», являющихся ответственными исполнителями (соисполнителями) соответствующих муниципальных программ города Сарапула;

формирование и размещение на официальном сайте муниципального образования «Город Сарапул» кратких версий муниципальных программ города Сарапула в доступной для граждан форме;

иные мероприятия по обеспечению открытости и прозрачности финансов в городе Сарапуле.

7. В мероприятия по повышению качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств рекомендуется включать:

меры по совершенствованию процедур, обеспечивающих реализацию всех стадий бюджетного процесса (составление проекта бюджета, исполнение бюджета, учет и отчетность, контроль и финансовый аудит и т.д.);

иные мероприятия по повышению качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств.

8. В направление по осуществлению процедур муниципальных закупок, предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» рекомендуется включать следующие мероприятия:

установление соответствия планируемой закупки целям осуществления закупок;

установление требований к закупаемым заказчиком товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов («нормирование в сфере закупок»);

проведение обязательного общественного обсуждения закупок подлежащих обязательному общественному обсуждению;

правильность определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

предоставление преимуществ учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов, субъектам малого предпринимательства, социально ориентированным некоммерческим организациям при осуществлении закупок;

соблюдение требований по определению поставщика (подрядчика, исполнителя);

обоснованность в документально оформленном отчете невозможности или нецелесообразности использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цены контракта и иных существенных условий контракта в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) для заключения контракта;

применение заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

соответствие поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;

своевременность, полнота и достоверность отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги;

соответствие использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

9. В направление по оптимизации численности и совершенствованию системы материального стимулирования муниципальных служащих рекомендуется включать следующие мероприятия:

формирование системы показателей эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих, в том числе с учетом выполнения мероприятий и достижения целевых показателей (индикаторов) муниципальных программ города Сарапула;

оптимизация в отраслевых органах соотношения численности муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы;

иные мероприятия по оптимизации численности и совершенствованию системы материального стимулирования муниципальных служащих.

10. В направление по повышению эффективности управления муниципальным имуществом рекомендуется включать:

мероприятия по совершенствованию осуществления отраслевым органом полномочий по распоряжению закрепленным за ним имуществом города Сарапула и согласованию действий подведомственных муниципальных унитарных предприятий города Сарапула и муниципальных учреждений по распоряжению закрепленным за ним имуществом города Сарапула, предполагающие:

анализ расходов на содержание и соответствие переданного муниципального имущества города Сарапула, включая земельные участки, целям и результатам деятельности подведомственных муниципальных учреждений и подготовку предложений по оптимизации и повышению эффективности его использования;

подготовку предложений по сокращению расходов, отчуждению имущества из собственности муниципального образования «Город Сарапул» (в том числе приватизации объектов собственности, передаче объектов собственности, включая имущественные комплексы);

иные мероприятия по повышению эффективности управления муниципальным имуществом.

11. В направление по совершенствованию форм оказания и финансового обеспечения муниципальных услуг рекомендуется включать:

анализ возможностей привлечения негосударственных организаций к оказанию муниципальных услуг (выполнению работ);

привлечение третьих лиц для оказания муниципальных услуг (выполнения работ);

иные мероприятия по совершенствованию форм оказания и финансового обеспечения муниципальных услуг.

Приложение 1
 к Методическим рекомендациям
 по разработке и реализации ведомственных
 планов повышения эффективности бюджетных
 расходов

Ведомственный план повышения эффективности бюджетных расходов

_____ (наименование отраслевого органа)
 на 20 ____ ГОД

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок выполнения мероприятия	Ожидаемый результат	Ссылка на правовой акт	Примечания
1	2	3	4	5	6	7
	<i>I. Направление повышения эффективности бюджетных расходов и качества управления муниципальными финансами</i>					
1						
2						

Приложение 3
к Методическим рекомендациям
по разработке и реализации ведомственных
планов повышения эффективности бюджетных
расходов

Отчет
о реализации Ведомственного плана повышения эффективности бюджетных расходов

_____ (наименование отраслевого органа)
за 20 ____ год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения мероприятия		Результат выполнения мероприятия	Примечания*
		плановый	фактический		
1					
2					
3					
<i>Итого по ведомственному плану</i>		<i>количество мероприятий, выполненных в срок и в полном объеме</i>			
		<i>количество мероприятий, выполненных не в срок</i>			
		<i>количество мероприятий, выполненных не в полном объеме</i>			

<*> в т.ч. причина выполнения мероприятия не в срок, не в полном объеме