



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 апреля 2022 г.

№ 867

О мерах по оптимизации и повышению эффективности расходов бюджета города Сарапула

В целях оптимизации и повышения эффективности расходов бюджета города Сарапула, обеспечения исполнения обязательств и социальных гарантий и принимая во внимание негативное влияние геополитической и экономической ситуации на развитие отраслей экономики, во исполнение Распоряжения Правительства Удмуртской Республики от 6 апреля 2022 года № 333-р "О мерах по оптимизации и повышению эффективности расходов бюджета Удмуртской Республики" с даты подписания настоящего Постановления и впредь до особого распоряжения,

Администрация города Сарапула ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Управлению финансов г.Сарапула:

1) осуществлять в первоочередном порядке расходы бюджета города Сарапула и расходы муниципальных учреждений города Сарапула, производимых за счет всех видов финансового обеспечения, в соответствии с перечнем согласно приложению 1;

2) санкционировать платежи в соответствии с графиком, утвержденным приказом управления финансов г. Сарапула от 8 июля 2021 года № 87 "Об установлении графика санкционирования платежей".

2. Администрации города Сарапула, отраслевым (функциональным) органам, муниципальным учреждениям города Сарапула:

1) приостановить закупки за счёт средств бюджета города Сарапула на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов, а также средств, полученных муниципальными учреждениями города Сарапула за счет всех видов финансового обеспечения, в отношении товаров, работ, услуг согласно приложению 2, за исключением:

а) закупок, извещения об осуществлении которых размещены в единой информационной системе в сфере закупок до дня подписания настоящего Постановления;

б) закупок, осуществляемых в порядке, установленном Министерством финансов Удмуртской Республики, в государственной информационной системе "Автоматизированная информационная система управления бюджетным процессом Удмуртской Республики" на основании пунктов 4, 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", процедура заключения контракта по которым начата, но не завершена до дня подписания

настоящего Постановления;

в) закупок, осуществляемых в целях проведения мероприятий, обусловленных угрозой возникновения чрезвычайной ситуации, а так же связанных с ликвидацией последствий чрезвычайной ситуации, обстоятельств непреодолимой силы;

г) закупок, осуществляемых в целях противодействия распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и преодоления экономических последствий, вызванных распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

д) закупок, осуществляемых для организации дорожной деятельности и благоустройства территории города;

е) закупок, осуществляемых в целях организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи;

ж) закупок, осуществляемых в целях обеспечения приобретения (изготовления) продуктов питания и оплаты услуг по организации питания;

з) закупок, осуществляемых за счёт средств федерального и регионального бюджета, в том числе в целях реализации национальных проектов;

и) закупок, связанных с сопровождением, обновлением или эксплуатацией информационных систем, программного обеспечения и оргтехники;

к) закупок, осуществление которых согласовано с Главой города Сарпула;

л) закупок, связанных с организацией образовательного процесса. При осуществлении закупок, указанных в подпунктах "в" - "л" настоящего пункта, контракт должен содержать указание на соответствующий подпункт настоящего пункта в качестве обоснования осуществления закупки;

2) не принимать решения о создании новых организаций, за исключением требований законодательства.

3. Руководителям муниципальных учреждений города Сарпула в первоочередном порядке направлять средства, полученные при осуществлении иной приносящей доход деятельности на оплату труда с учётом страховых взносов, начисляемых на выплаты и иные вознаграждения в пользу физических лиц в рамках трудовых отношений, и затрат на оплату коммунальных услуг.

4. Рекомендовать Сарпульской городской думе принять меры, направленные на оптимизацию и повышение эффективности расходов бюджета города Сарпула, с учетом пунктов 1 - 2 настоящего Постановления.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителей Главы Администрации города Сарпула по соответствующим направлениям, начальника Управления финансов г.Сарпула.

Глава города Сарпула - В.М.

Шестаков

Отдел организационно-
контрольной работы
и протокола





Приложение 1
к Постановлению
Администрации города Сарапула
от 25.04. 2022 года № 867

ПЕРЕЧЕНЬ

первоочередных расходов

1. Оплата труда и страховые взносы на обязательное социальное и пенсионное страхование, в том числе по договорам гражданско-правового характера.
2. Социальное обеспечение и иные выплаты населению.
3. Финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения геополитической и экономической ситуации на развитие отраслей экономики.
4. Финансовое обеспечение проведения экстренных, противоэпидемических, противопожарных, противопаводковых мероприятий.
5. Ликвидация чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий.
6. Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджетную систему Российской Федерации.
7. Приобретение горюче-смазочных материалов.
8. Оплата услуг связи, включая содержание системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112», коммунальных услуг, содержание (возмещение затрат по содержанию) имущества и оборудования.
9. Приобретение (изготовление) продуктов питания и оплату услуг по организации питания.
10. Финансовое обеспечение дорожной деятельности и благоустройство территории города Сарапула.
11. Исполнение судебных актов и решений налоговых органов.
12. Исполнение расходных обязательств бюджета города Сарапула обеспечение (софинансирование) которых осуществляется за счет средств бюджета Удмуртской Республики, федерального бюджета, государственных фондов (корпораций).
13. Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям города Сарапула на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в объеме, необходимом для покрытия расходов, указанных в настоящем Перечне.
14. Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям города Сарапула на иные цели в объеме, необходимом для покрытия расходов, указанных в настоящем Перечне.
15. Обслуживание и погашение муниципального долга.
16. Командировочные расходы.
17. Расходы по мероприятиям в рамках самообложения граждан и проекты инициативного бюджетирования.
18. Организация отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи.
19. Аренда и лизинговые платежи.
20. Опубликование нормативных правовых актов.
21. Обеспечение безопасности организаций.

ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИОННО-
КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ
И ПРОТОКОЛА

22. Медицинские осмотры и диспансеризация.
23. Обязательное страхование, аудит и мероприятия в сфере охраны труда.
24. Возврат обеспечения исполнения контракта.
25. Техническая поддержка и обеспечение безопасности информационных систем.
26. Сертификаты ЭП.
27. Субсидии транспортным организациям.
28. Оплата денежных обязательств по муниципальным контрактам (контрактам, соглашениям), заключенным до утверждения настоящего Перечня, подлежащим заключению в будущем, информация о размещении закупок в отношении которых размещена в единой информационной системе в сфере закупок до утверждения настоящего Перечня, а также при осуществлении закупок в соответствии с подпунктом 1 пункта 2 данного Постановления.
29. Иные расходы по распоряжениям Главы города Сарапула.



Приложение 2
к Постановлению
Администрации города Сарапула
от 25.04. 2022 года № 867

**Товары, работы, услуги,
в отношении которых приостанавливается осуществление
закупок для обеспечения нужд города Сарапула**

1. Компьютерная, бытовая и офисная техника, видео-, аудио-, фотоаппаратура.
2. Мебель и прочие предметы интерьера.
3. Инвентарь.
4. Автомобильный транспорт.
5. Печатная и сувенирная продукция.
6. Капитальный и текущий ремонт административных помещений.
7. Строительство, реконструкция, капитальный ремонт объектов муниципальной собственности.
8. ПИР по строительству сетей водоснабжения в п. Дубровка.
9. Обустройство пляжа.
10. Ремонт дома Бодалева.
11. Субсидии на возмещение капитального ремонта лифтов.
12. Субсидии на возмещение расходов начинающих субъектов МСП.
14. Заключение договора лизинга по строительству быстровозводимого ФОК.