Утверждаю:

\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Ессен

Глава города Сарапула

П Р О Т О К О Л № 1

заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Сарапул»

от 28 июня 2019 года г. Сарапул

Присутствовали:

Председатель комиссии – А.А. Ессен, Глава города Сарапула;

Заместитель председателя комиссии – А.Г. Глухов, первый заместитель Главы Администрации города Сарапула;

Секретарь комиссии – Н.А. Родыгина, начальник управления организационной и кадровой работы Администрации города Сарапула;

Члены комиссии:

А.М. Зуев – заместитель Главы Администрации города Сарапула по строительству и ЖКХ;

С.В. Бочкарева - заместитель Главы Администрации города Сарапула по экономике и финансам - начальник Управления финансов г. Сарапула;

Н.Б. Ускова – начальник правового управления Администрации города Сарапула;

С.Ю. Смоляков – председатель Сарапульской городской Думы;

И.Д. Розова – председатель Общественного Совета муниципального образования «Город Сарапул».

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Сарапул» за 1-е полугодие 2019 года.

2. Рассмотрение отчета о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Сарапул» за 1-е полугодие 2019 года.

3. Мониторинг муниципальных правовых актов, регламентирующих вопросы противодействия коррупции.

**1. Рассмотрение сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Сарапул» за 1-е полугодие 2019 года.**

Слушали: А.Г. Глухова, заместителя председателя комиссии, первого заместителя Главы Администрации города Сарапула. Сообщил, что постановлением Администрации города Сарапула от 28 сентября 2016 года № 2580 утвержден порядок проведения антикоррупционного мониторинга. В соответствии с данным порядком сведения антикоррупционного мониторинга обобщаются от Администрации города Сарапула, Сарапульской городской Думы, а также отраслевых (функциональных) органов Администрации города Сарапула, наделенных правами юридического лица, и направляются в Управление по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики.

Сведения о ходе реализации мер по противодействию коррупции за 1-е полугодие 2019 года в городе обобщены, и 12 июля 2019 года направлены в Управление по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы и Правительства УР (прилагаются).

**2. Рассмотрение отчета о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Сарапул» за 1-е полугодие 2019 года.**

Слушали: А.Г. Глухова, заместителя председателя комиссии, первого заместителя Главы Администрации города Сарапула. Представил отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за 1-е полугодие 2019 года (прилагается). Данный отчет размещается на официальном сайте муниципального образования «Город Сарапул» в разделе «Противодействие коррупции».

**3. Мониторинг муниципальных правовых актов, регламентирующих вопросы противодействия коррупции.**

Слушали: Н.А. Родыгину, секретаря комиссии, начальника управления организационной и кадровой работы Администрации города Сарапула.

Доложила, что нормативные правовые акты Российской Федерации, Удмуртской Республики, направленные на совершенствование организационных основ противодействия коррупции в муниципальном образовании «Город Сарапул» исполняются в полном объеме.

За 6 месяцев 2019 года были приняты следующие муниципальные правовые акты, регламентирующие проведение мероприятий по противодействию коррупции:

- Постановление Администрации города Сарапула № 851 от 07.05.2019 года «Об утверждении Положения о порядке представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения г. Сарапула, и руководителем муниципального учреждения г. Сарапула сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- Постановление Администрации города Сарапула № 852 от 07.05.2019 «Об утверждении Положения о порядке проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения г. Сарапула, и руководителем муниципального учреждения г. Сарапула»;

- Постановление Администрации города Сарапула № 853 от 07.05.2019 «О Порядке размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений г. Сарапула и членов их семей на официальном сайте муниципального образования «Город Сарапул» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений общероссийским и республиканским средствам массовой информации для опубликования»;

- Распоряжение Администрации города Сарапула № 596 от 26.06.2019 года «О назначении ответственным»;

- Распоряжение Администрации города Сарапула № 130 от 21.06.2019 года «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы Администрации города Сарапула, отраслевых (функциональных) органов Администрации города Сарапула, наделенных правами юридического лица, при замещении которых на гражданина после увольнения с муниципальной службы налагаются ограничения при заключении трудового или гражданско-правового договоров»;

- Распоряжение Администрации города Сарапула № 145 от 28.06.2019 года «Об утверждении положения о порядке проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в Администрации города Сарапула, отраслевых (функциональных) органах Администрации города Сарапула, наделенных правами юридического лица запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организациях и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные обязанности муниципального служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско-правового договора с таким гражданином».

С данными муниципальными правовыми актами все муниципальные служащие ознакомлены под подпись.

Заслушав информацию,

Решили:

1. По вопросу № 1 повестки дня информацию принять к сведению.
2. По вопросу № 2 повестки дня – утвердить отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Сарапул» за 1-е полугодие 2019 года.
3. По вопросу № 3 повестки дня информацию принять к сведению.

Протокол вела:

Н.А. Родыгина\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_