

П Л А Н
работы управления экономики на ФЕВРАЛЬ 2021 года

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятия с участием Главы города
1.	Текущая работа:			
1.1.	Подготовка НПА и внесение изменений в действующие НПА по вопросам основной деятельности подведомственной сферы	по мере необходимости	Чернова О.В., Татарских А.С., Приказчикова А.В., Алабужева О.Ю.	
1.2.	Ведение Реестра инвестиционных площадок на сайте МО «Город Сарапул»	в течение месяца	Кузнецова Т.В.	
1.3.	Проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов	по мере необходимости	Алабужева О.Ю.	
1.4.	Подготовка:			
-	информации по моногороду Сарапулу	в сроки, установленные МЭ УР	Приказчикова А.В., Самарина Л.Р.	
-	мониторинга цен на отдельные виды социально-значимых продовольственных товаров первой необходимости в предприятиях розничной торговли города	еженедельно, каждый вторник	Каринцева И.В.	
-	сводного отчета о результатах работы МО «Город Сарапул» по снижению неформальной занятости	12	Каринцева И.В.	
-	информации о получении государственной поддержки субъектами МСП города Сарапула, ведущими деятельность в отраслях российской экономики, в наибольшей степени пострадавших в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции	11	Алабужева О.Ю., Татарских А.С.	
-	информации по показателям комплексного мониторинга социально-экономического положения монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов)	20	Приказчикова А.В., Самарина Л.Р.	
-	экономической информации о предприятиях и учреждениях города	26	Самарина Л.Р.	
-	информация о ходе выполнения мероприятий по строительству и вводу в эксплуатацию объектов обеспечивающей и туристской инфраструктуры по проекту «Создание туристско-рекреационного кластера «Камский берег» Удмуртская Республика», реализация которых не была обеспечена в период действия ФЦП	26	Татарских А.С.	

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятия с участием Главы города
	«Развитие внутреннего и въездного туризма в Российской Федерации (2011 – 2018 годы)»			
-	доклада об осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля и об эффективности такого контроля на территории МО «Город Сарапул» за 2020 год	5	Алабужева О.Ю.	
-	информации об исполнении Плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции по итогам 2020 года	12	Алабужева О.Ю.	
1.5.	Регистрация заявок на заключение соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития «Сарапул»	по мере поступления заявок	Татарских А.С., Кузнецова Т.В.	
1.6.	Подготовка заключений по установлению тарифов на услуги муниципальных предприятий города	по мере поступления	Приказчикова А.В.	
1.7.	Формирование единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства г. Сарапула	в течение месяца	Каринцева И.В., Богачева Т.П.	
1.8.	Ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки	в течение месяца	Каринцева И.В.	
1.9.	Формирование реестров предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения и гостиничного хозяйства, связи на территории г. Сарапула	в течение месяца	Каринцева И.В., Богачева Т.П.	
1.10.	Организация участия предприятий торговли в формировании торгового реестра Удмуртской Республики	в течение месяца	Алабужева О.Ю., Богачева Т.П.	
1.11.	Организация работы по формированию и ведению реестра инвестиционных проектов и инвестиционных площадок на территории муниципального образования «Город Сарапул»	по мере поступления заявок	Татарских А.С.	
1.12.	Организация работы по опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Город Сарапул» в разделе «Инвестору» перечня свободных земельных участков, объектов недвижимости (отдельных зданий, сооружений, помещений)	по мере поступления заявок	Татарских А.С., Кузнецова Т.В.	
1.13	Организация работы по опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Город Сарапул», в социальной сети ВКонтакте «Сообщество предпринимателей»	в течение месяца	Богачева Т.П., Каринцева И.В.	

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятия с участием Главы города
	Viber информации о мерах поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства			
1.14.	Рассмотрение:			
-	письменных обращений граждан, предприятий, учреждений, организаций в порядке, установленном законодательством, по вопросам, входящим в компетенцию управления	в течение месяца	Алабужева О.Ю.	
-	обращений заказчиков на предмет соответствия требований ФЗ № 44 при согласовании возможности заключения контракта (договора) с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при обеспечении муниципальных нужд	в течение месяца	Алабужева О.Ю.	
1.15.	Оказание информационно-консультационной помощи субъектам малого и среднего предпринимательства	в течение месяца	Каринцева И.В., Богачева Т.П.	
1.16.	Информирование субъектов малого и среднего предпринимательства города о существующих формах государственной и муниципальной поддержки за счет средств федерального, республиканского и городского бюджетов, в том числе в социальной сети ВКонтакте, Viber на страницах «Сообщество предпринимателей»	в течение месяца	Алабужева О.Ю., Каринцева И.В., Богачева Т.П.	
1.17.	Доведение до предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения, связи и субъектов малого предпринимательства нормативных документов, обязательных для исполнения, оказание методической, консультационной и организационной помощи по их выполнению, осуществление контроля за их исполнением	в течение месяца	Алабужева О.Ю., Каринцева И.В., Богачева Т.П.	
1.18.	Поддержание информации, размещенной на официальном сайте МО «Город Сарапул», в актуальном состоянии	в течение месяца	Татарских А.С., Приказчикова А.В., Алабужева О.Ю.	
1.19.	Поддержание в актуальном состоянии инвестиционного паспорта муниципального образования «Город Сарапул»	в течение месяца	Татарских А.С., Кузнецова Т.В.	
1.20.	Работа с архивными документами	в течение месяца	Самарина Л.Р.	
2.	Организационные мероприятия:			
2.1.	Проведение выездных обследований:			
-	совместно с Межмуниципальным отделом МВД России «Сарапульский», ТО ТУ Роспотребнадзора по	3, 10, 15,26	Алабужева О.Ю., Богачева Т.П.	

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятия с участием Главы города
	УР в г.Сарапуле по выполнению распоряжения Главы УР от 11.09.2020 № 198-РГ «О внесении изменения в распоряжение Главы Удмуртской Республики от 18.03.2020 № 42-РГ «О введении режима повышенной готовности и об отдельных мерах по снижению риска распространения новой коронавирусной инфекции на территории Удмуртской Республики» и рекомендаций Роспотребнадзора по организации работы объектов потребительского рынка товаров с целью недопущения заноса и распространения новой коронавирусной инфекции (covid-19)			
-	совместно с МИФНС России № 5 по УР, Межмуниципальным отделом МВД России «Сарапульский» субъектов малого и среднего предпринимательства, применяющий систему ЕНВД по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджет г. Сарапула	12	Алабужева О.Ю., Каринцева И.В.,	
2.2.	Организация рабочих совещаний (включая выездные) с резидентами ТОСЭР «Сарапул»	1, 8, 15, 24	Татарских А.С., Кузнецова Т.В.	Шестаков В.М.
2.3.	Проведение заседания оперативной комиссии Администрации г. Сарапула по легализации теневой заработной платы	25	Чернова О.В., Алабужева О.Ю.	
2.4.	Проведение заседания Совета по инвестиционному климату и развитию предпринимательства	16	Чернова О.В., Алабужева О.Ю.	Шестаков В.М.
2.5.	Проект «Открытый диалог» с заместителем Главы Администрации города Сарапула по строительству и ЖКХ	19	Чернова О.В., Алабужева О.Ю.	

Примечания:

- Члены Правительства УР в мероприятиях не участвуют;
- план работы за декабрь 2020г. выполнен в полном объеме.

Начальник управления экономики



О.В. Чернова