**Извещение**

**о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка** **по адресу:** **Удмуртская Республика, г. Сарапул, ул. Ленина, д.15 «а»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Адрес участка | Пло-щадь, кв.м. | Кадастровый номер | Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной годовой арендной платы за 1 (один) год | Задаток для участия(20% от начальной цены предмета аукциона) | «Шаг» аукциона, руб. (≈3% от начальной цены предмета аукциона) | Срок подачи заявок | Дата, время, место проведе -ния аукциона |
| Удмуртская Республика,г. Сарапул, ул. Ленина, 15 «а» | 600 | 18:30:000111:8 | 18 507 (Восемнадцать тысяч пятьсот семь) рублей 90 копеек (определена в соотв. с п.14 ст. 39.11 ЗК РФ, Порядком определения начальной стоимости предмета аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, утв. Постановлением Администрации города Сарапула от 02.07.2020г. №1383 – 5% от кадастровой стоимости). | 3 701 (Три тысячи семьсот один)рубль 58 копеек | 555(Пятьсот пятьдесят пять) рублей 24 копейки | С 11.12.20г. (с 08 час. 30 мин.) по 18.01.21г.(до 17 час. 00 мин.) | 22.01.21г.в 10 час. 30 мин.УР, г. Сарапул, ул. Красная Площадь, 8, каб. №209 |

**Организатор аукциона:** Администрация города Сарапула.

**Местонахождение и почтовый адрес организатора аукциона:** 427960, Удмуртская Республика, г. Сарапул, Красная Площадь, д. 8.

**Адрес электронной почты организатора аукциона**: sarapuluio@mail.ru

**Телефон для справок:** 8 (34147) 4-18-90.

**Наименование уполномоченного органа, принявшего решение о проведении аукциона:** Администрация города Сарапула.

**Реквизиты указанного решения:** Постановление Администрации города Сарапула от 10 декабря 2020г. №2742.

**Предмет аукциона:** право на заключение договора аренды земельного участка **без права возведения объектов капитального строительства.** Срок аренды: 10 лет.

**Права на земельный участок:** государственная собственность на земельный участок не разграничена. Распоряжение участком осуществляется в силу абз. 2 п. 2 ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001г. №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации».

**Ограничения в использовании земельного участка:** не установлены.

**Виды разрешенного использования:** обслуживание автотранспорта (код 4.9) - размещение стоянки, для размещения объектов транспорта.

**Цель использования земельного участка**: размещение стоянки, для размещения объектов транспорта.

**Категория земель**: земли населенных пунктов.

В случае выявления обстоятельств, предусмотренных п. 8 ст. 39.11 Земельного кодекса РФ, уполномоченный орган принимает решение об отказе в проведении аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения размещается организатором аукциона на официальном сайте Российской Федерации: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/) и на официальном сайте МО «Город Сарапул»: [www.adm-sarapul.ru](http://www.adm-sarapul.ru). О принятом решении Организатор аукциона в течение трёх дней обязан известить участников аукциона и возвратить им внесённые задатки.

 **Порядок подачи заявки на участие в аукционе**

Для участия в аукционе Заявителю требуется внести **задаток.** Задаток перечисляется на счет:

Получатель: УФК по Удмуртской Республике (Администрация города Сарапула)

ИНН 1827008640, КПП 183801001

Банк получателя: Отделение НБ Удмуртская Республика г. Ижевск

БИК 049401001

л/с 05133021550

р/счет 40302810194013000133

Назначение платежа: задаток для участия в аукционе по продаже земельного участка,

по адресу: Удмуртская Республика, г. Сарапул, ул. Ленина, 15 «а».

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

 Задаток должен быть внесен Заявителем, подающим заявку на участие в аукционе. Учитывая положение ст. 313 Гражданского кодекса РФ задаток может быть внесен за Заявителя третьим лицом, если Заявитель уполномочил на это указанное третье лицо. В таком случае Заявитель предоставляет Организатору аукциона письменный документ, свидетельствующий о возложении обязательства по внесению задатка на третье лицо.

 Задаток, внесенный Победителем, засчитывается в счет арендной платы за земельный участок.

 Порядок возврата задатка:

 Сумма задатка (в безналичной форме) возвращается переводом на расчетный счет лица:

- не допущенному к участию в аукционе – в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе;

- отозвавшему свою заявку - в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки (в случае отзыва заявки позднее дня окончания срока приема заявок - в порядке, установленном для участников аукциона);

- в случае принятия решения об отказе в проведении аукциона - в течение трех дней со дня принятия такого решения;

- участвовавшему в аукционе, но не победившему в нем - в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

После того, как на расчетный счет, указанный в данном извещении, внесены денежные средства в размере задатка, Заявитель обращается в управление имущественных отношений Администрации города Сарапула (УР, г. Сарапул, ул. Красная Площадь, 8) для подачи заявки на участие в аукционе. Форма заявки на участие в аукционе:Приложение № 1 к Извещению о проведении аукциона.

 Для участия в аукционе Заявители представляют в установленный в Извещении о проведении аукциона срок, **следующие документы:**

- заявку на участие в аукционе, по установленной в извещении о проведении аукциона форме, с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка в 2-х экз.;

- копии документов, удостоверяющих личность (для граждан) (Согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 08.07.1997г. № 828 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации**»** паспорт состоит из обложки, приклеенных к обложке форзацев и содержит 20 страниц);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

Заявка и представляемые Заявителем документы должны быть составлены на русском языке, текст должен быть читаемым. Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления и т.п. не рассматриваются и не принимаются.

 Все документы, предоставленные заявителем, должны быть подписаны им, руководителем заявителя или уполномоченным лицом.

 Заявка, предоставляемая Заявителем, должна быть заполнена по установленной форме по всем пунктам.

 Один Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

 Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется Организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

 Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается Заявителю в день ее поступления.

 Заявитель имеет право отозвать принятую Организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме Организатора аукциона.

 **Дата, время и место** **приема заявок**

 Заявки на участие в аукционе принимаются с 11.12.2020г. по 18.01.2021г. (включительно) в рабочие дни: понедельник - четверг - с 8.30 до 17.00, пятница – с 8.30 до 16.00 (обед с 12 час.00 мин. до 12 час.48 мин.) по местному времени по адресу: УР, г. Сарапул, ул. Красная Площадь, 8, каб. №206.

 **Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе: 20.01.2021г.**

 Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом РФ и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

 В день рассмотрения заявок на участие в аукционе Организатор аукциона рассматривает заявки и документы Заявителей, устанавливает факт поступления от Заявителей задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета (счетов). По результатам рассмотрения документов Организатор аукциона принимает решение о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе, с указанием причин отказа, которое оформляется протоколом и размещается на официальном сайте РФ [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)., на сайте МО «Город Сарапул» [www.adm-sarapul.ru](http://www.adm-sarapul.ru), не позднее, чем на следующий день после дня подписания протокола.

 Заявители, признанные участниками аукциона, и Заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок.

 **Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:**

**-** на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей или допуске к участию в аукционе и признании участником только одного Заявителя;

**-** по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе;

**-** в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал не один из участников аукциона либо в случае, если после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один Заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, направляет Заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

 Если единственная заявка на участие в аукционе и Заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, Организатор аукциона в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет Заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

 Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте РФ [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на сайте МО «Город Сарапул» [www.adm-sarapul.ru](http://www.adm-sarapul.ru) в течении одного рабочего дня со дня подписания протокола о результатах аукциона.

 Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте РФ [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)., на сайте МО «Город Сарапул» [www.adm-sarapul.ru](http://www.adm-sarapul.ru).

 **Порядок проведения аукциона и определения победителя**

 Регистрация участников аукциона проводится в день проведения аукциона в течение 30 минут до начала проведения аукциона по адресу: УР, г. Сарапул, ул. Красная Площадь, д. 8, каб. № 209.

 Аукцион ведет представитель Организатора аукциона.

 Аукцион начинается с представления членов комиссии, оглашения основных характеристик участка, начальной цены предмета торгов, «шага аукциона», порядка проведения аукциона.

«Шаг аукциона» не изменяется в течении всего аукциона.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые они поднимают после оглашения представителем организатора аукциона начального размера арендной платы и каждого очередного размера арендной платы, в случае, если готовы заключить договор аренды в соответствии с этим размером арендной платы.

 Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер таблички участника аукциона, который первым поднял её и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену предмета торгов в соответствии с «шагом аукциона». Участник вправе назвать свою цену голосом. При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после троекратного объявления очередной цены ни один из участников не поднял табличку, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник, номер таблички которого был назван аукционистом последним.

 По завершении торгов аукционист подводит их итоги, называет цену проданного имущества и объявляет победителя аукциона.

 Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается Организатором аукциона и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у Организатора аукциона.

 Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте РФ [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)., на сайте МО «Город Сарапул» [www.adm-sarapul.ru](http://www.adm-sarapul.ru).

 Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с победителем аукциона договора аренды земельного участка.

 Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

 **Заключение договора аренды земельного участка**

 Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику направляется три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником, устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукционе на официальном сайте РФ [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)., на сайте МО «Город Сарапул» [www.adm-sarapul.ru](http://www.adm-sarapul.ru).

 Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта договора не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукцион, по цене, предложенной победителем аукциона.

 В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка, этот участник не представил в уполномоченный орган подписанный им договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным Кодексом РФ.

 Сведения о победителе аукциона, уклонившегося от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

 В случае, если победитель аукциона или иное лицо, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, в течение тридцати дней со дня направления им уполномоченным органом проекта указанного договора, не подписали и не представили в уполномоченный орган указанные договоры, уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения, предусмотренные подпунктами 1 - 3 пункта 29 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

 **Порядок оплаты**

 Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, или иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13,14 или 20 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, засчитывается в счет арендной платы за земельный участок. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

 Оплата стоимости ежегодной арендной платы за первый год использования земельного участка производится единовременным платежом (за исключением ранее внесенного задатка) в течение 10 (десяти) дней со дня подписания договора аренды земельного участка и возврату при досрочном расторжении договора не подлежит.

 За последующие годы арендная плата вносится равными долями ежеквартально, в соответствии с п. 3.2 проекта договора аренды (Приложение № 2 к Извещению).

 Передача земельного участка осуществляется в течение 5 (пяти) дней со дня полной оплаты стоимости предмета торгов, но не раннее даты подписания договора аренды. Передача Участка оформляется актом приема-передачи.

 Все условия договора аренды земельного участка, заключаемого после проведения аукциона, в порядке, установленном действующим законодательством, указаны в проекте договора аренды земельного участка, размещенного в составе настоящего извещения (форма договора аренды земельного участка указана в приложении №2).

 Формы и перечень всех необходимых документов приведены в условиях аукциона, с которыми можно ознакомиться по адресу: УР, г. Сарапул, ул. Красная Площадь, д. 8, каб. №206, тел. 8 (34147) 4 18 90; контактные лица: Шампарова Ирина Владимировна, Чубакова Анастасия Васильевна. Вся подробная информация о проведении аукциона может быть получена непосредственно у Организатора аукциона по месту подачи заявок на участие в аукционе.

Приложение № 1 к Извещению о проведении

 аукциона на право заключения договора

аренды земельного участка

З А Я В К А

на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по адресу:

Удмуртская Республика, г. Сарапул, ул. Ленина, 15 «а»

Заявитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия, номер паспорта, кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(контактный номер телефона)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ОГРН, ИНН)

Сведения о лице, действующем от имени заявителя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(контактный номер телефона)

действующий (ая) на основании доверенности № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемый далее «Претендент», принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, площадью 600 кв.м., кадастровый номер 18:30:000111:8, расположенного по адресу: Удмуртская Республика, г. Сарапул, ул. Ленина, 15 «а», категория земель: земли населенных пунктов, виды разрешенного использования: обслуживание автотранспорта (код 4.9) - размещение стоянки, для размещения объектов транспорта, обязуюсь:

1.соблюдать условия и порядок проведения аукциона, содержащиеся в Извещении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Красное Прикамье», размещенном на официальном сайте МО «Город Сарапул»: [www.adm-sarapul.ru](http://www.adm-sarapul.ru) и официальном сайте Российской Федерации: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/), а также порядок аукциона, установленный ст. 39.11, ст. 39.12 Земельного Кодекса РФ.

2.в случае признания победителем аукциона заключить с «Арендодателем» договор аренды земельного участка в срок и на условиях, указанных в вышеупомянутом Извещении.

С условиями проекта договора аренды земельного участка ознакомлен, согласен. С информацией, изложенной в Извещении о проведении аукциона, ознакомлен, согласен.

Достоверность данных, указанных мною в заявке, подтверждаю.

**Банковские реквизиты Заявителя для возврата задатка:**

Наименование получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банк получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Способ получения уведомления о принятом решении о признании участником аукциона (не допущенным к участию в аукционе):

- почтовым отправлением по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- вручение заявителю лично под подпись

- по адресу: электронной почты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку персональных данных. Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Приложения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись Заявителя (его полномочного представителя):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, инициалы) “\_\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

Заявка принята: час. \_\_\_\_ мин. \_\_\_\_\_ “\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. зарегистрирована за №\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица «Организатора аукциона»: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 2 к Извещению о проведении

 аукциона на право заключения договора

аренды земельного участка

проект Договора аренды земельного участка,

 государственная собственность на который не разграничена

город Сарапул

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года |  №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

На основании Протокола № \_\_\_ об итогах проведения аукциона от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., Администрация города Сарапула в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей (его) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О. представителя Арендатора)

Действующего (-ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(положение, устав, доверенность, иной документ)

именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а арендатор принимает в аренду земельный участок, площадью 600 кв.м., кадастровый номер 18:30:000111:8, расположенного по адресу: Удмуртская Республика, г. Сарапул, ул. Ленина, 15 «а», категория земель: земли населенных пунктов, виды разрешенного использования: обслуживание автотранспорта (код 4.9) - размещение стоянки, для размещения объектов транспорта (далее – Участок).

1.2. На Участке расположены объекты недвижимости: отсутствуют. Арендатор не имеет права на возведение объектов капитального строительства.

1.3. Передача Участка осуществляется по акту приёма-передачи, прилагаемому к настоящему Договору и являющемуся его неотъемлемой частью (приложение 1).

1.4. На Участке установлены следующие ограничения: не установлены.

1. Срок действия Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

2.2. Договор вступает в силу со дня его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию недвижимости.

3. Размер и порядок внесения арендной платы

3.1. Ежегодный размер арендной платы за Участок составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 копеек (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек).

Расчёт ежегодного размера арендной платы приведен в приложении 2 к Договору, которое является неотъемлемой частью Договора.

3.2***.***Арендная плата за первый год оплачивается Арендатором единовременным платежом в течение 10 дней с момента подписания настоящего Договора.

3.3. Арендная плата за последующие годы вносится Арендатором равными долями ежеквартально не позднее 15 марта, 15 июня, 15 сентября, 15 ноября путём перечисления на расчётный счёт 40101810922020019001 в отделении НБ Удмуртской Республики г. Ижевск, получатель УФК по Удмуртской Республике (Администрация города Сарапула), БИК 049401001, ИНН 1827008640, КПП 183801001, КБК 91811105012040000120, ОКТМО 94740000.

При оформлении платёжных и расчётных документов в поле «Назначение платежа» указывается номер и дата Договора и период, за который вносится арендная плата.

3.4. В случае если Арендатором излишне уплачена сумма арендной платы, либо неверно указаны (не указаны) реквизиты платежного документа о перечислении платежей на счёт органа Федерального казначейства, Арендатор обязуется в течение трёх календарных дней со дня, когда ему стало известно о допущенной ошибке, направить Арендодателю заявление с мотивированной просьбой о возврате излишне уплаченной суммы или об уточнении реквизитов платёжного документа с обязательным приложением копий платёжных документов.

Ответственность за неправильное заполнение платёжных документов при перечислении арендной платы возлагается на Арендатора.

4.Права и обязанности Сторон

**4.1. Арендодатель имеет право:**

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании Участка не по целевому назначению, не в соответствии с разрешённым использованием, при невнесении арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного Договором срока платежа, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора Арендатором.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.5. Требовать от Арендатора соблюдения условия невозведения объектов капитального строительства на земельном участке.

4.1.6. Требовать от Арендатора устранения выявленных Арендодателем нарушений условий Договора.

**4.2. Арендодатель обязан:**

4.2.1. Выполнять в полном объёме все условия Договора.

4.2.2. В течение пяти календарных дней с даты подписания Договора передать Арендатору Участок по акту приёма-передачи, а по окончании срока Договора принять Участок по акту приёма-передачи.

4.2.3. Письменно в месячный срок после получения информации об изменении кода бюджетной классификации, порядка заполнения платежных документов и реквизитов для перечисления платежей, указанных в пункте 3.2 Договора, уведомить Арендатора об указанных изменениях.

**4.3. Арендатор имеет право:**

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. Производить улучшения Участка.

**4.4. Арендатор обязан:**

4.4.1. Выполнять в полном объёме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и разрешённым использованием.

4.4.3. Уплачивать арендную плату в размере и в порядке, определённых Договором.

4.4.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов, осуществляющих государственный земельный надзор, муниципальный земельный контроль, доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Не нарушать права собственников, землевладельцев, землепользователей, арендаторов смежных земельных участков.

4.4.6. Соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов, не допускать его загрязнения, захламления, не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории Участка, соблюдать иные требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Удмуртской Республики.

4.4.7. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатирующих организаций условия эксплуатации инженерных сетей и сооружений, не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

4.4.8. Письменно в течение десяти календарных дней после изменения своих реквизитов уведомить об этом Арендодателя.

4.4.9. Письменно не позднее чем за два месяца сообщить Арендодателю о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.10. Соблюдать ограничения прав на Участке, особые условия использования Участка и режим хозяйственной деятельности в охранных зонах, а также другие ограничения прав, в случае, если такие ограничения установлены в отношении Участка.

4.4.11. Не сдавать Участок или его часть в субаренду, скрытую субаренду (договор о совместной деятельности с предоставлением площади), в безвозмездное пользование иным лицам, а также не передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, в том числе в залог (ипотеку), в уставный капитал юридических лиц и не отчуждать права аренды (переуступка прав).

4.4.12. Не препятствовать размещению на Участке межевых, геодезических и других специальных знаков. Сохранять имеющиеся на Участке межевые, геодезические и другие специальные знаки.

4.4.13. В течение пяти календарных дней с даты прекращения Договора возвратить Участок Арендодателю по акту приёма-передачи.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. Пени, неустойка, штраф, установленные в настоящем разделе, перечисляются в порядке, предусмотренном пунктом 3.2 Договора.

5.3. Уплата пени, неустойки, штрафа, установленных Договором, не освобождает Арендатора от выполнения лежащих на нем обязательств и устранения нарушений.

5.4. За нарушение срока внесения арендной платы Арендатор выплачивает Арендодателю пени в размере одной трехсотой ключевой ставки Банка России от размера невнесённой арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.5. При неисполнении обязанностей, предусмотренных пунктом 4.4 Договора, за исключением пунктов 4.4.3, 4.4.11 Договора, и не устранении выявленных нарушений в течение семи календарных дней со дня предъявления Арендодателем Арендатору требований об их исполнении, если больший срок не установлен в предупреждении – Арендатор выплачивает Арендодателю неустойку в размере 5% годовой арендной платы.

 5.5. При неисполнении обязанностей, предусмотренных пунктом 4.4 Договора, за исключением пунктов 4.4.3, 4.4.11 Договора, и не устранении выявленных нарушении в течение семи календарных дней со дня предъявления Арендодателем Арендатору требований об их исполнении, если больший срок не установлен в предупреждении – Арендатор выплачивает Арендодателю неустойку в размере 5% годовой арендной платы.

5.6. За неисполнение пункта 4.4.11 Договора Арендатор выплачивает штраф в размере 50% квартальной арендной платы, установленной на момент выявления нарушения.

1. Изменение и расторжение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.4 Договора, оформляются Сторонами в письменной форме путем составления дополнительного соглашения к Договору и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Договор может быть досрочно расторгнут по требованию Арендатора по решению суда на основании и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также в случаях, указанных в пункте 4.1.1 Договора.

6.3. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон. Договор считается расторгнутым со дня государственной регистрации соглашения о расторжении Договора.

1. Рассмотрение и урегулирование споров

7.1. Споры, возникающие при исполнении Договора, должны быть урегулированы Сторонами в досудебном порядке путем направления друг другу претензий (требований).

В случае если по истечении 30 календарных дней со дня направления претензии (требования) Стороны не урегулировали разногласия, спор может быть передан на рассмотрение судов Удмуртской Республики, Арбитражного суда Удмуртской Республики в соответствии с их компетенцией по месту нахождения Арендодателя.

8. Прочие положения Договора

8.1. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один экземпляр для органа, осуществляющего государственную регистрацию недвижимости.

[<1>](#Par53) 8.2. Арендатор в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» дает согласие на обработку своих персональных данных, указанных в Договоре, Арендодателю для исполнения последним обязательств по Договору. С персональными данными Арендодателем могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение в соответствии с законодательством Российской Федерации (в том числе передача), обезличивание, блокирование и уничтожение персональных данных с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа. Настоящее согласие дано до окончания срока хранения документов у Арендодателя, установленного номенклатурой дел Арендодателя. Арендатору известно о возможности отозвать свое согласие на обработку персональных данных путем подачи письменного заявления Арендодателю.

[<2>](#Par54) 8.2. Представитель Арендатора в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» дает согласие на обработку своих персональных данных, указанных в Договоре, Арендодателю для исполнения последним обязательств по Договору. С персональными данными Арендодателем могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение в соответствии с законодательством Российской Федерации (в том числе передача), обезличивание, блокирование и уничтожение персональных данных с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа. Настоящее согласие дано до окончания срока хранения документов у Арендодателя, установленного номенклатурой дел Арендодателя. Представителю Арендатора известно о возможности отозвать свое согласие на обработку персональных данных путем подачи письменного заявления Арендодателю.

9. Реквизиты Сторон

Арендодатель:

Администрация города Сарапула

427960, Удмуртская Республика, г. Сарапул, Красная Площадь, 8

р/с 40101810922020019001 в отделении НБ Удмуртской Республики г. Ижевск,

БИК049401001, ИНН 1827008640,

КПП 183801001, КБК 91811105012040000120, ОКТМО 94740000.

Арендатор:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование покупателя – юридического лица; Ф.И.О., реквизиты документа, удостоверяющего личность покупателя, СНИЛС – физического лица)

Индекс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, почтовый адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

корр. счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКТМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К договору прилагаются:

1) приложение 1 – Акт приема-передачи Участка на \_\_ л.,

2) приложение 2 – Расчет арендной платы на \_\_ л.

Подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Арендодатель: | Арендатор: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (должность, Ф.И.О.) | (должность, Ф.И.О.) |
| М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подпись) | (подпись) |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года | «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Примечания:

<1> Для договоров аренды, арендатором по которым выступает физическое лицо или индивидуальный предприниматель.

<2> Для договоров аренды, арендатором по которым выступает юридическое лицо.

Приложение 1 к Договору аренды

 земельного участка государственная собственность

 на который не разграничена

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года № \_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Город Сарапул |  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года |

Акт приёма-передачи земельного участка

Мы, ниже подписавшиеся: Администрация города Сарапула, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего(-ей) на основании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(положение, устав, доверенность, иной документ)

именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, именуемые в дальнейшем совместно «Стороны», в соответствии с требованиями статьи 611 Гражданского кодекса Российской Федерации составили настоящий акт о нижеследующем.:

1. Арендодатель на основании и в соответствии с договором аренды земельного участка от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_\_ предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок, площадью 600 кв.м., кадастровый номер 18:30:000111:8, расположенного по адресу: Удмуртская Республика, г. Сарапул, ул. Ленина, 15 «а», категория земель: земли населенных пунктов, виды разрешенного использования: обслуживание автотранспорта (код 4.9) - размещение стоянки, для размещения объектов транспорта (далее – Участок).

2. Претензий у Арендатора по Участку не имеется.

3. Акт приема-передачи Участка составлен в 3 (трех) экземплярах, по одному в каждый экземпляр договора аренды.

Подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Арендодатель: | Арендатор: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (должность, Ф.И.О.) | (должность, Ф.И.О.) |
| М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подпись) | (подпись) |
| «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ года | «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ года |

Приложение 2 к Договору аренды

 земельного участка государственная собственность

 на который не разграничена

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года № \_\_\_

Расчёт ежегодного размера арендной платы

Производится на основании протокола №\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. об итогах проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

Арендатор:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кадастровый номер земельного участка: 18:30:000111:8

Адрес земельного участка: Удмуртская Республика, г. Сарапул, ул. Ленина, 15 «а»

Вид разрешённого использования земельного участка: обслуживание автотранспорта (код 4.9) - размещение стоянки, для размещения объектов транспорта.

Сумма годовой арендной платы составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_\_ копеек

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_\_ копеек).

(сумма прописью)

Подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Арендодатель: | Арендатор: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (должность, Ф.И.О.) | (должность, Ф.И.О.) |
| М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подпись) | (подпись) |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года |

Приложение 2 к Постановлению

Администрации города Сарапула

 №\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2020г.

Председатель комиссии:

**Мокрушина Анастасия Викторовна** – начальник управления имущественных отношений Администрации города Сарапула или лицо ее замещающее.

Заместитель председателя:

**Галиева Наталья Николаевна** - заместитель начальника Управления финансов города Сарапула - начальник отдела доходов, учета муниципального долга и финансирования городского хозяйства или лицо ее замещающее.

Члены комиссии:

**Ускова Наталья Борисовна** - начальник правового управления Администрации города Сарапула или лицо ее замещающее;

**Калмакова Марина Николаевна** – начальник отдела по управлению собственностью управления имущественных отношений Администрации города Сарапула или лицо ее замещающее.

**Шампарова Ирина Владимировна** - начальник сектора приватизации, торгов и сопровождения договорных отношений отдела по управлению собственностью управления имущественных отношений Администрации города Сарапула или лицо ее замещающее;

**Чубакова Анастасия Васильевна** – главный специалист - эксперт сектора приватизации, торгов и сопровождения договорных отношений отдела по управлению собственностью управления имущественных отношений Администрации города Сарапула или лицо ее замещающее.

Секретарь комиссии:

 **Чикурова Наталья Олеговна** - начальник сектора по оформлению вещных прав и договоров аренды на земельные участки управления имущественных отношений Администрации города Сарапула.