Утвержден

Протокол № 48 от 30.01.2025 п. 18-584

Заседания Сарапульской городской Думы

Отчет о деятельности Муниципального казенного учреждения

Контрольно-счетный орган муниципального образования

«Городской округ город Сарапул Удмуртской Республики» в 2024 году

**1. Общие сведения**.

Функции МКУ «КСО МО «Город Сарапул» (далее – КСО) – осуществление внешнего муниципального контроля в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса РФ.

В 2024 году КСО в г. Сарапуле осуществлял свою деятельность в составе двух человек – председателя КСО, назначенного на должность решением Сарапульской городской Думы от 30.05.2024г. №11-499 и главного инспектора в аппарате.

Отчет о деятельности КСО подготовлен на основании ст. 14, 19 Положения о контрольно-счетном органе муниципального образования «Городской округ Город Сарапул Удмуртской Республики».

**2. Результаты организационных, методических и информационных мероприятий.**

В течение отчетного года был сформирован и утвержден план работы на 2025 год.

Председатель КСО на постоянной основе, ежемесячно, принимает участие в работе сессий и комиссий Сарапульской городской Думы по бюджетно-финансовым и иным вопросам, относящимся к компетенции контрольно-счётного органа.

Регулярно проводится работа по ведению страницы КСО на официальном сайте города Сарапула. Создана и ведется страница учреждения в соцсети Вконтакте.

**3. Экспертно-аналитические мероприятия**.

На основании полномочий, предусмотренных ст.8 Положения «О контрольно-счетном органе муниципального образования «Городской округ Город Сарапул Удмуртской Республики» и в соответствии с планом работы на 2024 год, КСО в отчетном периоде проводились экспертно-аналитические мероприятия, по итогам которых составлялись аналитические записки и экспертные заключения, в том числе:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление экспертно-аналитического мероприятия** | **Кол-во** |
| 1 | Аналитические записки о ходе исполнения местного бюджета (за 1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев 2024 года) | 3 |
| 2 | Экспертиза проектов решений Сарапульской городской Думы (далее – СГД) о внесении изменений в бюджет на 2024 год. | 6 |
| 3 | Экспертиза проектов решений СГД по отчуждению имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Город Сарапул» (в том числе реализация, безвозмездная передача, снос ветхих строений). | 36 |
| 4 | Экспертиза проектов решений СГД в части утверждения муниципальных правовых актов и внесения изменений в них:  - О внесении изменений в решение Сарапульской городской Думы от 28.06.2018 № 2-449 "О земельном налоге на территории муниципального образования "Город Сарапул,  - О внесении изменений в решение Сарапульской городской Думы от 20.11.2014г. № 5-564 "Об установлении на территории муниципального образования "Город Сарапул" налога на имущество физических лиц. | 2 |
| 5 | Внешняя проверка проекта бюджета города Сарапула на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов (заключение на проект бюджета и на поправки ко второму чтению) | 2 |
| 6 | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета г. Сарапула за 2023 год | 1 |
| **ИТОГО** | | **50** |

Заключения по результатам экспертно-аналитических мероприятий своевременно направлялись Главе города Сарапула и в Сарапульскую городскую Думу в соответствии со ст. 8 Положения о контрольно-счетном органе муниципального образования «Город Сарапул».

**4. Результаты контрольных мероприятий.**

В соответствии с утверждённым на 2024 год планом работы КСО, за отчетный период проведено семь контрольных мероприятий на 21 объекте[[1]](#footnote-1). Всего за 2024 год выявлено 18 нарушений и недостатков, не связанных с ущербом для бюджета, на общую сумму 4 196,81 тыс. руб.

Таблица 1. Информация о проведенных контрольных мероприятиях (КМ).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Объект контрольного мероприятия** | **Кол-во КМ** | **Кол-во объектов проверки** | **сумма проверенных средств,** | **выявлено нарушений / недостатков** | |
| **тыс. руб.** | **кол-во, ед.** | **сумма, тыс. руб.** |
| МБУ "Молодежный центр" (Мониторинг устранения нарушений) | 1 | 1 | 0,0 | - | 0,0 |
| МБУК ОП "Горсад имени А.С. Пушкина" (Мониторинг устранения нарушений) | 1 | 1 | 0,0 | - | 0,0 |
| МАДОУ Детский сад №40 | 1 | 1 | 51 402,9 | 3 | 7,06 |
| Проверка исполнения бюджетных полномочий по администрированию доходов бюджета города Сарапула в Администрации города Сарапула за 2023 – 2024 годы | 1 | 1 | - | 2 | 0,0 |
| МАОУ СОШ №13 | 1 | 1 | 60 337,53 | 5 | 70,64 |
| Проверка законности и результативности использования бюджетных средств, выделенных в 2022-2023 годах и истекшем периоде 2024 года на реализацию мероприятий по развитию инициативного бюджетирования в Удмуртской Республике | 1 | 15 | - | 4 | 547,33 |
| МБОУ СОШ №25 | 1 | 1 | 38 946,98 | 4 | 3 571,78 |
| **ИТОГО** | **7** | **21** | **150 687,41** | **18** | **4 196,81** |

Итоги контрольных мероприятий были рассмотрены на заседаниях рабочей группы председателей постоянных депутатских комиссий. В 2024 году состоялось шесть заседаний рабочей группы, на которых были рассмотрены итоги шести контрольных мероприятий, проведенных в 2024 году.

Информация обо всех проведенных проверках была своевременно направлена Главе города Сарапула и в Сарапульскую городскую Думу в соответствии со ст. 12 Положения о контрольно-счетном органе муниципального образования «Город Сарапул».

Основная часть нарушений и недостатков устранена в ходе проведения контрольных мероприятий. Направлено одно представление объекту контрольного мероприятия. Получена информация о наложении дисциплинарного взыскания по результатам одного контрольного мероприятия. По выявленным недостаткам и нарушениям получена информация о принятии мер устранению нарушений и недостатков и недопущению их в дальнейшей работе.

Помимо плановых мероприятий, в 2024 году председатель КСО принимала участие в качестве эксперта в составе рабочих групп при проведении внеплановой проверки.

Таблица 2. Анализ выявленных нарушений по видам нарушений.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код и вид нарушения / недостатка** | **выявленные нарушения /недостатки** | | **Объект контроля** |
| **кол-во, ед.** | **сумма, тыс. руб.** |
| ***в соответствии с классификатором СП РФ (в редакции от 23.07.2024 г.):*** | **7** | **4 120,04** | ***-*** |
| п. 1.2.96. Нарушение порядка обеспечения открытости и доступности сведений, содержащихся в документах, равно как и самих документов государственных (муниципальных) учреждений путем размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" или средствах массовой информации | 3 | 0,0 | МАДОУ Детский сад №40  МАОУ СОШ №13, МБОУ СОШ №25 |
| п. 2.2. Нарушение требований, предъявляемых к оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта первичными учетными документами | 1 | 548,26 | МАДОУ Детский сад №40  МБУДО «ДЮЦ» |
| п. 2.9. Нарушение общих требований к бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, в том числе к ее составу | 1 | 3 571,78 | МБОУ СОШ №25 |
| п. 3.27. Несоблюдение требования (порядка) государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, государственного кадастрового учета недвижимого имущества (за исключением земельных участков) | 1 | 0,0 | МАОУ СОШ №13 |
| п. 4.10. Нарушения порядка формирования контрактной службы, назначения контрактного управляющего (их отсутствие) | 1 | 0,0 | МБОУ СОШ №25 |
| ***Прочие нарушения и недостатки, отсутствующие в классификаторах нарушений (неэффективное использование средств и имущества):*** | ***11*** | ***76,77*** | ***-*** |
| ошибки при разработке муниципальных нормативных правовых актов | 2 | - | Администрация города Сарапула (Управление архитектуры и градостроительства) |
| нарушения при подготовке внутренних документов по оплате труда, нарушения ст. 22, ст. 135 ТК РФ. | 2 | 68,44 | МАОУ СОШ №13,  МБОУ СОШ №25 |
| риски предъявления штрафных санкций, связанные с несвоевременной оплатой по договорам | 2 | 8,33 | МАДОУ Детский сад №40  МАОУ СОШ №13 |
| приобретение оборудования для проведения фестиваля в рамках реализации проекта Молодежного инициативного бюджетирования позднее даты проведения данного фестиваля; | 1 | - | МБУ «Молодежный центр» |
| нарушение Общих условий участия и порядка проведения ежегодного отбора проектов молодежного инициативного бюджетирования, утвержденных Постановлением Правительства УР от 31.03.2020 № 94: отсутствие права собственности муниципального образования на земельный участок, на котором был реализован проект Инициативного бюджетирования | 1 | - | МО «Город Сарапул» |
| нарушение Порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности: объекты благоустройства, созданные в результате реализации проектов Инициативного бюджетирования, не были изъяты у МУ г. Сарапула «Служба заказчика по СР и КР» и не закреплены на праве оперативного управления за МУ «Управление благоустройства» и за МБОУ СОШ №24 | 3 | - | МУ г. Сарапула «Служба заказчика по СР и КР» |

Председатель МКУ «КСО МО «Город Сарапул»» И.М. Кузнецова

Приложение 1

к отчету МКУ «КСО МО «Город Сарапул»

о работе в 2024 году

**Информация о контрольных мероприятиях, проведенных КСО г. Сарапула в 2024 году.**

### Мониторинг устранения нарушений, выявленных по результатам контрольного мероприятия «Проверка правильности осуществления расчета фонда оплаты труда, проверка расходов на оплату труда в Муниципальном бюджетном учреждении «Молодежный центр» за 2022 год».

По результатам контрольного мероприятия установлено, что МБУ «Молодежный центр» приняты меры по устранению нарушений и недостатков, выявленных в результате контрольного мероприятия «Проверка правильности осуществления расчета фонда оплаты труда, проверка расходов на оплату труда в Муниципальном бюджетном учреждении «Молодежный центр» за 2022 год». В результате принятых мер выявленные нарушения и недостатки частично устранены.

*Материалы проверки были направлены Главе г. Сарапула, в Сарапульскую городскую Думу. Решением рабочей группы по рассмотрению результатов контрольных мероприятий контрольно-счетного органа МО «Город Сарапул» информация о проверке принята к сведению (протокол № 2 от 21.03.2024).*

### Мониторинг устранения нарушений, выявленных по результатам контрольного мероприятия «Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности и выполнения муниципального задания за 2021-2022 год. Аудит закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд за 2021-2022 год в Муниципальном бюджетном учреждении культуры Объединение парков «Горсад им. А.С. Пушкина».

По результатам контрольного мероприятия установлено, что МБУК ОП «Горсад им. А.С. Пушкина» приняты меры по устранению нарушений и недостатков, выявленных в результате контрольного мероприятия «Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности и выполнения муниципального задания за 2021-2022 год. Аудит закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд за 2021-2022 год в Муниципальном бюджетном учреждении культуры Объединение парков «Горсад им. А.С. Пушкина». В результате принятых мер, выявленные нарушения и недостатки устранены.

*Материалы проверки были направлены Главе г. Сарапула, в Сарапульскую городскую Думу. Решением рабочей группы по рассмотрению результатов контрольных мероприятий контрольно-счетного органа МО «Город Сарапул» информация о проверке принята к сведению (протокол № 2 от 21.03.2024).*

### Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности и выполнения муниципального задания за 2023 год. Аудит закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд за 2023 год в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад №40.

По результатам контрольного мероприятия общий объем проверенных средств составил 51 402,9 тыс. руб., из них расходов 51 402,9 тыс. руб., в т.ч. расходов за счет средств бюджета 48 891,7 тыс. руб. Проверено имущества на общую сумму 558,55 тыс. руб. Выявлены нарушения в части полноты и своевременности размещения информации о деятельности учреждения в единых информационных системах, риски предъявления штрафных санкций на общую сумму 6,13 тыс. руб., связанные с несвоевременной оплатой по договорам, счетные ошибки при списании ТМЦ на общую сумму 0,93 тыс. руб. Оставлены рекомендации.

*Материалы проверки были направлены Главе г. Сарапула, в Сарапульскую городскую Думу. Решением рабочей группы по рассмотрению результатов контрольных мероприятий контрольно-счетного органа МО «Город Сарапул» информация о проверке принята к сведению (протокол № 3 от 20.06.2024).*

### Проверка исполнения бюджетных полномочий по администрированию доходов бюджета города Сарапула в Администрации города Сарапула за 2023 – 2024 годы.

По результатам контрольного мероприятия выявлены нарушения п. 2 Порядка осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющихся органами местного самоуправления города Сарапула, отраслевыми (функциональными) органами Администрации города Сарапула и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями), Постановления Администрации № 1154 от 03.06.2020: за Управлением архитектуры и градостроительства Администрации города Сарапула не закреплены доходы, администрированием которых управление занимается. Управлением архитектуры и градостроительства Администрации города Сарапула не разработан Регламент реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам.

В Администрацию города Сарапула направлено представление № 02-02/КМ-4/2024-ПР-1 от 20.09.2024 об устранении выявленных нарушений. В установленный срок получено письмо № 01-39/6648 от 15.10.2024 от Администрации г. Сарапула о принятых мерах по устранению нарушений.

*Материалы проверки были направлены Главе г. Сарапула, в Сарапульскую городскую Думу. Решением рабочей группы по рассмотрению результатов контрольных мероприятий контрольно-счетного органа МО «Город Сарапул» информация о проверке принята к сведению (протокол № 4 от 19.09.2024, №5 от 17.10.2024).*

### Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности и выполнения муниципального задания за 2023 год. Аудит закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд за 2023 год в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 13 имени А. Л. Широких».

По результатам контрольного мероприятия общий объем проверенных средств составил 60 337,53 тыс. руб., из них расходов 60 337,53 тыс. руб., в т.ч. расходов за счет средств бюджета 45 223,67 тыс. руб. Проверено имущества на общую сумму 9 780,98 тыс. руб. Выявлены нарушения в части: полноты и своевременности размещения информации о деятельности учреждения в единых информационных системах; риски предъявления штрафных санкций на общую сумму 2,2 тыс. руб., связанные с несвоевременной оплатой по договорам; выплаты надбавок, не предусмотренных Положением «О выплатах стимулирующего характера работникам МАОУ СОШ №13», в сумме 68,44 тыс. руб.; принятия к учету объекта недвижимости, на который отсутствует свидетельство о регистрации права собственности; утверждения состава Наблюдательного совета. Получено письмо № 01/27-200 от 19.09.2024 за подписью Директора МАОУ «СОШ №13» об устранении нарушений.

*Материалы проверки были направлены Главе г. Сарапула, в Сарапульскую городскую Думу. Решением рабочей группы по рассмотрению результатов контрольных мероприятий контрольно-счетного органа МО «Город Сарапул» информация о проверке принята к сведению (протокол № 4 от 19.09.2024).*

### Проверка законности и результативности использования бюджетных средств, выделенных в 2022-2023 годах и истекшем периоде 2024 года на реализацию мероприятий по развитию инициативного бюджетирования в Удмуртской Республике.

По результатам контрольного мероприятия выявлены следующие нарушения:

- приобретение оборудования в рамках реализации проекта (фестиваля) было осуществлено позднее даты проведения данного фестиваля;

- на земельный участок, на котором был реализован проект Инициативного бюджетирования, отсутствует право собственности муниципального образования «Город Сарапул»;

- несвоевременное отражение в бухгалтерском учете основных средств, созданных в результате благоустройства территории в рамках проекта "Инклюзивный сенсорный сад";

- объекты благоустройства, созданные в результате реализации проектов Инициативного бюджетирования, не были изъяты у МУ г. Сарапула «Служба заказчика по СР и КР» и не закреплены на праве оперативного управления за МУ «Управление благоустройства» и за МБОУ СОШ №24.

По результатам контрольного мероприятия от МУ г. Сарапула «Служба заказчика по СР и КР» получено письмо № 765 от 07.11.2024 о частичном устранении нарушений с приложением подтверждающих документов. Также получено письмо от Администрации города Сарапула №01-39/8477 от 24.12.2024 с приложением копии Распоряжения Администрации города Сарапула №216 от 10.12.2024 о мерах по устранению нарушений, дисциплинарных мерах воздействия.

*Материалы проверки были направлены Главе г. Сарапула, в Сарапульскую городскую Думу. Решением рабочей группы по рассмотрению результатов контрольных мероприятий контрольно-счетного органа МО «Город Сарапул» информация о проверке принята к сведению (протокол № 6 от 21.11.2024).*

### Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности и выполнения муниципального задания за 2023 год. Аудит закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд за 2023 год в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 25».

По результатам контрольного мероприятия общий объем проверенных средств составил 38 946,98 тыс. руб., из них расходов 38 946,98 тыс. руб., в т.ч. расходов за счет средств бюджета 29 881,25 тыс. руб. Проверено имущества на общую сумму 531,73 тыс. руб. Выявлены нарушения в части: полноты и своевременности размещения информации о деятельности учреждения в единых информационных системах; отсутствия учета показателей (критериев) при оформлении приказов о выплате стимулирующих выплат сотрудникам; несвоевременного отражения балансовой (кадастровой) стоимости земельного участка в бухгалтерской отчетности, что привело к искажению строки «Нефинансовые активы» на сумму 3 571,78 тыс. руб.; отсутствия подтвержденной квалификации по закупкам контрактного управляющего.

*Материалы проверки были направлены Главе г. Сарапула, в Сарапульскую городскую Думу. Заседание рабочей группы по рассмотрению результатов контрольных мероприятий контрольно-счетного органа МО «Город Сарапул» планируется провести в январе 2025 года.*

Председатель МКУ «КСО МО «Город Сарапул»» И.М. Кузнецова

1. Подробная информация в приложении к отчету. [↑](#footnote-ref-1)