ПРОТОКОЛ

совещания по проектированию событийных мероприятий в Сарапуле

17.11.2017 г. Центр городского развития

Начало: в 14-00 час. (ул. Дубровская, д.16)

Список участников:

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО | Должность |
| **Представители Администрации города Сарапула:** | |
| Шестаков Виктор Михайлович | Заместитель Главы Администрации города Сарапула по социальной сфере |
| Татарских Александра Сергеевна | Начальник сектора развития туризма управления экономики Администрации города Сарапула |
| Радыгина Елена Николаевна | Главный специалист-эксперт сектора развития туризма управления экономики Администрации города Сарапула |
| Шадрина Светлана Николаевна | Директор ХВК «Дача Башенина» |
| **Субъекты малого и среднего предпринимательства:** | |
| Железняк Юлия Александровна | Индивидуальный предприниматель  (дизайн, декор) |
| Кычанов Илья Юрьевич | Заместитель директора группы компаний «Турист» |
| Диденко Елена Андреевна | Индивидуальный предприниматель |
| **Представители общественности** | |
| Пеганова Татьяна Борисовна | Краевед |
| Старков Александр Александрович | Директор агентства «КультProСвет», член Правления, руководитель исполнительного комитета Национальной инициативы «Живые города» |

Идеи:

|  |  |
| --- | --- |
| **Событие должно быть:**  **-** модным;  - уникальным;  - целевая аудитория - туристы;  - сопровождает турмаршрут;  - сувенирная линейка;  - фишка/ закрытая зона=цена; | **Технология:**  - идея/визуализация;  - срок/горизонт план;  - оргкомитет=бизнес;  - оператор=КП=цена, условия размещения, реклама  - туроператор = турпакет |

Решили:

1. За основу событийных мероприятий для туристов взять «КапустаDay» и «Пятница».
2. Фестиваль, чтобы стать эффективным, не должен полностью финансироваться из городского бюджета, событие должно быть интересно бизнесу, тогда и он в свою очередь сделает событие интересным для жителей и гостей города.