

Утверждаю:  
Начальник Управления финансов г.Сарапула  
Гал Н.Н. Галиева

Отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в  
Управлении финансов г.Сарапула  
на 2021 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки выполнения	Выполненные мероприятия
<b>1. Нормативное правовое и организационное обеспечение деятельности в сфере противодействия коррупции</b>				
1.1	Мониторинг должностных инструкций муниципальных служащих на соответствие действующему законодательству и содержанию коррупционных проявлений	Начальники отделов Управления	В течение года	Мониторинг проведен
1.2	Анализ информации, опубликованной в СМИ, на предмет выявления сведений о фактах коррупции, личной заинтересованности, нарушений требований к ограничениям и запретам, требований к служебному поведению, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, со стороны муниципальных служащих и выборных должностных лиц местного самоуправления	Комиссия Управления по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	2 раза в год	Проведен анализ информации, опубликован в СМИ ( протоколы № 1,2 заседание комиссии)
1.3	Проведение анализа обращения граждан и организаций, служебной корреспонденции в целях выявления коррупционных рисков и	Комиссия Управления по соблюдению требований к служебному поведению и	2 раза в год	Анализ писем и обращений граждан на предмет наличия в них признаков заинтересованности муниципальных

	своевременного реагирования на коррупционные проявления со стороны должностных лиц	урегулированию конфликта интересов		служащих Управления финансов г.Сарапула, которые могут привести к конфликту интересов и информации о нарушении муниципальных служащими требований к служебному поведению проведен. Обращений от граждан и организации о совершении муниципальными служащим коррупционных правонарушений не поступало (протокол № 1)
1.4	Проведение мониторинга реализации мер по противодействию коррупции	Галиева Н.Н.	До 10 апреля До 10 июля До 10 октября До 20 декабря	Проведен мониторинг реализации мер по противодействию коррупции за 1 квартал, 2 квартал, 3 квартал, 4 квартал 2021 года
<b>2. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики в муниципальном образовании «Город Сарапул»</b>				
2.1	Разработка и утверждение должностных инструкций муниципальных служащих в соответствии с действующим законодательством о противодействии коррупции	Начальники отделов Управления	По мере необходимости	Утверждены должностные инструкции Приказом Управления финансов г.Сарапула № 65/1 от 01.06.2021 года
2.2	Внесение в трудовые договоры муниципальных служащих должностные обязанности по противодействию коррупции	Управление организационно й и кадровой работы Администрации города Сарапула	По мере необходимости	В действующих трудовых договорах муниципальных служащих предусмотрено соблюдение законодательства о противодействии коррупции
2.3	Организация рассмотрения поступивших в Управление уведомлений муниципальных	Комиссия Управления по соблюдению требований к служебному	По мере получения информации	Уведомлений о фактах склонения муниципальных служащих к совершению

	служащих о фактах их склонения к совершению коррупционных правонарушений	поведению и урегулированию конфликта интересов		коррупционных правонарушений не поступало
2.4	Организация рассмотрения уведомлений муниципальных служащих о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Комиссия Управления по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	По мере получения информации	Уведомлений не поступало
2.5	Рассмотрение уведомлений муниципальных служащих о получении ими подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	Комиссия Управления по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	По мере получения информации	Уведомлений не поступало
2.6	Рассмотрение ходатайств муниципальных служащих о разрешении принять награду, почетное и специальное звание (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных организаций	Комиссия Управления по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	По мере получения информации	Ходатайств муниципальных служащих о разрешении принять награду, почетное и специальное звание (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных организаций не поступало
2.7	Организация и обеспечение работы комиссии Управления по соблюдению требований	Глухова Е.Н.	В течение года	Проведено 2 заседания Комиссии по урегулированию конфликта интересов

	к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов			на муниципальной службе
2.8	Рассмотрение вопросов, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов	Комиссия Управления по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	В течение года	Рассмотрение уведомлений муниципальных служащих о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
2.9	Обеспечение предварительного уведомления муниципальными служащими о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»	Комиссия Управления по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	В течение года по мере поступления	Рассмотрено 2 уведомления муниципальных служащих об иной оплачиваемой работе
2.10	Обеспечение уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений	Комиссия Управления по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	В течение года	Уведомлений о фактах склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений не поступало
2.11	Осуществление контроля за реализацией требований Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "«О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»	Управление организационно й и кадровой работы Администрации города Сарапула	В течение года	Муниципальные служащие Управления в 2021 году не предоставляли сведения о расходах
2.12	Организация проверки достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданином,	Управление организационно й и кадровой работы Администрации	При поступлении на муниципальную службу, при получении	В отношении муниципальных служащих были проведены проверки достоверности и



	претендующим на замещение должности муниципальной службы, муниципальным служащим, связанных с муниципальной службой ограничений и запретов	города Сарапула	информации	полноты предоставленных сведений. Нарушений не выявлено
2.13	Организация размещения сведений о расходах, о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и членов их семей на официальном сайте муниципального образования "Город Сарапул" и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования	Управление организационно й и кадровой работы Администрации города Сарапула	До 15 мая	Сведения о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и членов их семей за 2021 год размещены на официальном сайте муниципального образования "Город Сарапул"
2.14	Реализация мер по формированию кадрового резерва муниципальной службы	Галиева Н.Н.	Постоянно	Кадровый резерв сформирован
2.15	Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих	Галиева Н.Н.	По графику	В 2021 году 4 муниципальных служащих прошли обучение по антикоррупционной тематике, из которых 1 относится к категории "руководитель", 3 относятся к категории "специалисты"
2.16	Оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам предотвращения или урегулирования конфликта интересов	Галиева Н.Н.	Постоянно	Постоянно ведется работа по консультированию муниципальных служащих по вопросу предотвращения или урегулирования конфликта интересов
2.17	Организация проверки сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на	Отдел по мобилизационно й работе и ведению секретного делопроизводст	При поступлении на муниципальную службу, при получении информации	Назначены ответственные за осуществление обработки общедоступной информации,

	<p>которых муниципальным служащим размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать</p>	<p>ва Администрации города Сарапула</p>		<p>размещенной претендентами на замещение должности муниципальной службы и муниципальными служащими в ИТС «Интернет» за проверку достоверности и полноты сведений об адресах сайтов</p>
2.18	<p>Ведение личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов</p>	<p>Управление организационно й и кадровой работы Администрации города Сарапула</p>	<p>При поступлении на муниципальную службу, при получении информации</p>	<p>На всех муниципальных служащих ведутся личные дела</p>
2.19	<p>Контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения</p>	<p>Галиева Н.Н.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Постоянно ведется контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов</p>