



УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ Г. САРАПУЛА

Красная площадь, д. 8, г. Сарапул, УР, 427900 тел./факс: (34147) 4-19-04, minfin-27@udm.net

ПРИКАЗ

от 8 июля 2021 г.

№ 87

Об установлении графика
санкционирования платежей

В соответствии со статьями 219 и 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить график санкционирования платежей, производимых за счет средств бюджета города Сарапула, в случае недостаточности средств на едином счете бюджета города Сарапула согласно приложения 1 к настоящему приказу.
2. Распространить действие настоящего приказа на платежи, осуществляемые бюджетными и автономными учреждениями города Сарапула за счет субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и субсидий на иные цели.
3. Отделу бухгалтерского учета, исполнения бюджета и внутреннего контроля Управления финансов г. Сарапула и МКУ "Центр бухгалтерского учета и отчетности г. Сарапула" организовать работу по исполнению графика санкционирования платежей.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления финансов г. Сарапула - начальника отдела бухгалтерского учета, исполнения бюджета и внутреннего контроля Зворыгину С.Л. и руководителя МКУ "Центр бухгалтерского учета и отчетности г. Сарапула" Разумовскую О.В.

Начальник Управления финансов г. Сарапула

Н.Н. Галиева

График

санкционирования платежей, производимых за счет средств бюджета города Сарапула, в случае недостаточности средств на едином счете бюджета города Сарапула

с 1-го числа месяца - расходы по оплате труда, начислениям по оплате труда, расходы по социальному обеспечению, другие выплаты физическим лицам в том числе:

- заработная плата;
- оплата выплат и компенсаций, обусловленных условиями трудового договора;
- начисления на выплаты по оплате труда;
- пособия по социальной помощи населению;
- выплаты дополнительного месячного обеспечения к пенсиям муниципальных служащих;
- оплата договоров гражданско-правового характера, заключаемых с физическими лицами;
- выплаты материальной помощи физическим лицам;
- субсидии бюджетным и автономным учреждениям на выполнение муниципального задания (в части выплаты заработной платы);
- субсидии бюджетным и автономным учреждениям на иные цели (в части выплаты заработной платы);

с 10-го числа месяца - оплата коммунальных услуг, услуг связи и арендной платы за пользование имуществом в соответствии с условиями заключенных договоров.

с 20-го числа месяца - расходы по выплате заработной платы за первую половину месяца в том числе:

- заработная плата за первую половину месяца,
- субсидии бюджетным и автономным учреждениям на выполнение муниципального задания (в части выплаты заработной платы за первую половину месяца),
- субсидии бюджетным и автономным учреждениям на иные цели (в части выплаты заработной платы за первую половину месяца),

с 25-го числа месяца - прочие расходы, при условии наличия свободного остатка на едином счете бюджета города Сарапула.

Независимо от вышеуказанных сроков осуществляются расходы, направленные на следующие цели:

- предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций;
- исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета города Сарапула;
- погашение и обслуживание муниципального долга города Сарапула;
- уплату налогов, государственных пошлин и сборов;
- командировочные расходы;
- социальные выплаты населению (в т.ч. компенсационные);
- расходы на оплату договоров на приобретение продуктов питания;
- субсидии бюджетным и автономным учреждениям на выполнение муниципального задания (в части расходов на приобретение продуктов питания);
- субсидии бюджетным и автономным учреждениям на иные цели (в части расходов на приобретение продуктов питания);
- расходы по софинансированию обязательств за счет средств бюджета города Сарапула;
- оплату услуг по изготовлению сертификата ключа;
- оплату контрактов (договоров), по которым истекает предельный срок оплаты;

- погашение просроченной задолженности;
- расходы производимые за счет средств межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.