

П Л А Н
работы управления экономики на май 2022 год

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятия с участием Главы города
1.	Текущая работа:			
1.1.	Подготовка НПА и внесение изменений в действующие НПА по вопросам основной деятельности подведомственной сферы	по мере необходимости	Чернова О.В., Алабужева О.Ю., Приказчикова А.В., Татарских А.С.	
1.2.	Организация и проведение совещаний, конференций, форумов, круглых столов, семинаров:	в течение месяца	Чернова О.В.	
-	с руководителями потребительского рынка города по вопросам торговой деятельности и оказания услуг;		Алабужева О.Ю.	
-	с субъектами малого и среднего предпринимательства по вопросам поддержки и развития бизнеса		Алабужева О.Ю.	
-	городского конкурса «Предприниматель ГОРОДА»		Алабужева О.Ю.	
-	информационных встреч по мерам поддержки с выездом на предприятия		Чернова О.В., Алабужева О.Ю., Татарских А.С.	
1.3.	Ведение Реестра инвестиционных площадок на сайте МО «Город Сарапул»	в течение месяца	Татарских А.С., Кузнецова Т.В.	
1.4.	Проверка и направление на рассмотрение в Министерство экономики Удмуртской Республики заявок на заключение соглашений об осуществление деятельности на территории опережающего социально-экономического развития «Сарапул»	в течение месяца	Татарских А.С., Кузнецова Т.В.	
1.5.	Подготовка и направление заявок в некоммерческую организацию «Фонд развития моногородов» (ВЭБ.РФ) в целях реализации мероприятий по софинансированию строительства и (или) реконструкции объектов инфраструктуры, необходимых для реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования «Город Сарапул»	в течение месяца	Татарских А.С., Кузнецова Т.В.	
1.6.	Подготовка и направление заявок в Министерство экономики Удмуртской Республики для формирования перечня НИП в целях представления проектов в Минэкономразвития России для включения в сводный перечень и осуществления Удмуртской Республикой бюджетных инвестиций в объекты инфраструктуры для реализации НИП в рамках постановления Правительства Российской Федерации от 19.10.2020 №1704	в течение месяца	Татарских А.С.	

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятия с участием Главы города
1.7.	Выявление участников и участие в акселерационной программе для развития бизнеса (семинары и практикумы по маркетингу, настройке бизнес-процессов, освоению внешних рынков, созданию и развитию собственного сельского хозяйства и другим направлениям)	в течение месяца	Алабужева О.Ю.	
1.8.	Проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов	в течение месяца	Алабужева О.Ю.	
1.9.	Подготовка:			
-	сведений о ходе реализации резидентами территории опережающего социально-экономического развития «Сарапул» условий заключенных с ними соглашений в рамках запроса Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 5 по Удмуртской Республике	В соответствии с сроком, указанным в запросе	Кузнецова Т.В.	
-	информации о получении государственной поддержки субъектами МСП города Сарапула, ведущими деятельностью в отраслях российской экономики, в наибольшей степени пострадавших в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции	в течение месяца	Алабужева О.Ю., Татарских А.С.	
-	отчётов о выполнении показателей результативности, пояснительных записок к «Отчёту о выполнении показателей результативности» МО «Город Сарапул» в рамках выполнения договоров между Министерством экономики Удмуртской Республики и Администрацией города Сарапула на целевое финансирование (субсидирование) мероприятий подпрограммы «Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы города Сарапула «Создание условий для устойчивого экономического развития» на 2015-2024 годы	в течение месяца	Алабужева О.Ю.	
-	мониторинга деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории города Сарапула	в течение месяца	Дускаева В.Р.	
-	наградного материала для поощрения лучших коллективов и работников	в течение месяца	Алабужева О.Ю.	

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятия с участием Главы города
	подведомственной сферы в связи с Днем российского предпринимательства			
-	информации о состоянии розничных цен на фиксированный набор продовольственных товаров в предприятиях розничной торговли города	ежедневно	Дускаева В.Р.	
-	информации по вопросу экспорта продукции, производимой на территории города Сарапула, в рамках исполнения первого пункта Протокола совещания с руководителями органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Удмуртской Республики в режиме видеоконференцсвязи от 13 марта 2021 года, в Министерство экономики Удмуртской Республики	13	Самарина Л.Р.	
-	информации о фактах, оказывающих влияние на состояние правопорядка для МО МВД России «Сарапульский»	20	Приказчикова А.В., Самарина Л.Р.	
-	мониторинга социально-экономического развития в моногородах (для выгрузки в ГАС «Управление»)	25	Приказчикова А.В., Самарина Л.Р.	
-	отчетной информации о ходе выполнения мероприятий по строительству и вводу в эксплуатацию объектов обеспечивающей и туристской инфраструктуры по проекту «Создание туристско-рекреационного кластера «Камский берег» Удмуртская Республика», реализация которых не была обеспечена в период действия указанной программы, в рамках исполнения запроса Федерального агентства по туризму, в целях контроля исполнения субъектами Российской Федерации обязательств, предусмотренных федеральной целевой программой «Развитие внутреннего и въездного туризма в Российской Федерации (2011 – 2018 годы)» в Министерство экономики Удмуртской Республики	25	Татарских А.С., Кузнецова Т.В.	
-	информации по исполнению Дорожной карты благоустройства улицы Советская (от ул. Раскольниково до ул. Карла Маркса) по обновлению фасадов зданий в центральной части Сарапула, установке заборов	27	Алабужева О.Ю.	
-	информации о проведенной работе по реализации инвестиционных проектов по строительству автомобильных газо-	27	Татарских А.С.	

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятия с участием Главы города
	наполнительных компрессорных станций, на основании пункта 2 решения Протокола заседания межведомственной рабочей группы по развитию рынка газомоторного топлива в Удмуртской Республике от 15 марта 2021 года, в Министерство промышленности и торговли Удмуртской Республики			
-	информации и заполнение формы статистической отчетности 1-МО	27	Приказчикова А.В.	
-	экономической информации о предприятиях и учреждениях города	27	Самарина Л.Р.	
-	разработка паспорта МО «Город Сарапул» за 2021 год	31	Приказчикова А.В.	
1.10.	Участие:			
-	в работе комиссий городской Администрации и Сарапульской городской Думы по вопросам деятельности подведомственной сферы;	в течение месяца	Чернова О.В.	
-	в заседании Координационного комитета содействия занятости населения г.Сарапула	по графику комиссии	Чернова О.В.	
-	в заседаниях комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МО «Город Сарапул»	по графику комиссии	Чернова О.В.	
1.11.	Подготовка заключений по установлению тарифов на услуги муниципальных предприятий города	по мере поступления	Приказчикова А.В.	
1.12.	В рамках исполнения муниципальной программы «Создание условий для устойчивого экономического развития» реализация мероприятий подпрограмм:	в течение месяца	Чернова О.В.	
-	«Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций»;		Татарских А.С., Кузнецова Т.В.	
-	«Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства»		Алабушева О.Ю.	
1.13.	Организация работы по подготовке заявки «Тур код исторического центра города» в рамках нацпроекта «Туризм и индустрия гостеприимства» в Ростуризм	в течение месяца	Чернова О.В., Татарских А.С.	
1.14.	Внесение информации о реализации проектов, внесенных в ГИС «Управление проектной деятельности органов власти Удмуртской Республики»	в течение месяца	Приказчикова А.В.	
1.15.	Формирование единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства г. Сарапула	в течение месяца	Дускаева В.Р.	
1.16.	Формирование реестров предприятий торгов.ли, общественного питания, бытового обслуживания населения и гос-	в течение месяца	Дускаева В.Р.	

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятия с участием Главы города
	тиничного хозяйства, связи на территории г. Сарапула			
1.17.	Организация участия подведомственных предприятий в республиканских смотрах - конкурсах, выставках – ярмарках, конференциях и др.	в течение месяца	Алабужева О.Ю., Дускаева В.Р.	
1.18.	Организация работы по размещению информации по вопросам развития предпринимательства в электронных и печатных СМИ, объектов инфраструктуры поддержки предпринимательства	в течение месяца	Дускаева В.Р.	
1.19.	Оказание информационно-консультационной помощи субъектам малого и среднего предпринимательства	в течение месяца	Алабужева О.Ю., Дускаева В.Р.	
1.20.	Информирование субъектов малого и среднего предпринимательства города о существующих формах государственной и муниципальной поддержки за счет средств федерального, республиканского и городского бюджетов	в течение месяца	Алабужева О.Ю., Дускаева В.Р.	
1.21.	Информирование предприятий промышленности города о существующих формах государственной поддержки (субсидии из средств федерального, республиканского бюджетов, налоговые льготы, бюджетные кредиты, поддержка согласно Единому перечню мер поддержки монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов) и др.), о проведении российских форумов, конференций, конкурсов	в течение месяца	Алабужева О.Ю., Дускаева В.Р.	
1.22.	Доведение до предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения, связи и субъектов малого предпринимательства нормативных документов, обязательных для исполнения, оказание методической, консультационной и организационной помощи по их выполнению, осуществление контроля за их исполнением	в течение месяца	Алабужева О.Ю., Дускаева В.Р.	
1.23.	Поддержание информации, размещенной на официальном сайте МО «Город Сарапул» в актуальном состоянии	в течение месяца	Приказчикова А.В., Татарских А.С., Алабужева О.Ю.	
1.24.	Поддержание в актуальном состоянии инвестиционного паспорта муниципального образования «Город Сарапул»	в течение месяца	Татарских А.С., Кузнецова Т.В.	
1.25.	Мониторинг групп в социальных сетях на предмет обсуждения работы Администрации по вопросам, входящим в компетенцию отдела	в течение месяца	Татарских А.С., Кузнецова Т.В.	

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятия с участием Главы города
1.26.	Размещение информации по поддержке субъектов МСП в социальной сети ВКонтакте, в Viber, Telegram «Сообщество предпринимателей»	в течение месяца	Алабужева О.Ю., Дускаева В.Р.	
1.27.	Рассмотрение:			
-	письменных и устных обращений граждан по вопросам защиты прав потребителей;	в течение месяца	Алабужева О.Ю., Дускаева В.Р.	
-	письменных обращений граждан, предприятий, учреждений, организаций в порядке, установленном законодательством, по вопросам, входящим в компетенцию управления;	в течение месяца	Алабужева О.Ю.	
-	уведомлений заказчиков на предмет соответствия требований ФЗ № 44 при согласовании возможности заключения контракта (договора) с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при обеспечении муниципальных нужд;	в течение месяца	Алабужева О.Ю.	
-	представлений ГУ Межмуниципального отдела МВД России «Сарапульский» по фактам выявления административных правонарушений в сфере реализации алкогольной и табачной продукции	в течение месяца	Алабужева О.Ю., Дускаева В.Р.	
1.28.	Работа с архивными документами	в течение месяца	Самарина Л.Р.	
1.29.	Обработка дел постоянного срока хранения	в течение месяца	Самарина Л.Р.	
2.	Организационные мероприятия:			
2.1.	Организация Форума предпринимателей «Бизнес – национальный проект» в рамках празднования Дня российского предпринимательства	в течение месяца	Алабужева О.Ю., Татарских А.С.	
2.2.	Организация серий передач телепроектов «История успеха», «Резиденты ТОСЭР Сарапул»	в течение месяца	Алабужева О.Ю., Татарских А.С.	
2.3.	Проведение выездных обследований:			
-	Проведение выездного осмотра совместно с МИФНС России № 5 по УР субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках работы Межведомственной комиссии по выявлению фактов неформальной занятости и незаконного предпринимательства	17	Алабужева О.Ю.	
2.4.	Подготовка и проведение:			
-	Городского конкурса «Лучший предприниматель ГороДа»	в течение месяца	Алабужева О.Ю., Татарских А.С.	
-	Стратегической сессии «Дефицит кадров: решение проблемы».	в течение месяца	Чернова О.В., Татарских А.С., Приказчикова А.В.	Шестаков В.М.
-	Совещаний по реализации инвестици-	4, 11, 16.	Чернова О.В.,	Шестаков

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятия с участием Главы города
	онных проектов на территории муниципального образования «Город Сарапул»	23,30	Татарских А.С.	В.М.
-	Круглого стола на тему «Бизнес-кооперация» с участием резидентов ТОСЭР, МСП, крупных и средних предприятий	19	Чернова О.В., Татарских А.С., Приказчикова А.В.	Шестаков В.М.
-	«Бизнес завтрак с Главой города» с крупными налогоплательщиками	20	Чернова О.В., Татарских А.С.	Шестаков В.М.
-	Заседания Совета по инвестиционному климату и развитию предпринимательства при Главе города Сарапула	26	Чернова О.В., Алабужева О.Ю.	Шестаков В.М.
-	Городского конкурса профессионального мастерства среди флористов «Цветочная гармония»	27	Чернова О.В., Алабужева О.Ю.	Шестаков В.М.
-	«Предпринимательского часа» с освещением мер поддержки субъектам МСП «Открытый диалог», консультации от:		Алабужева О.Ю.	
	Управления Росреестра и кадастровой палаты	23		
	Общественного представителя Уполномоченного по защите прав предпринимателей в УР в г.Сарапул	24		
	Главы города Сарапула	26		Шестаков В.М.
-	Заседания оперативной комиссии Администрации г. Сарапула по легализации теневой заработной платы	31	Алабужева О.Ю.	

Примечания:

- Члены Правительства УР в мероприятиях не участвуют;
- план работы за март 2022г. выполнен в полном объеме.

Первый заместитель Главы
Администрации города Сарапула

О.В. Чернова