



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МУНИЦИПАЛЬНАЯ МИЛИЦИЯ Г. САРАПУЛА»**

ДОКЛАД

**о работе МКУ «Муниципальная милиция г. Сарапула»
по выполнению целей, задач и предмета ведения
учреждения
в 2020 году**

**г. Сарапул
2021 г.**

ДОКЛАД
о работе МКУ «Муниципальная милиция г. Сарапула» по выполнению
целей, задач и предмета ведения учреждения в 2020 году

1. Общая часть

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Муниципальная милиция г. Сарапула (далее МКУ «муниципальная милиция») создано **19 июля 2016 года** на основании постановления Администрации города Сарапула от 19 июля 2016 года № 1896 «О создании муниципального казенного учреждения «Муниципальная милиция г. Сарапула», во исполнении решения заседания постоянно действующего координационного совещания по обеспечению правопорядка в Удмуртской Республике от 16 декабря 2015 года № 27.

Согласно Устава, учреждение создано в целях:

- осуществления на территории города Сарапула переданных государственных полномочий в части организации деятельности административной комиссии,
- обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления в области организации охраны общественного порядка на территории муниципального образования «Город Сарапул»,
- участия в деятельности по профилактике правонарушений на территории муниципального образования «Город Сарапул»,
- предупреждения, выявления и пресечения нарушений в муниципальном образовании «Город Сарапул» в рамках осуществления муниципального контроля.

Предметом деятельности Учреждения является:

- осуществления на территории города Сарапула переданных государственных полномочий в части организации деятельности административной комиссии в муниципальном образовании «город Сарапул»;
- предупреждение, выявление, пресечение на территории МО «Город Сарапул» в рамках своих полномочий отдельных видов административных правонарушений, их документирование с целью применения мер административного воздействия к лицам их совершившим;
- обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам организации охраны общественного порядка, профилактики правонарушений на территории МО «Город Сарапул»;
- осуществление мероприятий по реализации полномочий Администрации города Сарапула в области охраны общественного порядка на территории МО «Города Сарапул»;
- предупреждение, выявление и пресечение нарушений в муниципальном образовании «Город Сарапул» в рамках осуществления муниципального контроля.

Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- организации деятельности административной комиссии в муниципальном образовании «город Сарапул»;

– осуществление мероприятий по выявлению и фиксации отдельных видов правонарушений в пределах полномочий, для рассмотрения на Административной комиссии;

– направление материалов по делам об административных правонарушениях, совершенных на территории МО «Город Сарапул», по подведомственности в соответствии с действующим законодательством;

– проведение мониторинга состояния охраны общественного порядка на территории МО «Города Сарапул»;

– осуществление организационного и методического обеспечения деятельности межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в городе Сарапуле, оказание содействия добровольным объединениям правоохранительной направленности, участвующим в охране общественного порядка, оценка и прогнозирование и деятельности;

– ведение претензионной и исковой работы, в пределах полномочий Учреждения;

– участие в реализации федеральных, республиканских и муниципальных программ и мероприятий по укреплению охраны общественного порядка, профилактике правонарушений, в пределах полномочий Учреждения;

– внесение предложений руководителям Администрации города Сарапула:

о принятии мер, направленных на предупреждение административных правонарушений, устранение причин и условий, способствовавших совершению административных правонарушений;

о принятии мер по укреплению охраны общественного порядка на территории МО «Город Сарапул»;

– участие в разработке и внесении проектов муниципальных правовых актов по вопросам, относящимся к полномочиям Учреждения.

Учреждение осуществляет следующие иные виды деятельности, не являющимися основными видами деятельности Учреждения:

– рассмотрение предложений, заявлений, жалоб и обращений граждан и юридических лиц по вопросам, относящимся к компетенции Учреждения, и принятие по ним решений в пределах своей компетенции;

Муниципальное казенное учреждение «Муниципальная милиция г. Сарапула» имеет свою официальную страницу на официальном сайте города Сарапула в сети Интернет <http://www.adm-sarapul.ru/city/bezopasnost-i-pravoporyadok/mku-mun-militsiya/>, а также представительство в социальных сетях «Одноклассники» <https://ok.ru/group/55296495059149> и «В контакте» https://vk.com/mun_milicia_sarapul.

В социальных сетях размещается информация о проводимых профилактических мероприятиях на территории города, разъясняются нормы правовых актов касающиеся вопросов деятельности учреждения и другие вопросы повседневной деятельности.

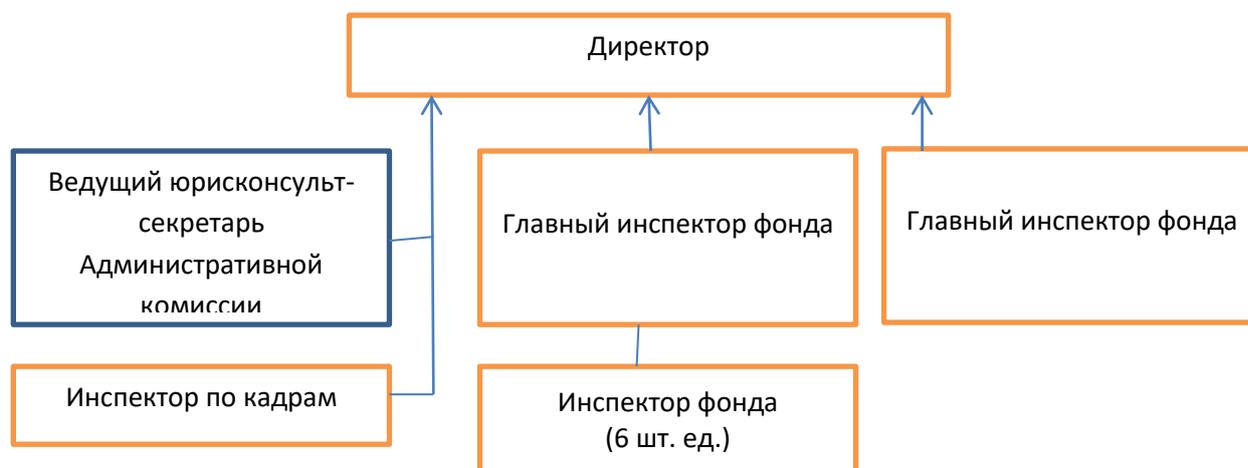
Количество подписчиков в группах учреждения социальных сетей в 2020

году возросло на 30% и составляет в группе учреждения «В контакте» 152 подписчика, в группе учреждения в «Одноклассники» 78 подписчиков.

1.2. Штатная численность учреждения составляет **11 работников**.

До 2018 года в штате учреждения находились сторожа Администрации – 4 единицы, которые осуществляли сторожевую охрану Административного здания, в 2018 года данная численность была передана в Отдел мобилизационной работы и секретного делопроизводства Администрации города.

Структура МКУ «Муниципальная милиция г. Сарапула»



Директор – осуществляет руководство учреждением, непосредственный начальник работников учреждения. Является председателем Административной комиссии в МО «г. Сарапул».

Главный инспектор фонда (1 ед.) - осуществляет контроль за работой инспекторов фонда, выдаёт им задания, контролирует исполнение, рассматривает заявления и обращения граждан, является членом Административной комиссии.

Главный инспектор фонда (1 ед.) – работает по взысканию своевременно не уплаченных административных штрафов, взаимодействует с МО МВД РФ «Сарапульский», ССП в части осуществления повседневной деятельности учреждения, выполняет отдельные поручения директора МКУ ММ и руководства Администрации.

Инспектор фонда (2 ед.) – являются членами Административной комиссии, работают по оформлению протоколов за совершенные административные правонарушения и материалам поступившим в адрес МКУ ММ и Административной комиссии, рассматривают заявления и обращения граждан.

Инспектор фонда (2 ед.) - выполняют поручения главного инспектора фонда, директора учреждения, осуществляют проверку заявлений и обращений граждан.

Ведущий юрисконсульт – является секретарем Административной комиссии, осуществляет юридическое сопровождение деятельности учреждения и Административной комиссии, ведет делопроизводство Административной комиссии.

Инспектор по кадрам – выполняет обязанности по ведению трудовых книжек и личных дел работников, осуществляет кадровую работу в учреждении, ведет делопроизводство в учреждении, отвечает за ведение воинского учета и бронирования военнообязанных, работу по противодействию коррупции и охрану труда в учреждении.

Годовой фонд оплаты труда по 11 штатным должностям в 2020 году составлял всего 4254,2 тыс. руб., в 2019 году составлял 3 207,7 тыс. руб., отчисления на заработную плату 1 037,5 тыс. руб. (2018 году годовой фонд оплаты труда 3 060,6 тыс. руб., начисления на заработную плату 925,4 тыс. руб.).

2. Административная комиссия

2.1. Общие положения

В соответствии со статьёй 1 Закона Удмуртской Республики от 17 сентября 2007 г. № 53-РЗ «Об Административных комиссиях в Удмуртской Республике» - Административные комиссии являются постоянно действующими коллегиальными органами по рассмотрению дел об административных правонарушениях, предусмотренных законами Удмуртской Республики. Административные комиссии создаются в муниципальных районах и городских округах.

Административные комиссии в соответствии с [Кодексом](#) Российской Федерации об административных правонарушениях обеспечивают выполнение задач защиты личности, охраны прав и свобод человека и гражданина, охраны здоровья граждан, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, защиты общественной нравственности, охраны окружающей среды, установленного порядка осуществления государственной власти, общественного порядка и общественной безопасности, собственности, защиты законных экономических интересов физических и юридических лиц, общества и государства от административных правонарушений, а также предупреждения административных правонарушений.

В своей деятельности Административная комиссия в МО «город Сарапул» руководствуется:

Конституцией Российской Федерации;
[Кодексом](#) Российской Федерации об административных правонарушениях;

Конституцией Удмуртской Республики;
Законом Удмуртской Республики от 17 сентября 2007 г. № 53-РЗ «Об Административных комиссиях в Удмуртской Республике»;

Законом Удмуртской Республики от 13 октября 2011 года № 57-РЗ «Об установлении административной ответственности за отдельные виды правонарушений»;

решением Сарапульской городской Думы от 18 сентября 2008 г. № 7-529 «Об утверждении Положения «О порядке формирования состава Административной комиссии в муниципальном образовании «Город Сарапул»;

решением Сарапульской городской Думы от 26 сентября 2019 года № 6-656 «Об утверждении состава Административной комиссии в новой редакции»; постановлением Администрации города Сарапула» от 14 апреля 2020 года № 746 « Об утверждении Регламента организации деятельности Административной комиссии в МО «город Сарапул».

Формирование административной комиссии, назначение членов комиссии и их освобождение осуществляет Сарапульская городская дума.

Решением Сарапульской городской думы от 26 сентября 2019 года № 6-656, утвержден состав Административной комиссии в количестве 9 человек в новом составе.

Срок полномочий административной комиссии установлен в пять лет и заканчивается в сентябре 2021 года.

В сентябре 2020 года решением Сарапульской городской думы в состав Административной комиссии введен новый представитель Думы из состава депутатов Сарапульской городской Думы шестого созыва – **Глухов Алексей Владимирович**.

В связи с увольнением с должности, с которой был назначен заместитель председателя Административной комиссии, должность заместителя председателя комиссии свободна с декабря 2020 года.

В состав Административной комиссии входят 5 работников МКУ «Муниципальная милиция». Директор МКУ «Муниципальная милиция» является председателем Административной комиссии, ведущий юристконсульт учреждения – секретарем административной комиссии.

В состав Административной комиссии также включены представитель МО МВД России «Сарапульский», представитель МУ «Управление благоустройства», представитель Администрации города Сарапула.

Структура Административной комиссии в МО г. Сарапул (9 человек)



Основной формой работы Административной комиссии является заседание комиссии, которые проводятся в первую и третью среду месяца с 14.00 в Администрации города Сарапула. На заседании комиссии рассматриваются протоколы об административных правонарушениях, составленные за административные проступки предусмотренные Законом Удмуртской республики № 57-РЗ «Об административной ответственности за отдельные виды правонарушений».

Административная комиссия в МО г. Сарапул имеет свою страницу на официальном сайте Администрации г. Сарапула в сети Интернет http://adm-sarapul.ru/about/koordinatsionnye_soveshchatelnye_organy/adm-komissiya/index.php.

Информация о работе Административной комиссии по рассмотрению материалов (протоколов) о совершенных административных правонарушениях дополнительно размещается на страницах МКУ «Муниципальная милиция г. Сарапула» в социальных сетях.

За 2020 год проведено **24** заседаний комиссии.

Полагаю, что в связи с созданием МКУ «Муниципальная милиция», и наделение её полномочиями по осуществлению мероприятий по выявлению и фиксации отдельных видов правонарушений в пределах полномочий, для рассмотрения на Административной комиссии, возросло количество рассматриваемых материалов, значительно улучшилось качество их подготовки и рассмотрения.

Одним из основных направлений деятельности данного учреждения является осуществления на территории города Сарапула переданных государственных полномочий в части организации деятельности административной комиссии.

На осуществление переданных государственных полномочий Правительство Удмуртской Республики ежегодно выделяет субвенцию в сумме 108 тысяч рублей.

Данная субвенция может быть направлена на увеличение материальных запасов, приобретение бланочной продукции, печати и штампы, услуги связи, расходы на техническое обслуживание и ремонт компьютерной техники, курьерские и транспортные услуги. Установлен норматив расходов в сумме 170 рублей на одно дело об административных правонарушениях, но в пределах годовых объемов субвенций.

Данная субвенция в 2020 году в полном объеме израсходована. Расходы осуществлялись на услуги связи, ремонт вычислительной техники и заправку оргтехники необходимой в работе Административной комиссии и приобретение канцтоваров. Средств выделяемой субвенции не хватает. Закупка канцтоваров (бумага, паки и др.), обслуживание оргтехники и другие вопросы финансируются дополнительно за счет сметы МКУ «Муниципальная милиция».

Методическую, организационную поддержку в деятельности комиссии осуществляет Управление по обеспечению деятельности мировых судей при Правительстве УР.

2.2. Работа Административной комиссии

За 2020 год Административной комиссией в МО «г.Сарапул» рассмотрено **620** дел об административных правонарушениях, ответственность за которые предусмотрена Законом Удмуртской Республики от 13 октября 2011 года № 57-РЗ «Об установлении административной ответственности за различные правонарушения» (далее – Закон № 57-РЗ), что на 323 дела меньше по сравнению с 2019 годом.

Снижение числа рассмотренных дел об административных правонарушениях в 2020 году вызвано тем, что в период с марта по июнь 2020 года включительно, работники МКУ «Муниципальная милиция г. Сарапула» являющиеся членами административной комиссии, были задействованы в совместных с МО МВД РФ «Сарапульский» мероприятиях, связанных с обеспечением безопасности по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции на передвижных постах ГИБДД на въезде в город Сарапул.

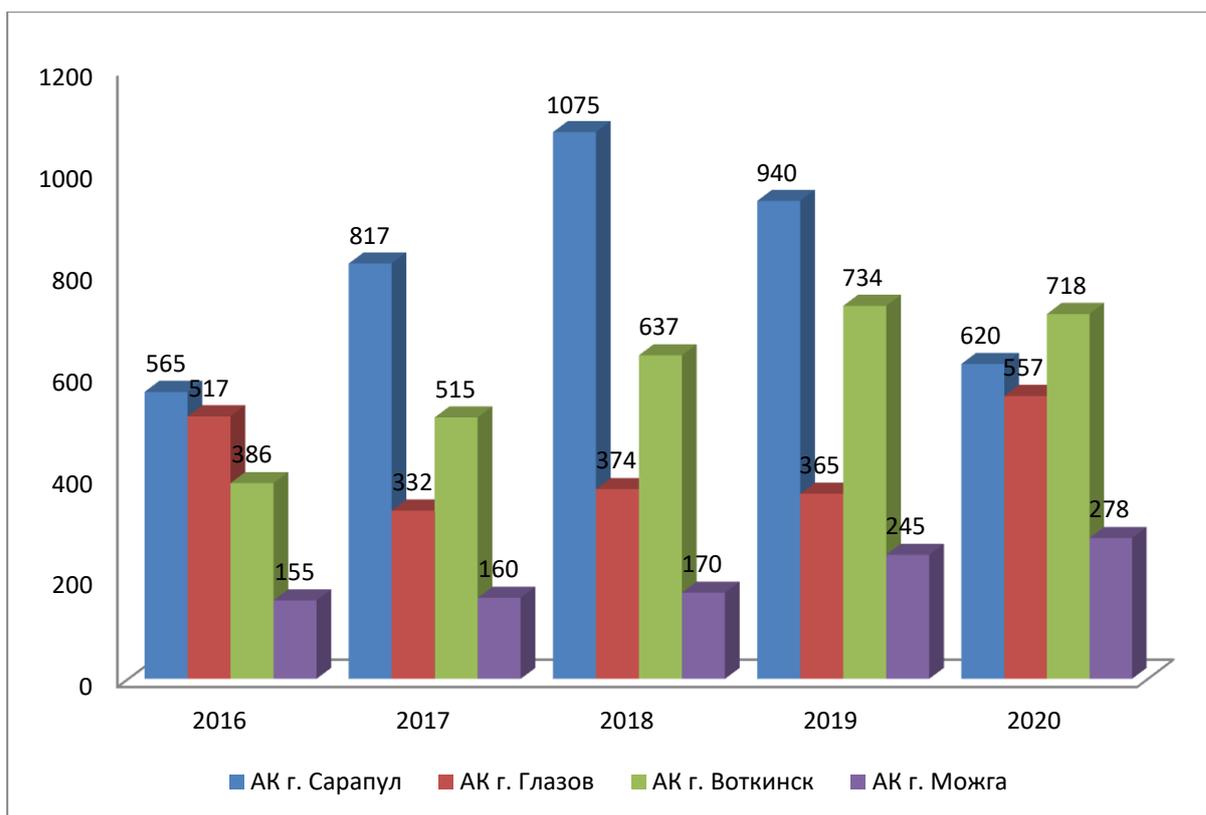
Количество рассмотренных административных дел, ед.

	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Количество рассмотренных административных дел (ед.)	140	172	284	222	138	105	183	221	681	461	553	565	818	1075	943	620		



Количество рассмотренных административных материалов Административными комиссиями городов Удмуртской Республики (без г.Ижевска и районов Ижевска):

	2016	2017	2018	2019	2020
АК г. Сарапул	565	817	1075	940	620
АК г. Глазов	517	332	374	365	557
АК г. Воткинск	386	515	637	734	718
АК г. Можга	155	160	170	245	278

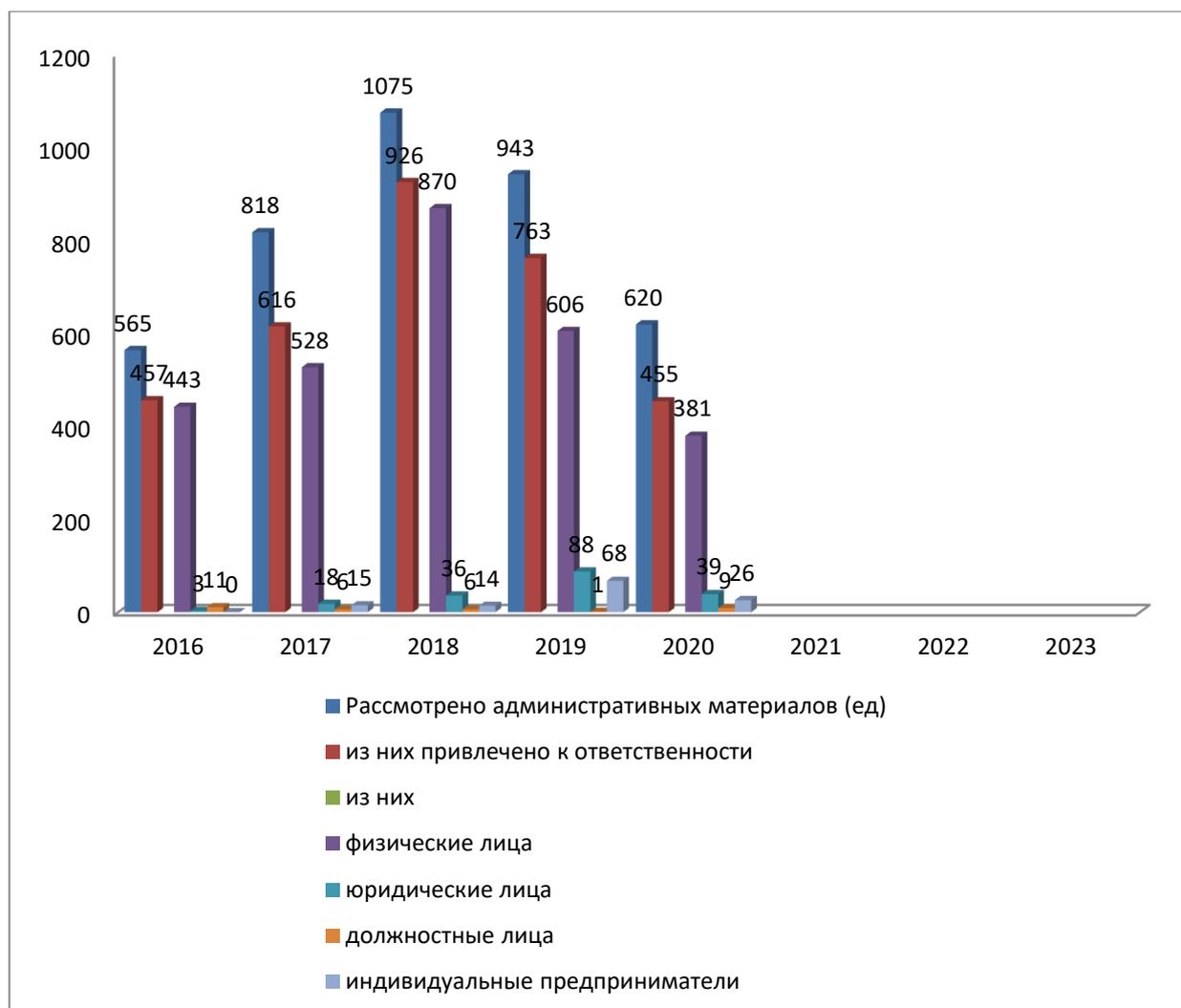


К административной ответственности в 2020 году привлечено 455 правонарушителя, в 2019 году 763, в 2018 – 926, 2017- 616, в 2016 – 457.

За 2020 год к административной ответственности привлечены 9 должностных лиц, 39 юридических лиц, 29 индивидуальных предпринимателей, 381 физическое лицо.

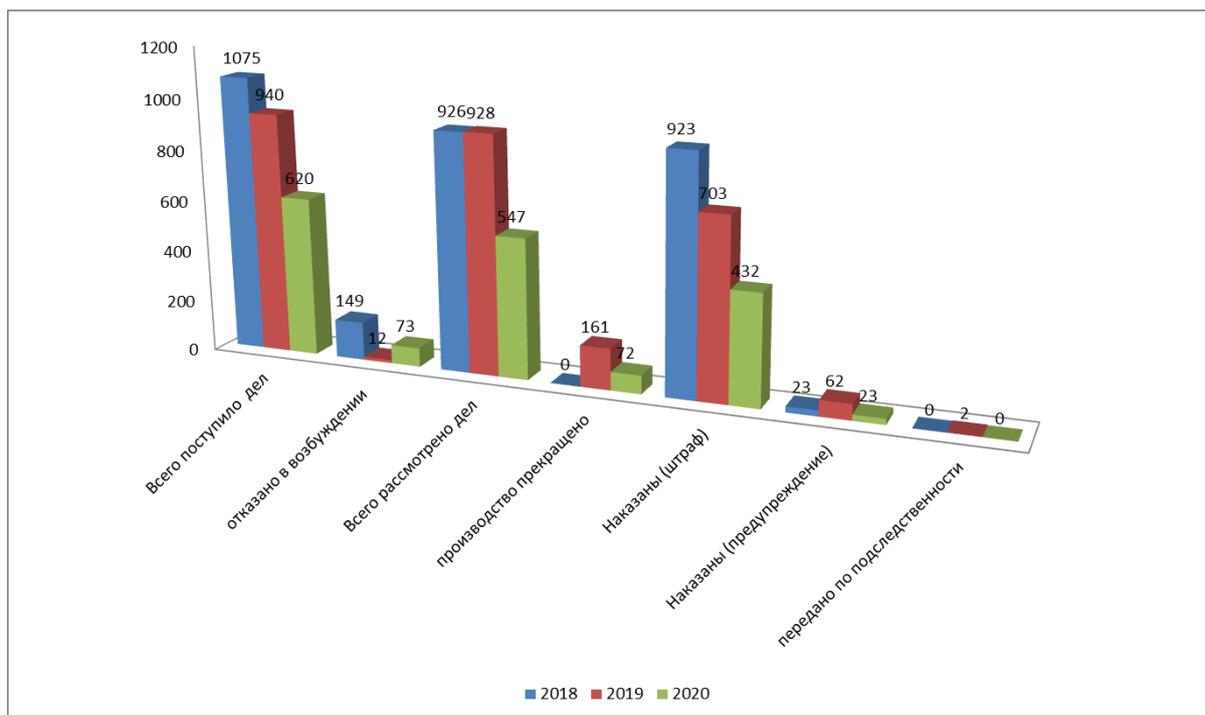
Число лиц, привлеченных к административной ответственности, ед.

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Рассмотрено административных материалов (ед)	565	818	1075	943	620		
из них привлечено к ответственности	457	616	926	763	455		
<i>из них</i>							
физические лица	443	528	870	606	381		
юридические лица	3	18	36	88	39		
должностные лица	11	6	6	1	9		
индивидуальные предприниматели	0	15	14	68	26		



За 2020 год назначены административные взыскания в виде штрафов 432, в 2019 - 702, в 2018 году - 903, в виде предупреждения 23, в 2019 - 61, в 2018 - 23, прекращено 72, в 2019 - 180 административных дела, отказано в возбуждении административного дела по 73 материалам, в 2019 - 12, передано по подследственности 20, в 2019 - 2.

	2018	2019	2020	2021	
Всего поступило дел	1075	940	620		
отказано в возбуждении	149	12	73		
Всего рассмотрено дел	926	928	547		
производство прекращено		161	72		
Наказаны (штраф)	923	703	432		
Наказаны (предупреждение)	23	62	23		
передано по подследственности	0	2	0		



Из 73 отказанных в возбуждении административных дел за 2020 год (11,8% от общего числа поступивших административных дел) по 6 материалам принято решение в связи с истечением срока привлечения к административной ответственности, по 51 отсутствует состав административного правонарушения, 16 – отсутствует событие административного правонарушения.

В 2020 году производство прекращено по 72 административным делам (13%) (в 2019 – 161 дело или 17,3%) из прекращенных дел: 4 прекращены по сроку давности привлечения к административной ответственности, 33 прекращены с малозначительность совершенного административного правонарушения, в 30 нет состава административного правонарушения, 5 отсутствует событие административного правонарушения.

Из МО МВД России «Сарапульский» для составления протокола о совершении административных правонарушений в 2020 году поступило 412 материалов в основном по ст.5 Закона УР № 57-РЗ.

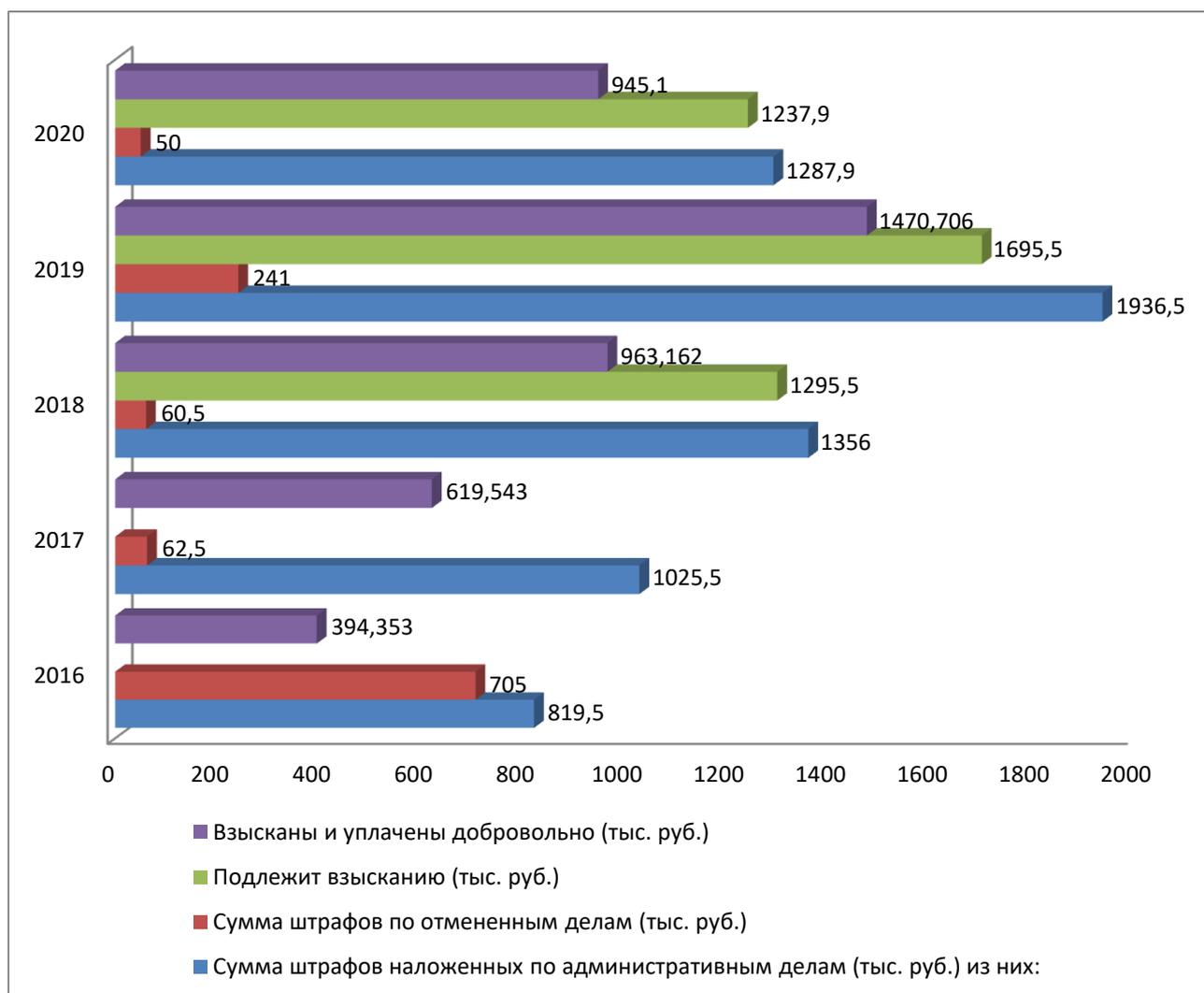
По поступившим в адрес Административной комиссии материалам по 230 составлены протоколы, которые рассмотрены на заседании комиссии, отказано в возбуждении административного дела по 97 материалам, возвращено на доработку 85.

В 2020 году всего наложено штрафов на сумму 1287900 рублей, в 2019 – 1936500 рублей, 2018 г. – 1356000 рублей, уплачено добровольно и взыскано принудительно 945100 рублей, в 2019 - 1470706 рубля, в 2018 – 963162 рубля.

Взыскаемость административных штрафов составила 76,34% , в 2019 - 86,7%, в 2018 году - 74%.

Назначены штрафы и уплата штрафов

	2016	2017	2018	2019	2020
Сумма штрафов наложенных по административным делам (тыс. руб.) из них:	819,5	1025,5	1356,0	1936,5	1287,9
Сумма штрафов по отмененным делам	705,0	62,5	60,5	241,0	50,0
Подлежит взысканию			1295,5	1695,5	1237,9
Взысканы и уплачены добровольно (руб.)	394,353	619,543	963,162	1470,706	945,1
% взыскаемости	48%	60%	74%	86,7%	76,34%

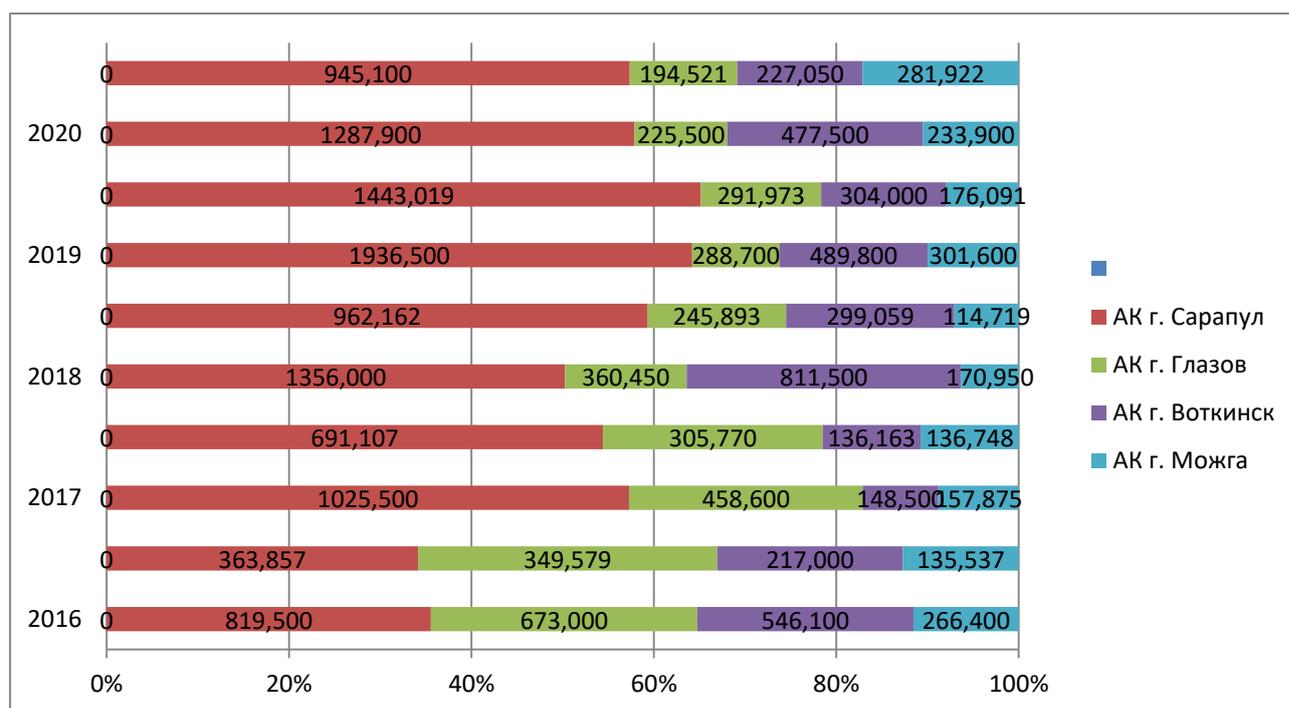


Из **1287900 рублей** наложенных штрафов в **2020** году взыскано и уплачено добровольно, в том числе и по постановлениям предыдущих периодов **945100 рублей**, из которых **869500 рублей** в **Бюджет города Сарапула**, **75600 рублей** в **Бюджет Удмуртской Республики**.

Административная комиссия города Сарапула активно работает по назначению и взысканию административных штрафов, налагаемых за нарушение требований Закона Удмуртской Республики № 57-РЗ, так

Административными комиссиями городов Удмуртской Республики наложено и взыскано штрафов в следующих размерах:

	2016		2017		2018		2019		2020	
	наложено	взыскано и уплачено добровольно								
АК г. Сарапул	819,500	363,857	1025,500	691,107	1356,000	962,162	1936,500	1443,019	1287,900	945,100
АК г. Глазов	673,000	349,579	458,600	305,770	360,450	245,893	288,700	291,973	225,500	194,521
АК г. Воткинск	546,100	217,000	148,500	136,163	811,500	299,059	489,800	304,000	477,500	227,050
АК г. Можга	266,400	135,537	157,875	136,748	170,950	114,719	301,600	176,091	233,900	281,922



В 2020 году продолжилась активная работа по привлечению к ответственности за несвоевременную уплату административного штрафа.

За несвоевременную уплату административных штрафов в 2020 году составлено **237 административных протоколов**, из которых 8 в отношении юридических лиц, 12 в отношении должностных лиц и ИП, 217 в отношении физических лиц. Судом принято решение о наложении штрафа по 124 протоколам на сумму **395200** рублей, по 1 протоколу принято решение об обязательных работах на 20 часов. Уплачено и взыскано **80000** рублей.

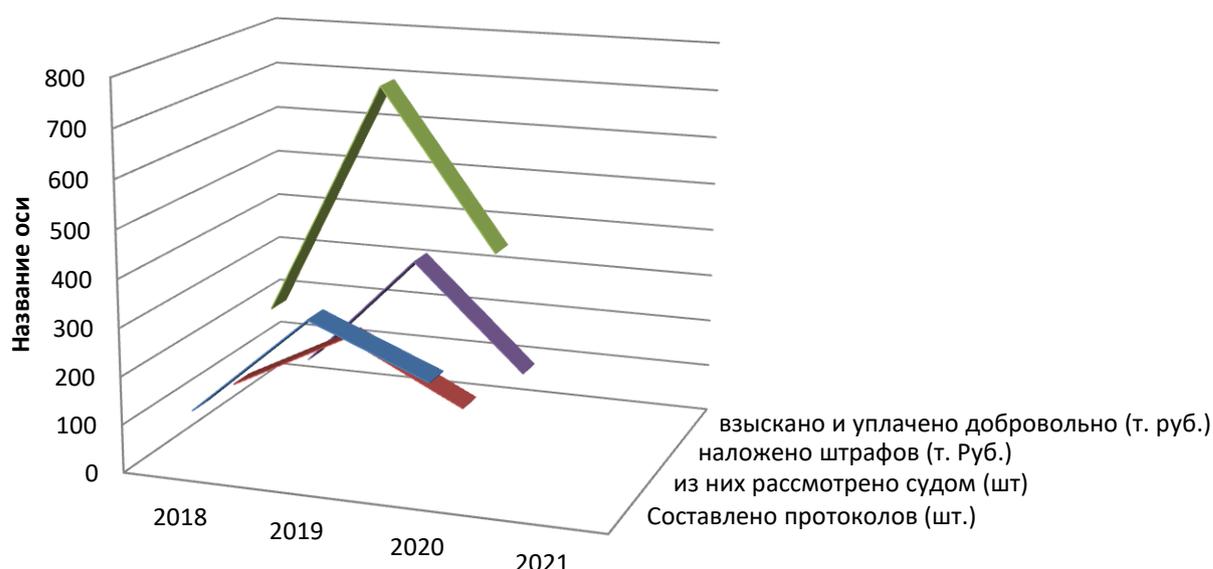
Из 237 протоколов 101 – по ст.5, 31 - по статье 11.1, 21 – по ст.11.2, 9 – по ст. 11.3, 57 – по ст. 11.4, 1 - по ст. 11.9, 4 – по ст. 11.10, 13 – по ст.13 Закона УР № 57-РЗ «Об установлении административной ответственности за отдельные виды правонарушений в УР»

В 2019 году активизировалась работа по привлечению к ответственности за несвоевременную уплату административного штрафа.

Административной комиссией составлено и направлено для принятия решения в суд **337** протоколов об административном правонарушении, предусмотренном **ч.1 ст.20.25 КоАП РФ**, что на 212 протоколов или 37 % больше чем в 2018 году (125 на сумму 231000 рублей, взыскано 61008,85). Из них 16 протоколов на юридических лиц, 1 на индивидуального предпринимателя. В **246** случаях судом наложены штрафы на сумму **728000** рублей, в 1 назначены обязательные работы на 20 часов (80 часов в 2018 году). За 2019 год взыскано принудительно и уплачено добровольно штрафов на сумму **308320,98** рублей.

	2018	2019	2020	2021	
Составлено протоколов (шт.)	125	337	237		
из них рассмотрено судом (шт)	121	246	124		
наложено штрафов (т. Руб.)	231	728	395,2		
взыскано и уплачено добровольно (т. руб.)	61,08	308,32	80		
обязательные работы (количество/часов)	4/80	1/20	1/20		
административный арест (количество/суток)	0	0	0		

Работа по взысканию неуплаченных в срок штрафов ст.20.25 КоАП РФ



	2018	2019	2020	2021
■ Составлено протоколов (шт.)	125	337	237	
■ из них рассмотрено судом (шт)	121	246	124	
■ наложено штрафов (т. Руб.)	231	728	395,2	
■ взыскано и уплачено добровольно (т. руб.)	61,08	308,32	80	

В 2020 году изменилась структура поступления взысканных штрафов по ст.20.25 КоАП РФ. С 1 января 2020 года 50% от суммы поступает в бюджет Удмуртской Республики, 50% направляются в бюджет города Сарапула. Кроме того в связи с тем, что часть 3 статьи 19 Закона УР №57-РЗ со 2 декабря 2019 года признана утратившей силу, из службы судебных приставов было отозвано около 120 неисполненных постановлений административной комиссии по принудительному взысканию неуплаченных штрафов за

административные правонарушения, ответственность за которые была предусмотрена частью 3 статьи 19 Закона УР № 57-РЗ, на сумму более 180 тысяч рублей.

	рассмотрено протоколов	наложено штрафов судом т. Руб.	взыскано т.руб
АК. Г. Сарапул	237	395,200	80,000
АК г. Глазов	4	8,000	10,000
АК г. Воткинск	0	0,000	0,000
АК г. Можга	70	118,400	56,100

Для принудительного взыскания административных штрафов в Службу судебных приставов направлено **345** постановлений на общую сумму **581300** рублей, Исполнено на сумму **112000** рублей.

В 2019 году направлено **182** постановления в ССП для возбуждения исполнительного производства (в 2018 – 70).

	2018	2019	2020
Направлено постановлений	70	220	345
на сумму ожидаемого взыскания (тыс. руб.)	123,5	350	581,3
Исполнено на сумму (тыс. руб.)	50,5	215,2	112



В связи с активной работой по взысканию ранее наложенного штрафа, ответственность за которое предусмотрена статьёй 20.25 КоАП РФ, значительно возросли расходы на отправляемую корреспонденцию по административным делам.

Выделяемой субвенции на данные цели недостаточно, необходимы дополнительные денежные средства в сумме 4-5 тысяч рублей для отправки данной заказной корреспонденции адресатам. Кроме того требуется выкупать неврученные заказные письма на почте по установленным Почтой России тарифам.

Для устранения данной проблемы частично выделялись средства по смете 2020 года МКУ «Муниципальная милиция г. Сарпула».

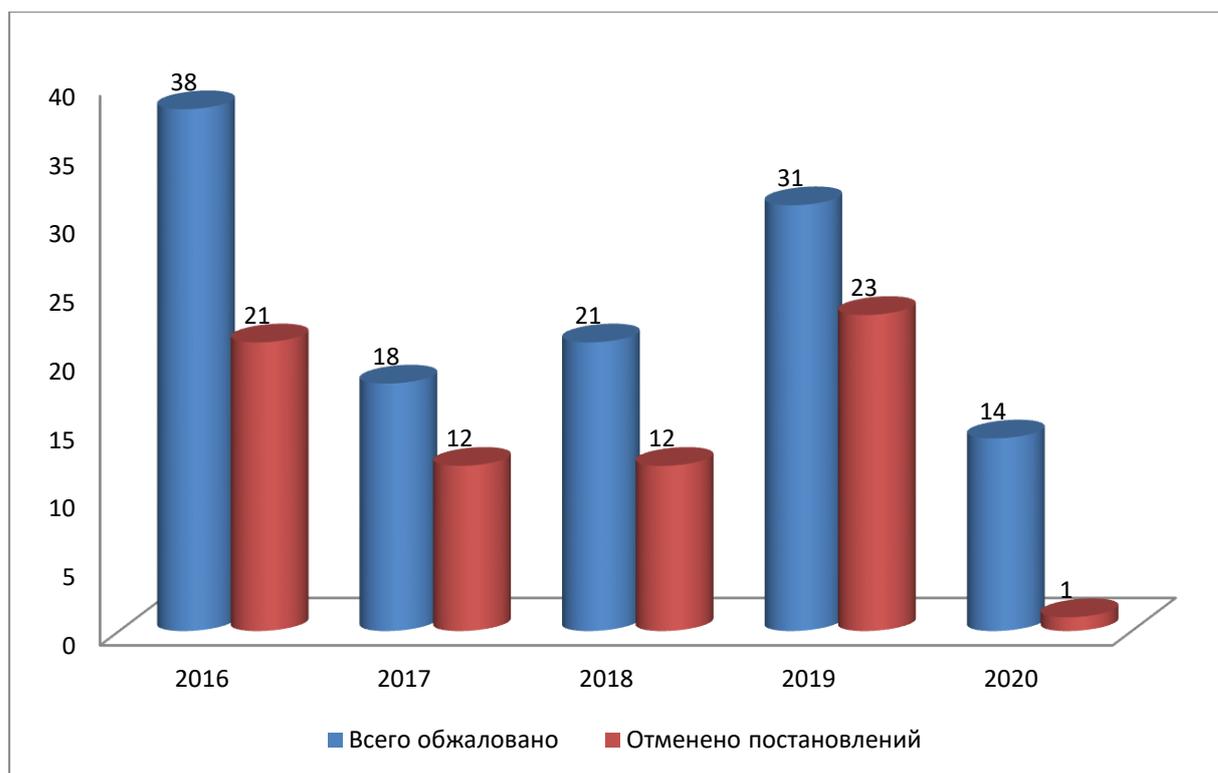
За 2020 год обжаловано всего 14 постановлений Административной комиссии (2019-31, 2018-21), отменено 1 (в 2019 -23, в 2018- 13).

Общая сумма штрафов по отмененным постановлениям составила **50000** рублей, в 2019 году **241000** рублей (в 2018 – 60500 рублей).

Основная причина отмены постановлений комиссии: 7 малозначительность совершенного правонарушения (в 2018-7), 0 истечение срока привлечения к ответственности (2018-1), 8 ненадлежащее уведомление (в 2018- 2), 2 не доказана вина (2018-1), иное **5 (замена на предупреждение)**

Отменено постановлений

	2016	2017	2018	2019	2020
Всего обжаловано	38	18	21	31	14
Отменено постановлений	21	12	12	23	1
% отмененных			61,9%	74,2%	7,14%
Сумма штрафов по отменённым делам	70500.00	62500.00	165500.00	241000.00	50000



В 2020 году Административной комиссией в МО «город Сарапул» чаще всего рассматривались дела по следующим статьям Закона УР № 57-РЗ «Об установлении административной ответственности за отдельные виды правонарушений в Удмуртской Республике». Это статья 5 – нарушение тишины и покоя, статья 11.1 – нарушения требований Правил благоустройства касающихся обеспечения чистоты и порядка, статьи 11.2 – нарушение требований Правил благоустройства, касающихся порядка содержания объектов благоустройства, статья 11.4 – нарушение порядка проведения земляных работ.

Данные приведены за последние пять лет, с учетом создания МКУ «Муниципальная милиция г. Сарапула»:

	2016	2017	2018	2019	2020
Всего рассмотрено дел:	565	818	1075	943	620
Нарушение тишины и покоя граждан (ст.5)	306	290	296	265	295
Нарушение ограничений розничной продажи алкогольной продукции (ст.7)	3	5	13	10	2
Нарушение ограничений розничной продажи электронных систем доставки никотина (7.1)	-	-	-	-	1
Нарушение дополнительных ограничений курения табака (7.2)	-	-	-	-	1
Нарушение требований НПА УР направленных на введение режима ПГ (7.4)	-	-	-	-	9
Нарушение требований муниципальных правовых актов, касающихся порядка содержания объектов благоустройства (ст.11.1)	19	63	117	108	64
Нарушение требований муниципальных правовых актов, касающихся порядка содержания объектов благоустройства (ст.11.2)	16	80	60	133	109

Нарушение требований муниципальных правовых актов, касающихся порядка проведения земляных работ (ст.11.3)	8	17	21	25	17
Нарушение требований муниципальных правовых актов, касающихся порядка проведения работ по сбору, временному хранению и вывозу отходов производства и потребления (ст.11.4)	58	2	0	138	70
Нарушение требований муниципальных правовых актов, касающихся благоустройства, обеспечения чистоты и порядка, связанных с содержанием и эксплуатацией транспортных средств (ст.11.5)	1	0	1	0	2
Нарушение требований правил благоустройства территорий поселений, городских округов, касающихся размещения и эксплуатации информационных конструкций, не являющихся рекламными конструкциями (ст.11.9)	0	0	0	55	16
Нарушений требований правил благоустройства территорий муниципальных образований в части запрета размещения механических транспортных средств на отдельных территориях (ст.11.10)	0	0	0	7	8
Нарушение требований НПА ОМСУ в области обращения с животными (11.11)	-	-	-	-	9
Торговля в неустановленных местах (ст.13)	38	37	21	26	17
Неисполнение требований законов Удмуртской Республики и нормативных правовых актов органов местного самоуправления (ч.3,4 ст.19)	87	322	546	176	-

Наиболее часто встречающиеся в 2020 году административные правонарушения приходились на следующие нарушения Правил благоустройства г. Сарапула:

- по статье 11.1 Закона УР № 57 –РЗ рассмотрено **64** административных протокола из которых: аб.2 ч.1 за неисправные фасады -21 наложено штрафов на сумму 30,5 тыс. руб.; абз.6 ч. 1 за неудаление надписей – 8 наложено штрафов на сумму 75 тыс. руб.; абз.8 ч.1 размещение НТО -8 наложено штрафов на сумму 22 тыс. руб.; абз.9 ч.1 отсутствие забора – 3 наложено штрафов на сумму 2,5 тыс. руб.; абз.12 ч. 1 размещение строительных материалов – 2 наложено штрафов на 2 тыс. руб.; часть 1.1. незаконное размещение объявлений – 22 наложено штрафов 82 тыс. руб..

- по статье 11.2 Закона УР № 57 –РЗ рассмотрено **109** административных протоколов из которых: абз.2 ч.1 по очистке от мусора, порубочных остатков – 47, наложено штрафов 166,5 тыс. руб.; по абз.3 по кошению травы – 48 , наложено штрафов на сумму 122,0 тыс. руб.; по абз.5 ч.1 удалению снега, сосулей -13 наложено штрафов на сумму 176,1 тыс. руб.; по абз.6 ч.1 содержание и установка урн -1 штраф 1000 рублей.

- по статье 11.3 Закона УР №57-РЗ рассмотрено **17** административных протоколов из которых: по абз.2 ч.1 нарушение сроков земляных работ- 9, наложено штрафов на сумму 33,0 тыс. руб.; по абз.3 ч.1 несоблюдение требований по ограждению места работ – 7, наложено штрафов на сумму 24,0 тыс. руб.; по абз.4 ч.1 необеспечение свободных подходов -1 штраф 1000 рублей.

- по статье 11.4 рассмотрено 70 административных протоколов из которых: по абзацу 2 ч.1 размещение мусора – 68, наложено штрафов на сумму 105,5 тыс. руб., по абз.5 ч.1 размещение крупногабаритного мусора – 1, штраф 1000 рублей, абз.7 ч.1 размещение строительных отходов – 1 штраф 1000 рублей.

- по статье 11.9 рассмотрено 16 административных протоколов, наложено штрафов на 65,0 тыс. рублей.

- по статье 11.10 рассмотрено 8 административных протоколов, наложено штрафов на сумму 12 тыс. руб..

- по статье 11.11 рассмотрено 9 административных протоколов, наложено штрафов на сумму 6000 рублей.

- по статье 13 рассмотрено 17 административных протоколов, наложено штрафов на сумму 110,0 тыс. руб..

Кроме того в 2020 году рассматривались административные протоколы по другим статьям Закона УР №57-РЗ:

- по статье 5 Закона УР № 57-РЗ нарушение тишины и покоя рассмотрено 295 постановлений, наложено штрафов на сумму 208,8 тыс. руб. (средства в бюджет УР).

- в 2020 году впервые были рассмотрены 9 административных протоколов по ст.7.4 «Нарушение требований НПА УР направленных на введение режима «Повышенной готовности»» связанной с профилактикой новой коронавирусной инфекции, наложено штрафов на сумму 71,0 тыс. рублей.

- по статье 7.1 рассмотрен 1 административный протокол, материал передан по подследственности в МО МВД РФ «Сарапульский».

- по статье 7.2 рассмотрен 1 административный протокол, наложен штраф 1000 рублей.

3. Охрана общественного порядка и народная дружина

Местная общественная организация муниципального образования «Город Сарапул» Удмуртской Республики «Добровольная народная дружина», является основанным на членстве добровольным объединением граждан, объединившихся в установленном законом порядке для защиты общих интересов и достижения целей предусмотренных уставом.

Организация создана и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», Законом Удмуртской Республики от 23.10.2014 № 59-РЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка в Удмуртской Республике».

Организация является некоммерческой организацией. Организационно-правовая форма: общественная организация без образования юридического лица, организация не осуществляет предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Организация внесена в Региональный реестр народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности в Удмуртской Республике 23.12.2014 года.

Общее количество дружинников 28 человек. Командир избирается сроком на 1 (один) год Общим собранием по согласованию с Администрацией города Сарапула и территориальным органом федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел. В народную дружину входят представители предприятий и учебных заведений города (7 чел. от ОАО «СРЗ», 11 чел. от ОАО «СЭГЗ», 7 чел. студенты, 1 чел. от ОАО «СКХП», МКУ «Муниципальная милиция г. Сарапула» -2 чел.).

Члены народной дружины обеспечены жилетами, нарукавными повязками, свистками, служебными удостоверениями, средствами связи, фонарями, средствами защиты (электрошокер), приобретены канцтовары, средства фото и видео фиксации.

Наиболее распространенная форма участия членов НД является: совместное с сотрудниками полиции патрулирование улиц в пешем порядке, а также в составе автопатрулей (ППСП, ДПС ОГИБДД), обеспечение правопорядка при проведении спортивных, культурно-зрелищных и иных массовых мероприятий, оказание содействия сотрудникам Госавтоинспекции в выявлении нарушений правил дорожного движения. Обычно члены народной дружины выполняют функции понятых.

За 12 месяцев 2020 года членами НД проделана следующая работа:

1) проведено совместных рейдов – 114 количество мероприятий (спортивных, культурно-зрелищных и иных массовых мероприятий) в охране которых приняли участие представители общественных формирований – 2;

2) при участии представителей общественного формирования пресечено 808 административных правонарушения, из них по ст. 20.1 КоАП РФ (мелкое хулиганство) - 62, по ст. 20.20, 20.21 КоАП РФ (распитие спиртного, появление в общественном месте в состоянии опьянения) - 296, нарушения ПДД – 396, прочие статьи – 54;

Сотрудниками НД оказано содействие в раскрытии 13 преступлений, ответственность за которые предусмотрена ч.1,2 статьи 158 УК РФ.

3) 2 сотрудника НД приняли участие в Республиканском конкурсе «Лучший народный дружинник» 2020года.

За истекший период противоправных действий в отношении участников народной дружины не совершено.

Информация о работе Народной дружины размещается на официальном сайте города Сарапула в сети Интернет.

В соответствии Федеральным законом Российской Федерации от 02.04.2014 N 44-ФЗ "Об участии граждан в охране общественного порядка" и законом Удмуртской Республики от 23.10.2014 N 59-РЗ "Об участии граждан в охране общественного порядка в Удмуртской Республике" на территории МО «Город Сарапул» действует местная общественная организация муниципального образования «Город Сарапул» Удмуртской Республики «Народная дружина», численность которой составляет 28 человек. Администрация города Сарапула в рамках Муниципальной программы города

Сарапула «Безопасность муниципального образования «Город Сарапул» на 2015-2024 годы и Постановления Правительства Удмуртской Республики от 14 декабря 2014 года №499 «Об утверждении государственной программы Удмуртской Республики «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Удмуртской Республике» обеспечила в 2019 году членов народной дружины страховками на сумму 34 тыс. рублей, из них 20 тыс. рублей из местного бюджета.

Для лучшего взаимодействия заинтересованных служб в области охраны общественного порядка ведет свою работу штаб по координации деятельности народных дружин в МО «Город Сарапул», возглавляет который заместитель Главы Администрации города Сарапула. Информация о деятельности народной дружины размещается на официальном сайте города Сарапула в сети Интернет

Результаты деятельности народной дружины анализируются на Межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в городе Сарапуле, так же регулярно проводятся проверки деятельности народной дружины представителями Главы УР, сотрудниками МВД по УР.

Нормативно-правовая документация о деятельности народной дружины размещена на сайте Администрации г. Сарапула.

За истекший период противоправных действий в отношении участников народной дружины не совершено.

4. Работа учреждения

4.1. Основная деятельность учреждения

За 12 месяцев 2020 года работниками МКУ «Муниципальная милиция г. Сарапула» проведена следующая работа:

- всего за отчетный период в адрес учреждения поступило **562** обращений (в 2019- 576, 2018 – 236, 2017- 288), из них рассмотрено - 517 обращений, в том числе обращений граждан - 39 учреждений и организаций – 479;

- инициативно выявлено **996** административных правонарушений (в 2019-1957, 2018-1654, 2017 – 840).

Всего составлено **723** протокола об административном нарушении, из них 723 по инициативно выявленным нарушениям.

Выдано **269** уведомлений об устранении нарушений требований «Правил благоустройства города Сарапула» из них 238 по инициативно выявленным нарушениям. Нарушения устранены по 240 выданному уведомлению. На исполнении 29 уведомлений.

Направлен **21** материал в другие органы по инициативно выявленным административным правонарушениям (2019- 46, 2018-84, 2017-31).

В течение года работниками учреждения еженедельно проводились рейдовые мероприятия по выявлению несанкционированных свалок мусора,

содержанию контейнерных площадок. Еженедельно руководству Администрации направлялись фотоотчеты о ситуации по сбору мусора по контейнерным площадкам, в том числе размещенных в районах частного сектора, проводилась видеофиксация нарушений Правил благоустройства города.

По результатам проводимой работы составлено 68 протоколов об административной ответственности по ст.11.4 Закона УР № 57-РЗ. Выявлено 12 несанкционированных свалок мусора информация о которых направлена в Управление благоустройства для принятия решения об очистке территории.

Во 1 квартале 2020 года проводились мероприятия по выявлению фактов непроведения работ по уборке (очистке) территории, объектов благоустройства, в том числе кровель, карнизов и иных поверхностей от снега, сосулек, ледяных наростов и удалению зимней скользкости, По результатам проведенной работы к административной ответственности привлечены 8 юридических лиц (ТСЖ, УК и организации) и 1 физических лиц.

Вручено 152 уведомлений об устранении нарушений Правил благоустройства по абзацу 5 ч.1 статьи 11.2 Закона УР № 57-РЗ.

В ходе повседневной деятельности работниками учреждения осуществлялись проверки соблюдения Правил благоустройства города по уборке прилегающих территорий, с участие пресслужбы Администрации города проведено 3 рейдовых мероприятия. По результатам проведенной работы составлено 100 протоколов по ст.11.2 Закона УР № 57-РЗ.

Работники МКУ «Муниципальная милиция» совместно с МОО «Народная дружина» в течении 2020 года принимали активное участие в проводимых МО МВД России «Сарапульский» и Роспотребнадзором проверочных мероприятий по соблюдению ограничений и запретов связанных с профилактикой распространения новой коронавирусной инфекции. В Административную комиссию было направлено 9 административных протоколов за правонарушения, ответственность за которые предусмотрена статьёй 7.4 Закона УР № 57-РЗ.

В связи с проводимой работой по подготовке к Всероссийской переписи населения в 2020 года проведена проверка наличия указателей с наименованием улиц, номеров домов на территории г. Сарапула.

Выявлено 12 домовладений с отсутствующими знаками адресации. Лицам, ответственным за содержание домовладений, у которых отсутствуют знаки адресации, выданы уведомления об устранении нарушений требований Правил благоустройства города Сарапула, утвержденных решением Сарапульской городской Думы от 25.05.2017 года № 4-275. Требования ранее выданных уведомлений лицам, ответственным за содержание домовладений, у которых отсутствовали знаки адресации, выполнены.

В ходе осуществления повседневной деятельности работниками учреждения инициативно выявлены 16 нарушений требований правил благоустройства территорий поселений, городских округов, касающихся размещения и эксплуатации информационных конструкций, не являющихся рекламными конструкциями. За данное нарушение наложено 9 штрафов на сумму 65000

рублей, остальным правонарушителям в рамках статьи 4.1.1. КоАП РФ, объявлено предупреждение.

Данная работа проводится в тесном контакте с работниками Управления архитектуры и градостроительства.

В 2020 году работниками учреждения в ходе проведения рейдовых мероприятий инициативно выявлено 52 нарушений Правил благоустройства города по размещению афиш, объявлений, вывесок, агитационных материалов и указателей. По результатам рассмотрения протоколов за данное нарушение административной комиссией наложено штрафов на сумму более 60 тысяч рублей. При выявлении и документировании данных правонарушений широко используется программа «Автодозвон». В целях пресечения административных правонарушений, в рамках профилактической работы 150 граждан были поставлены на автодозвон, с целью устранения нарушений Правил благоустройства г. Сарапула.

В текущем году на территории муниципального образования «Город Сарапул» работниками учреждения проводились ежедневные контрольные мероприятия по выявлению мест незаконной сезонной торговли.

В результате проведенных мероприятий выявлено четырнадцать мест несанкционированной торговли, возбуждено 17 административных дел об административном правонарушении, предусмотренным ст. 13 Закона Удмуртской Республики № 57-РЗ от 13 октября 2011 года «Об установлении административной ответственности за отдельные виды правонарушений», наложено штрафов на общую сумму 110 000 (сто десять тысяч) рублей. Прекратили деятельность четырнадцать точек несанкционированной торговли.

В 2020 году, во исполнении решения Антинаркотической комиссии г. Сарапула, работниками МКУ «Муниципальная милиция» проводились рейдовые мероприятия по выявлению надписей, рекламирующих интернет ресурсы, содержащие сведения о незаконном обороте наркотических средств и психотропных веществ.

Сотрудниками МКУ «Муниципальная милиция города Сарапула» в 2020 году на 96 объектах благоустройства города Сарапула выявлены надписи, рекламирующие интернет ресурсы, содержащие сведения о незаконном обороте наркотических средств и психотропных веществ. Лицам, ответственным за содержание фасадов зданий, ограждений земельных участков направлено 72 письменных требования об удалении обнаруженных надписей. Подавляющее большинство требований (61) выполнены в срок. За непринятие мер по удалению надписей с объектов благоустройства административной комиссией в муниципальном образовании «Город Сарапул» привлечено к административной ответственности 8 ответственных лиц. В отношении 3 ответственных лиц ведется производство по административным делам.

Силами сотрудников МКУ «Муниципальная милиция города Сарапула» искажены надписи, рекламирующие интернет ресурсы, содержащие сведения о незаконном обороте наркотических средств и психотропных веществ, размещенные на 24 объектах благоустройства, обладающих признаками бесхозного имущества.

Проведение данной работы продолжается.

В ходе осуществления повседневной деятельности в 2020 году проводились мероприятия по выявлению на территории города фактов неформальной занятости и незаконного предпринимательства. По результатам рассмотрения административных правонарушений, допущенных индивидуальными предпринимателями в нарушении требований Закона УР № 57-РЗ в управление экономики направлен 3 материал в отношении индивидуального предпринимателя в деятельности которого усматривались факты незаконного предпринимательства в области услуг автоперевозок грузовым транспортом.

4.2. Кадровый потенциал

Штатная численность МКУ «Муниципальная милиция г. Сарапула» составляет 11 единиц, по состоянию на 31 декабря 2019 года укомплектовано 9 единиц. В учреждении работает 7 мужчин и 2 женщины, средний возраст работающих... лет. Из 9 работников учреждения 8 человек имеют высшее образование по специальности «Юриспруденция» и «Правоохранительная деятельность» и имеют опыт прохождения службы в правоохранительных органах, 1 человек проходит обучение по программе высшего профессионального образования.

Все работники учреждения получают, установленную положением об оплате труда процентную надбавку за выслугу лет. Ежемесячно проводится оценка деятельности работников учреждения в соответствии с разработанными критериями. Руководитель учреждения имеет почётное звание Удмуртской Республики «Заслуженный работник государственной и муниципальной службы в Удмуртской Республики».

Руководитель учреждения прошел обучение на курсах повышения квалификации по программе «Охрана труда для руководителей и специалистов организации», а так же по программе «Контрактный управляющий в области государственных и муниципальных закупок».

5. Финансово-хозяйственная деятельность учреждения

Финансово-хозяйственная деятельность учреждения и бухгалтерское сопровождение осуществляет на основании заключенного договора между МКУ «Муниципальная милиция» и МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений физической культуры и спорта г. Сарапула».

Расходы Бюджета учреждения в 2020 году составили всего 5488,6 тыс. руб. (в 2019 - 4 667,65 тыс. руб., в 2018 году 4 559,90 тыс. руб., исполнение составило 100% от запланированной суммы).

Основными направлениями расходования средств бюджета в 2020 году были:

- фонд оплаты труда 5364,0 тыс. рублей;
- услуги связи 8,6 тыс. рублей;
- услуги по содержанию имущества учреждения 26,8 тыс. рублей;
- прочие услуги 27,8 тыс. рублей;
- приобретение горюче-смазочных материалов 155,6 тыс. рублей;

страхование (в т.ч. сотрудников ДНД) 24,1 тыс. рублей.

Услуги почтовой связи оказываются АО «Почта России» на основании заключенных договоров.

Рост расходов на почтовые отправления за счет бюджета города вызван передачей полномочий по обеспечению деятельности Административной комиссии активизацией работы Административной комиссии по взысканию задолженности по административным штрафам, а так же возросшим числом обращений граждан и юридических лиц в учреждение по вопросам его деятельности.

Субвенция на организацию деятельности административной комиссии в 2020 году ставила 108,0 тыс. руб., на работу МОО «Народная дружина» 16,6 тыс. рублей.

Учреждение занимает 4 кабинета в здании Администрации города Сарапула, обеспечено мебелью, оргтехникой, средствами связи и др.

На балансе учреждения состоит 2 автомобиля, компьютерная техника, мебель, средства видео и фото фиксации и другие основные средства. Учреждение пользуется услугами телефонной связи, каналами передачи данных, Интернет, локальной вычислительной сети и др. предоставленными Администрацией города Сарапула.

Все закупки товаров и услуг проводимые учреждением регистрируются на специальном сайте «Малые закупки» Минфина УР.

Конкурсов и аукционов по приобретению товаров и услуг не проводилось.

Управлением финансов Администрации г. Сарапула в 2020 году проведена ревизия административно-хозяйственной и финансовой деятельности учреждения. По результатам ревизии нарушений финансовой деятельности не установлено. Результаты ревизии размещены на специализированном сайте.

Директор МКУ «Муниципальная милиция г. Сарапула»

С.Ю. Бутромеев

**Расшифровка к бюджетной смете на содержание Муниципального казенного учреждения
«Муниципальная милиция г. Саранула» на 2020 год**

Целевая статья 1220363100

211 – Заработная плата – 3911,75 тыс. руб.

266 - Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме - 37,35 тыс. руб.

213 – Начисления на заработную плату – 1115,2 тыс. руб.

Всего ФОТ – 5064,3 тыс. руб.

221 – Услуги связи – 8,57 тыс.руб.

Конверты, отправка заказанной корреспонденции – 8,57 тыс.руб.

225 – Услуги по содержанию имущества – 26,8 тыс. руб.

Заправка картриджами = 5,9 тыс. руб.

Восстановление картриджами = 2,0 тыс. руб.

Техобслуживание и ремонт автомобиля – 14,0 тыс. руб.

Обслуживание и ремонт оргтехники 3,7 тыс. руб.

Шиномонтаж - 1,2 тыс. руб.

226 – Прочие услуги – 27,94 тыс. руб.

Прочие услуги и работы по договорам – 15,79 тыс.руб.

Программное обеспечение - 12,15 тыс. руб.

227 – Страхование – 4,1 тыс. руб.

ОСАГО – 4,1 тыс. руб.

291 – Прочие расходы – 3,14тыс. руб.

Транспортный налог с организаций – 3,14 тыс.руб.

310 – Увеличение стоимости основных средств – 5,64 тыс. руб.

Фотоаппарат - 4,99 тыс. руб.

Флешкарта -1,55

343 – Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов –155,87 тыс. руб.

ГСМ: 2 машины*77,94 тыс.руб. = 155,87 тыс.руб.

346 – Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)– 47,85 тыс. руб.

Канцтовары, бумага, фотобумага – 9,25 тыс.руб.

Бланки - 1,2 тыс. руб.

Авторызинга - 12,0

Запчасти для автомобиля 15,98 тыс. руб.

Рейка измерительная - 1,69 тыс. руб.

Рулетка мерная геодезическая - 0,6 тыс. руб.

Маска медицинская - 2,0 тыс. руб.

Перчатки виниловые – 0,63 тыс. руб.

Перчатки х/б - 1,15

Штамп -0,35

Картриджи - 3,0

Целевая статья 1220261790

227 – Страхование –19,83 тыс. руб.

Страховая премия - 19,83 тыс.руб.

Целевая статья 12202S7480

227 – Страхование – 0,16 тыс. руб.

Страховая премия - 0,16 тыс.руб.

КБК 0113 0960404510 - 108,00 тыс. руб.

221 – Услуги связи –90,65 тыс. руб.

Конверты, отправка заказанной корреспонденции - 90,65 тыс. руб.

225 – Прочие работы, услуги по содержанию имущества –0,65 тыс. руб.

заправка картриджа - 0,65, ремонт компьютера - 5,0

346 – Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)–11,7 тыс. руб.

Картриджи, штампы - 2,35

Канцтовары - 9,35

Целевая статья 1220207480

227 – Страхование – 14,0 тыс. руб.

Страховая премия - 14,0 тыс.руб.

346 – Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)– 2,6 тыс. руб.

Канцтовары - 2,6

ИТОГО: 5489,7 тыс. руб.

Директор

С.Ю. Бутромеев