



УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ Г. САРАПУЛА

Красная площадь, д. 8, г. Сарапул, УР, 427900 тел./факс: (34147) 4-19-04, minfin-27@udm.net

ПРИКАЗ

30 августа 2021 года

№ 113

Об утверждении порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении МКУ "Центр бухгалтерского учета и отчетности г. Сарапула"

В целях реализации подпункта 2 пункта 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 31, ст. 3823; 2013, N 31, ст. 4191; 2019, N 30, ст. 4101) и в целях повышения качества финансового менеджмента в МКУ "Центр бухгалтерского учета и отчетности г. Сарапула"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении МКУ "Центр бухгалтерского учета и отчетности г. Сарапула" (далее - Порядок).
2. Настоящий приказ применяется начиная с проведения мониторинга качества финансового менеджмента за 2021 год.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления - начальника отдела бухгалтерского учета, исполнения бюджета и внутреннего контроля.

Начальник Управления финансов г. Сарапула

Галиева

Н.Н. Галиева

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА
В ОТНОШЕНИИ МКУ "ЦЕНТР БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТИ Г.
САРАПУЛА"**

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации подпункта 2 пункта 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет порядок оценки качества финансового менеджмента в отношении МКУ "Центр бухгалтерского учета и отчетности г. Сарапула".

2. Годовой мониторинг качества финансового менеджмента проводится по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом, по показателям согласно приложению N 1 к Порядку.

3. Годовой мониторинг качества финансового менеджмента проводится на основании представленной бюджетной отчетности, иной информации, направленной в Управление финансов г. Сарапула, информации из программного комплекса "Бюджет - Смарт" и с официального сайта для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях.

4. Итоговая оценка качества финансового менеджмента за отчетный период определяется по формуле:

$$E = \sum x_i * \sum_{ij} k_{ij} * n_{ij},$$

где:

E - итоговая оценка качества финансового менеджмента. При этом возможное максимальное значение составляет 100 баллов;

x_i - вес оцениваемого i -ого направления финансового менеджмента;

k_{ij} - коэффициент j -ого показателя по i -ому оцениваемому направлению финансового менеджмента;

n_{ij} - оцениваемый j -ый показатель по i -ому направлению финансового менеджмента;

i - оцениваемое направление финансового менеджмента;

j - показатель, входящий в оцениваемое i -ое направление финансового менеджмента.

5. Значения итоговой оценки качества финансового менеджмента ранжируются следующим образом:

- от 90,1 до 100,0 баллов - "отлично";

- от 80,1 до 90,0 баллов - "хорошо";

- от 60,1 до 80,0 баллов - "удовлетворительно";

- до 60,0 баллов - "неудовлетворительно".

6. Отдел бухгалтерского учета, исполнения бюджета и внутреннего контроля:

6.1. до 30 мая текущего финансового года рассчитывает показатели годового мониторинга качества финансового менеджмента в отношении МКУ "Центр бухгалтерского учета и отчетности г. Сарапула" согласно приложению N 1 к Порядку;

6.2. по итогам оценки формирует Отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента в отношении МКУ "Центр бухгалтерского учета и отчетности г. Сарапула" (далее - Отчет) и представляет на согласование начальнику Управления финансов г. Сарапула, после согласования размещает Отчет на официальном сайте муниципального образования "Город Сарапул" (Администрация/Структура/Управление финансов г. Сарапула/Подведомственные учреждения/Мониторинг качества финансового менеджмента).

**ПОКАЗАТЕЛИ
ГОДОВОГО МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО
МЕНЕДЖМЕНТА В МКУ "Центр бухгалтерского учета и отчетности г. Саранула"**

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Документы (формы бюджетной отчетности), используемые для расчета показателя	Оценка	Вес направления/коэффициентов
1. Исполнение бюджета по расходам					
1.1. Управление предельными объемами финансирования	$R_{1.1} - \text{количество изменений доведенных в доведенные объемы финансирования за отчетный финансовый год}$	раз	Уведомления предельных объемах финансирования, дополнительные заявки за отчетный финансовый год	$E = \begin{cases} 1, & \text{если } R_{1.1} \leq 10, \\ 0,5, & \text{если } R_{1.1} > 10, \text{ но } \leq 20, \\ 0, & \text{если } R_{1.1} > 20 \end{cases}$	0,2
1.2. Наличие остатков объемов	$R_{1.2} = \frac{\sum O_i}{12}$	руб.	Акты операций	$E = \begin{cases} 1, & \text{если } R_{1.2} \leq 50\ 000, \end{cases}$	0,2

финансирования по вопросам местного значения (за исключением объемов финансирования на ФОТ)	где: O _i - остаток объемов финансирования по вопросам местного значения (за исключением объемов финансирования на ФОТ) на каждое первое число месяца	лицевому счету получателя	0,5 если P 1.2 > 50 000, но ≤ 100 000, 0, если P 1.2 > 100 000	
1.3. Управление дебиторской задолженностью по налогу на доходы физических лиц, по оплате труда и удержаниям из оплаты труда	P 1.3 - объем дебиторской задолженности по налогу на доходы физических лиц, по оплате труда и удержаниям из оплаты труда	Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности за отчетный финансовый год по форме 0503169, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 N 191н	E = 1, если P 1.3 = 0, 0, если P 1.3 > 0	0,2
1.4. Наличие просроченной дебиторской задолженности на 1 января следующего отчетным	P 1.4 - объем просроченной дебиторской задолженности на 1 января следующего отчетным, исключением дебиторской	Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности за отчетный финансовый год по форме 0503169, утвержденной приказом Минфина	E = 1, если P 1.4 = 0, 0, если P 1.4 > 0	0,2

	задолженности, отраженной на счете 120900000 "Расчеты по ущербу и иным доходам"		России от 28.12.2010 N 191н			
1.5. просроченной кредиторской задолженности на 1 января следующего отчетным	Р 1.5 - объем просроченной кредиторской задолженности на 1 января следующего отчетным	руб.	Сведения по и за дебиторской кредиторской задолженности отчетный финансовый год по форме 0503169, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 N 191н	Е = 1, если Р 1.5 = 0, 0, если Р 1.5 > 0	0,2	
2. Исполнение судебных актов, оплата штрафов, пеней, неустоек						
2.1. Эффективность работы по сокращению принятых в отчетном финансовом году по обязательствам вступившим законную силу судебным актам (исполнительным листам)	Р 2.1 = k - k _y , где: k - общая сумма исковых требований в денежном выражении по принятым денежным обязательствам, определенная судом к взысканию по актам, вступившим в законную	руб.	Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам по форме 0503296, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 N 191н	Е = 1, если Р 2.1 ≤ 0, 0, если Р 2.1 > 0	0,5	

	силу в отчетном периоде; K _y - общая сумма уменьшения денежных обязательств по исковым требованиям в отчетном периоде					
2.2. Эффективность управления расчетами по платежам в бюджет и с поставщиками и подрядчиками	P 2.2 - расходы на уплату пени и штрафов	руб.	Отчет о бюджетных обязательствах (ф. 0503128)	E = 1, если P 2.2 = 0, 0, если P 2.2 > 0		0,5
3. Учет и отчетность						
3.1. Объем материальных запасов	$P\ 3.1\ R\ 3.1 = \frac{V_1}{V} * 100$ <p>где: V₁ - стоимость материальных запасов по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным; V - стоимость материальных запасов по состоянию на 1 января отчетного финансового года</p>	%	Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета за	E = 1, если P 3.1 ≤ i, 0, если P 3.1 > i где: i - индекс инфляции за отчетный финансовый год		0,1
						20 %

			<p>отчетный период по форме 0503130, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 N 191н</p>	
<p>3.2. Объем недостач, выявленных в отчетном периоде</p>	<p>Р 3.2 - сумма установленных недостач денежных средств и материальных запасов в отчетном финансовом году</p>	<p>руб.</p>	<p>Сведения о проведении инвентаризации, отраженные в Пояснительной записке; Сведения о движении нефинансовых активов по форме 0503168, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 N 191н</p>	<p>Е = 1, если Р 3.2 = 0, 0, если Р 3.2 > 0</p> <p>0,1</p>
<p>3.3. Своевременность представления бюджетной отчетности</p>	<p>Р 3.3 - своевременность представления и наличие всех форм бюджетной отчетности за отчетный период</p>		<p>Сведения о своевременности представления и наличии всех форм бюджетной отчетности в программном комплексе "Свод - Смарт"</p>	<p>Е = 1, если бюджетная отчетность в отчетном периоде (за отчетный период) представлена своевременно и в полном объеме; Е = 0, если бюджетная отчетность представлена не своевременно и (или) не в полном объеме</p> <p>0,2</p>

3.4. Качество представления бюджетной отчетности	Р 3.4 - количество внесенных изменений в бюджетную отчетность	раз	Сведения внесенных бюджетную отчетность отчетный год в програмном комплексе "Свод-Смарт"	E = 1, если не вносились изменения в формы бюджетной отчетности за ПБС; E = 0,5, если изменения вносились не более чем в одну форму отчетности за каждый месяц (квартал) и один раз во взаимосвязанные формы годовой отчетности; E = 0, если изменения вносились более чем в одну форму отчетности за каждый месяц (квартал) и более одного раза во взаимосвязанные формы годовой отчетности	0,6
--	---	-----	--	--	-----

4. Качество планирования

4.1. Качество расчетов - обоснований плановых показателей при формировании бюджета на очередной финансовый год и плановый период	Р 4.1 - количество внесенных изменений в расчеты - обоснования к проекту бюджетной сметы	раз	Информация по отклонению проекта сметы	E = 1, если Р 4.1 = 0; 0,5, если Р 4.1 = 1; 0, если Р 4.1 ≥ 1	25 % 0,2
4.2. Качество	Р 4.2 - количество	раз	Информация	E =	0,2

<p>подготовки расчетов - обоснований плановых сметных показателей при формировании бюджетной сметы на очередной финансовый год и плановый период</p>	<p>внесенных изменений в расчеты - обоснования к бюджетной смете</p>	<p>отклонению бюджетной сметы</p>	<p>1, если Р 4.1 = 0; 0,5, если Р 4.1 = 1; 0, если Р 4.1 ≥ 1</p>	
<p>4.3. Количество внесенных изменений в смету (за исключением изменений, связанных с внесением изменений в решение о бюджете, поступлением и распределением межбюджетных трансфертов, изменением бюджетной классификации, выплатой пособий по временной нетрудоспособности за счет работодателя, сокращением персонала)</p>	<p>Р 4.3 - количество изменений в смету за отчетный год</p>	<p>Уведомления лимитах бюджетных обязательств, изменения бюджетной смете</p>	<p>Е = 1, если Р 4.3 ≤ 6, 0, если Р 4.3 > 6</p>	<p>0,6</p>
<p>5. Открытость данных</p>				
<p>5.1. Полнота</p>	<p>Р 5.1 = $\frac{V_1}{V}$</p>	<p>шт</p>	<p>Документы, Е =</p>	<p>10 %</p>

размещения информации на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	V где: V1 - количество размещенных документов, V - количество документов подлежащих размещению в соответствии с требованиями законодательства	размещенные на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	1, если P 5.1 = 1; 0, если P 5.1 < 1	6. Нарушения, выявленные в рамках ведомственного контроля ГРБС или внутреннего аудита 10 %
6.1. Нарушения, выявленные в сфере трудового законодательства	P 6.1 - количество выявленных нарушений	Акты, заключения	E= 1, если P 6.1 = 0; 0, если P 6.1 > 0	
6.2. Нарушения, выявленные в сфере закупок	P 6.2 - количество выявленных нарушений	Акты, заключения	E= 1, если P 6.1 = 0; 0, если P 6.1 > 0	
6.3. Нарушения, выявленные при осуществлении внутреннего аудита	P 6.3 - количество выявленных нарушений	Акты, заключения	E= 1, если P 6.1 = 0; 0, если P 6.1 > 0	