

Согласовано:

Глава города Сарапула

А.А. Ессен

« 26 » 11 2019 год.

Председатель

Сарапульской городской Думы

С.Ю. Смоляков

« 25 » 11 2019 год

Утверждаю:  
Председатель контрольно – счѐтного органа  
муниципального образования «Город Сарапул»  
Е.В. Саламатова  
« 27 » 11 2019 год



**П Л А Н**  
работы контрольно-счѐтного органа  
муниципального образования «город Сарапул» на 2020 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение	Примечания
<b>1. Организационные, методические и информационные мероприятия</b>				
1.1.	Участие в семинарах, коллегиях и совещаниях Совета контрольно-счѐтных органов Удмуртской Республики.	По графику Совета КСО УР	Председатель КСО Саламатова Е.В.	
1.2.	Изучение нормативно-методических документов.	В течение года	Председатель КСО Саламатова Е.В.	
1.3.	Участие в работе сессий и комиссий Сарапульской городской Думы по бюджетно-финансовым и иным вопросам, относящимся к компетенции контрольно-счѐтного органа.	В течение года	Председатель КСО Саламатова Е.В.	
1.4.	Формирование плана работы контрольно-счѐтного органа на 2021 год.	4 квартал	Председатель КСО Саламатова Е.В.	
1.5.	Подготовка годового отчета о деятельности КСО за 2019 год и представление его в Сарапульскую городскую Думу и Главе города Сарапула	1 квартал	Председатель КСО Саламатова Е.В.	
1.6.	Направление информации о результатах проведенных контрольных и аналитических мероприятий в Сарапульскую городскую Думу и Главе города Сарапула	В течение года	Председатель КСО Саламатова Е.В.	

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение	Примечания
1.7.	Размещение информационных материалов о деятельности КСО на сайте МО «Город Сарапул»	В течение года	Председатель КСО Саламатова Е.В.	
1.8.	Внесение изменений и дополнений в нормативные документы КСО	По мере необходимости	Председатель КСО Саламатова Е.В.	
1.9.	Повышение квалификации, участие в иных обучающих мероприятиях	При наличии средств	Председатель КСО Саламатова Е.В.	
<b>2. Контрольные мероприятия</b>				
2.1	Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности и выполнения муниципального задания за 2018-2019 год. Проверка соблюдения законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд за 2018-2019 год.			
2.1.1	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 12	январь-февраль	Председатель КСО Саламатова Е.В.	
2.2.2	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 24	март-апрель	Председатель КСО Саламатова Е.В.	
2.2.3	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 34	апрель-май	Председатель КСО Саламатова Е.В.	
2.2.4	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 35	май-июнь	Председатель КСО Саламатова Е.В.	
2.2.5	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 41	июнь-июль	Председатель КСО Саламатова Е.В.	
2.2.6	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Музей истории и культуры Среднего Прикамья»	август-сентябрь	Председатель КСО Саламатова Е.В.	
2.2	Проверка результативности (эффективности и экономности) и целевого использования субсидии на закупку товаров, работ, услуг в целях ремонта объектов муниципальной собственности для Управления культуры и молодежной политики г. Сарапула	октябрь-ноябрь	Председатель КСО Саламатова Е.В.	
2.3	Проверка законности, результативности (эффективности и экономности) использования средств местного бюджета по поручению Сарапульской городской Думы, Главы города Сарапула	По мере поступления	Председатель КСО Саламатова Е.В.	

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение	Примечания
<b>3. Экспертно-аналитическая деятельность</b>				
3.1.	Проведение внешней проверки отчета об исполнении бюджета города Сарапула за 2019 год	Февраль - март	Председатель КСО Саламатова Е.В.	
3.2.	Об утверждении бюджета города Сарапула на 2021 и на плановый период 2022 и 2023 год	Ноябрь - декабрь	Председатель КСО Саламатова Е.В.	
3.3.	Экспертиза проектов решений Сарапульской городской Думы в части, касающейся расходных обязательств, муниципальных программ, доходов и/или расходов бюджета, использования муниципального имущества муниципального образования «Город Сарапул»:			
3.3.1.	Об отчуждении объектов муниципальной собственности в соответствии с Прогнозным планом приватизации	По мере поступления	Председатель КСО Саламатова Е.В.	
3.3.2.	О внесении изменений в решение Сарапульской городской Думы «О бюджете города Сарапула на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»	По мере поступления	Председатель КСО Саламатова Е.В.	
3.3.3	Прочие проекты решений в рамках полномочий контрольно-счетного органа	По мере поступления		
3.4	Подготовка аналитической записки о текущем ходе исполнения бюджета г. Сарапула	Ежеквартально по итогам 1, 2 и 3 квартала	Председатель КСО Саламатова Е.В.	
3.5	Финансово-экономическая экспертиза муниципальных программ муниципального образования «Город Сарапул»	По мере поступления	Председатель КСО Саламатова Е.В.	
3.6	Экспертиза проектов решений Сарапульской городской Думы и иных муниципальных нормативных актов в рамках своих полномочий по поручению Сарапульской городской Думы, Главы города Сарапула	По мере поступления	Председатель КСО Саламатова Е.В.	