

П Л А Н
работы управления экономики на март 2026 года

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятия с участием Главы города
	Текущая работа:			
1.1.	Подготовка НПА и внесение изменений в действующие НПА по вопросам основной деятельности подведомственной сферы	по мере необходимости	Чернова О.В., Бусоргина А.С., Приказчикова А.В.	
1.2.	Организация и проведение совещаний, конференций, форумов, круглых столов, семинаров:	в течение месяца	Чернова О.В.	
-	с руководителями потребительского рынка города по вопросам торговой деятельности и оказания услуг;		Бусоргина А.С.	
-	с субъектами малого и среднего предпринимательства по вопросам поддержки и развития бизнеса		Бусоргина А.С.	
1.3.	Ведение Реестра инвестиционных площадок на сайте МО «Город Сарапул»	в течение месяца	Приказчикова А.В., Низамова К.А.	
1.4.	Проверка и направление на рассмотрение в Министерство экономики Удмуртской Республики заявок на заключение соглашений об осуществление деятельности на территории опережающего развития «Сарапул» и дополнительных соглашений к ним	в течение месяца	Приказчикова А.В., Балтина Н.Ю.	
1.5.	Подготовка и направление заявок в государственную корпорацию развития «ВЭБ.РФ» в целях реализации мероприятий по софинансированию строительства и (или) реконструкции объектов инфраструктуры, необходимых для реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования «Город Сарапул»	в течение месяца	Приказчикова А.В., Балтина Н.Ю.	
1.6.	Подготовка и направление в Министерство экономики Удмуртской Республики заключения о возможности (невозможности) реализации новых инвестиционных проектов (НИП) в целях заключения соглашений о взаимодействии при реализации НИП и представления проектов в Минэкономразвития России для включения в сводный перечень и осуществления Удмуртской Республикой бюджетных инвестиций в объекты инфраструктуры для реализации НИП в рамках постановления Правительства Российской Федерации от 01.02.2025 №79 (постановление	в течение месяца	Приказчикова А.В., Балтина Н.Ю.	

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятия с участием Главы города
	Правительства Удмуртской Республики от 22.05.2025 №287)			
1.7.	Выявление участников и участие в акселерационной программе для развития бизнеса (семинары и практикумы по маркетингу, настройке бизнес-процессов, освоению внешних рынков, созданию и развитию собственного сельского хозяйства и другим направлениям)	в течение месяца	Бусоргина А.С.	
1.8.	Проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов	в течение месяца	Бусоргина А.С.	
1.9.	Подготовка:			
	отчётов о выполнении показателей результативности, пояснительных записок к «Отчёту о выполнении показателей результативности» МО «Город Сарапул» в рамках выполнения договоров между Министерством экономики Удмуртской Республики и Администрацией города Сарапула на целевое финансирование (субсидирование) мероприятий подпрограммы «Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы города Сарапула «Создание условий для устойчивого экономического развития» на 2015-2028 годы	в течение месяца	Бусоргина А.С.	
	мониторинга деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории города Сарапула	в течение месяца	Бусоргина А.С., Килина Н.А.	
	наградного материала для поощрения лучших коллективов и работников подведомственной сферы в связи с профессиональными праздниками и юбилейными датами	в течение месяца	Бусоргина А.С.	
	информации о состоянии и перспективах развития потребительского рынка, малого и среднего предпринимательства города Сарапула	в течение месяца	Бусоргина А.С.	
	сведений о предоставлении сведений о количестве созданных рабочих мест, не связанных с деятельностью	3	Самарина Л.Р.	

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятия с участием Главы города
	градообразующих предприятий			
-	Плана мероприятий инвестиционного развития муниципального образования «Городской округ город Сарапул» Удмуртской Республики на 2026 год в Министерство экономики Удмуртской Республики	10	Приказчикова А.В., Бусоргина А.С.	
-	сводного отчета по вопросу внешнеэкономической деятельности предприятий на территории МО «Город Сарапул»	17	Низамова К.А.	
-	мониторинга социально-экономического развития в моногородах (для выгрузки в ГАС «Управление»)	24	Самарина Л.Р.	
-	экономической информации о предприятиях и учреждениях города	27	Низамова К.А.	
-	анализа основных показателей социально-экономического развития города с размещением на сайте Администрации города Сарапула	27	Самарина Л.Р.	
-	сводной информации о вакансиях промышленных предприятий и резидентов ТОР	31	Низамова К.А.	
1.10.	Участие:			
-	в заседании Координационного комитета содействия занятости населения г.Сарапула	по графику комиссии	Чернова О.В.	
-	в заседаниях комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МО «Город Сарапул»	по графику комиссии	Чернова О.В.	
-	в работе комиссий городской Администрации и Сарапульской городской Думы по вопросам деятельности подведомственной сферы	в течение месяца	Чернова О.В.	
-	в заседании Совета директоров предприятий и организаций города Сарапула при Администрации города Сарапула	в течение месяца	Чернова О.В., Приказчикова А.В.	
1.11.	Подготовка заключений по установлению тарифов на услуги муниципальных предприятий города	по мере поступления	Самарина Л.Р.	
1.12.	В рамках исполнения муниципальной программы «Создание условий для устойчивого экономического развития» реализация мероприятий подпрограмм:	в течение месяца	Самарина Л.Р.	
-	«Создание благоприятных условий	в течение	Приказчикова А.В.,	

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятия с участием Главы города
	для привлечения инвестиций»;	месяца	Самарина Л.Р.	
-	«Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства»	в течение месяца	Бусоргина А.С.	
1.13.	Внесение информации о реализации проектов, внесенных в ГИС «Управление проектной деятельности органов власти Удмуртской Республики»	в течение месяца	Приказчикова А.В., Низамова К.А.	
1.14.	Формирование единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства г. Сарапула	в течение месяца	Бусоргина А.С., Килина Н.А.	
1.15.	Ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки с размещением на сайте	в течение месяца	Бусоргина А.С.	
1.16.	Формирование реестров предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения и гостиничного хозяйства, связи на территории г. Сарапула	в течение месяца	Бусоргина А.С., Килина Н.А., Король Д.С.	
1.17.	Организация участия подведомственных предприятий в республиканских смотрах – конкурсах, выставках – ярмарках, конференциях и др.	в течение месяца	Бусоргина А.С.	
1.18.	Организация участия предприятий торговли в формировании торгового реестра Удмуртской Республики	в течение месяца	Бусоргина А.С.	
1.19.	Организация работы по размещению информации по вопросам развития предпринимательства в электронных и печатных СМИ, объектов инфраструктуры поддержки предпринимательства	в течение месяца	Бусоргина А.С.	
1.20.	Оказание информационно-консультационной помощи субъектам малого и среднего предпринимательства	в течение месяца	Бусоргина А.С., Килина Н.А.	
1.21.	Информирование субъектов малого и среднего предпринимательства города о существующих формах государственной и муниципальной поддержки за счет средств федерального, республиканского и городского бюджетов	в течение месяца	Бусоргина А.С., Килина Н.А.	
1.22.	Информирование предприятий промышленности города о существующих формах государственной поддержки (субсидии из средств федерального, республиканского бюджетов, налоговые льготы, бюджетные кредиты, поддержка согласно	в течение месяца	Бусоргина А.С., Килина Н.А.	

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятия с участием Главы города
	Единому перечню мер поддержки монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов) и др.), о проведении российских форумов, конференций, конкурсов			
1.23.	Доведение до предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения, связи и субъектов малого предпринимательства нормативных документов, обязательных для исполнения, оказание методической, консультационной и организационной помощи по их выполнению, осуществление контроля за их исполнением	в течение месяца	Бусоргина А.С. Килина Н.А.	
1.24.	Поддержание информации, размещенной на официальном сайте МО «Город Сарапул в актуальном состоянии	в течение месяца	Приказчикова А.В., Бусоргина А.С., Самарина Л.Р.	
1.25.	Поддержание в актуальном состоянии инвестиционного паспорта муниципального образования «Город Сарапул»	в течение месяца	Приказчикова А.В., Балтина Н.Ю.	
1.26.	Мониторинг групп в социальных сетях на предмет обсуждения работы Администрации по вопросам, входящим в компетенцию отдела	в течение месяца	Приказчикова А.В., Низамова К.А.	
1.27.	Размещение информации по поддержке субъектов МСП в социальной сети в телеграм «Сообщество предпринимателей»	в течение месяца	Бусоргина А.С., Килина Н.А., Король Д.С.	
1.28.	Рассмотрение:	в течение месяца		
-	письменных и устных обращений граждан по вопросам защиты прав потребителей;	в течение месяца	Бусоргина А.С., Килина Н.А.	
-	письменных обращений граждан, предприятий, учреждений, организаций в порядке, установленном законодательством, по вопросам, входящим в компетенцию управления;	в течение месяца	Бусоргина А.С.	
-	уведомлений заказчиков на предмет соответствия требований ФЗ № 44-ФЗ при согласовании возможности заключения контракта (договора) с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при обеспечении муниципальных нужд	в течение месяца	Бусоргина А.С., Килина Н.А.	

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятия с участием Главы города
-	представлений ГУ Межмуниципального отдела МВД России «Сарапульский» по фактам выявления административных правонарушений в сфере реализации алкогольной и табачной продукции	в течение месяца	Бусоргина А.С.	
1.29.	Работа с архивными документами	в течение месяца	Балтина Н.Ю.	
1.30.	Обработка дел постоянного срока хранения	в течение месяца	Балтина Н.Ю.	
2.	Организационные мероприятия:			
-	Совещаний по реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования «Город Сарапул»	2, 16, 23, 30	Приказчикова А.В.	Шестаков В.М.
-	Проведение информационно-разъяснительного визита по вопросам негативных последствий нелегальной занятости с участием представителей Управления ФНС по УР, Межведомственного отдела МВД России «Сарапульский» с приглашением Прокуратуры города Сарапула	17	Бусоргина А.С.	
-	Организация серий передач телепроектов «История успеха», «Резиденты TOP Сарапул», «Работодатель»	в течение месяца	Бусоргина А.С., Приказчикова А.В., Самарина Л.Р.	
2.1.	Подготовка и проведение:			
-	Совета по предпринимательству и улучшению инвестиционного климата при Главе города Сарапула	3	Чернова О.В., Бусоргина А.С.	Шестаков В.М.
-	Заседания рабочей группы межведомственной комиссии Удмуртской Республики по противодействию нелегальной занятости на территории города Сарапула	31	Бусоргина А.С., Килина Н.А.	
2.2.	Подготовка и участие в совещании по формированию графиков движения пассажирских речных судов в навигацию 2026 года	Дата уточняется (ориентировочно с 17 по 20)	Чернова О.В., Бусоргина А.С.	Шестаков В.М.

Примечания:

- Члены Правительства УР в мероприятиях не участвуют;
- план работы за январь 2026г. выполнен в полном объеме.

Первый заместитель Главы
Администрации города Сарапула



О.В. Чернова