



УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ Г. САРАПУЛА

Красная площадь, д. 8, г. Сарапул, УР, 427900 тел./факс: (34147) 4-19-04, minfin-27@udm.net

ПРИКАЗ

22 декабря 2017 года

№ 152

Об утверждении Порядка завершения операций по исполнению бюджета города Сарапула в текущем финансовом году

В соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок завершения операций по исполнению бюджета города Сарапула в текущем финансовом году.
2. Признать утратившим силу приказ Управления финансов г. Сарапула от 16 декабря 2015 года № 144 «О Порядке завершения операций по исполнению бюджета города Сарапула в текущем финансовом году».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника бюджетного отдела Суслову О.В., начальника отдела казначейского исполнения бюджета Кононову В.И., начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности – главного бухгалтера Зворыгину С.Л.

Заместитель Главы Администрации города Сарапула – начальник Управления финансов г. Сарапула

С.В. Бочкарева

Утвержден
приказом Управления
финансов г. Сарапула
от 22 декабря 2017 года № 152

ПОРЯДОК ЗАВЕРШЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ ПО ИСПОЛНЕНИЮ БЮДЖЕТА ГОРОДА САРАПУЛА В ТЕКУЩЕМ ФИНАНСОВОМ ГОДУ

1. В соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации исполнение бюджета города Сарапула завершается в части кассовых операций по расходам бюджета города Сарапула и источникам финансирования дефицита бюджета города Сарапула 31 декабря текущего финансового года.

2. Зачисление в бюджет города Сарапула поступлений завершеного финансового года, распределенных в установленном порядке Управлением Федерального казначейства по Удмуртской Республике (далее – Федеральное казначейство), и их отражение в отчетности об исполнении бюджета города Сарапула завершеного финансового года осуществляется в первые пять рабочих дней очередного финансового года.

3. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря текущего финансового года.

4. В целях завершения операций по расходам бюджета города Сарапула и источникам финансирования дефицита бюджета города Сарапула бюджетный отдел Управления финансов г. Сарапула принимает от главных распорядителей средств бюджета города Сарапула, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города Сарапула (далее – главных распорядителей и администраторов) документы для доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования расходов до получателей средств бюджета города Сарапула до последнего рабочего дня текущего финансового года.

5. Получатели средств бюджета города Сарапула (администраторы источников финансирования дефицита бюджета города Сарапула) обеспечивают представление в отдел казначейского исполнения бюджета Управления финансов г. Сарапула (далее – отдел казначейского исполнения бюджета) платежных и иных документов, необходимых для подтверждения в установленном порядке принятых ими денежных обязательств, и последующего осуществления кассовых выплат из бюджета города Сарапула до последнего рабочего дня текущего финансового года включительно.

6. Получатели средств бюджета города Сарапула, лицевые счета которым открыты в Федеральном казначействе, обеспечивают представление в Федеральное казначейство платежных и иных документов, необходимых для подтверждения в установленном порядке принятых ими денежных обязательств и последующего осуществления кассовых выплат в сроки, установленные Графиком совершения операций Федерального казначейства.

7. Отдел казначейского исполнения бюджета, Федеральное казначейство в порядке, установленном законодательством, осуществляют выплаты из бюджета города Сарапула на основании платежных документов до последнего рабочего дня текущего финансового года включительно.

8. В случае, если средства бюджета города Сарапула завершеного финансового года, направленные на осуществление социальных выплат в соответствии с законодательством Российской Федерации, Удмуртской Республики, нормативно - правовыми актами города Сарапула возвращены в очередном финансовом году Федеральным казначейством на лицевой счет бюджета города Сарапула по причине неверного указания в платежных поручениях реквизитов получателя платежа, получатели средств бюджета города Сарапула вправе представить в отдел казначейского исполнения бюджета платежные документы для перечисления указанных средств по уточненным реквизитам.

9. По состоянию на 1 января очередного финансового года остаток средств на счете № 40116 "Средства для выдачи и внесения наличных денег и осуществления расчетов по отдельным операциям", а также в кассе получателей средств бюджета города Сарапула не допускается.

10. Остатки неиспользованных лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований) и предельных объемов финансирования для кассовых выплат из бюджета города Сарапула текущего финансового года, отраженные на лицевых счетах, открытых в Федеральном казначействе, в Управлении финансов г. Сарапула главным распорядителям и получателям средств бюджета города Сарапула, главным администраторам и администраторам, не подлежат учету на указанных лицевых счетах в качестве остатков на начало очередного финансового года.

11. После 1 января очередного финансового года документы от главных распорядителей и получателей средств бюджета города Сарапула, главных администраторов и администраторов на изменение бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования завершеного финансового года не принимаются.

12. Суммы, поступившие в бюджет города Сарапула от распределения в установленном порядке Федеральным казначейством поступлений завершеного финансового года, зачисляются в установленном порядке Федеральным казначейством в первые пять рабочих дней очередного финансового года и учитываются как доходы бюджета города Сарапула завершеного финансового года.